



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ
ΕΘΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΑΙΜΟΔΟΣΙΑΣ (Ε.ΚΕ.Α.)
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΥΝΤΟΝΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΩΝ ΠΟΡΩΝ



ΕΚΕΑ 26/03/2021
Α. Π.: 1740

Αχαρνές, 26/3/2021

Ταχ. Δ/ση : Ολ. Χρ. Μάντικα 7
Τ.Κ. : 136 77
Πληροφορίες : Α. Τριάντου
Τηλέφωνο : 2132146785
E-mail : grosopikou@ekea.gr

Προς:
1) Πρόεδρο Νομικού Συμβουλίου
του Κράτους
2) Πρόεδρο Πρωτοδικείου Αθηνών
3) Πρόεδρο Δικηγορικού Συλλόγου
Αθηνών

ΘΕΜΑ: «Κοινοποίηση προκήρυξης για την πλήρωση μίας (1) θέσης Δικηγόρου παρ' Εφέταις ή παρ' Αρείω Πάγω με σχέση έμμισθης εντολής και πάγια μηνιαία αντιμισθία στο Εθνικό Κέντρο Αιμοδοσίας».

Σας κοινοποιούμε την υπ' αριθμ. πρωτ. 1632/19.3.2021 (ΑΔΑ: ΨΝΕ7ΟΡΕ3-ΑΧΔ) προκήρυξη για την πλήρωση μίας (1) θέσης Δικηγόρου παρ' Εφέταις ή παρ' Αρείω Πάγω με σχέση έμμισθης εντολής και πάγια μηνιαία αντιμισθία στο Εθνικό Κέντρο Αιμοδοσίας η οποία δημοσιεύτηκε στην εφημερίδα «Η ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΗ» στις 25.3.2021.

Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ
ΣΥΝΤΟΝΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΑΙΜΟΔΟΣΙΑΣ
(Ε. ΚΕ. Α.)

Εσωτ. διανομή:

- 1) Τμήμα Διαχείρισης Ανθρώπινων Πόρων
- 2) Διεύθυνση Συντονισμού και Οργάνωσης
- 3) Τμήμα Διαχείρισης Οικονομικών
- 4) Γραφείο Προέδρου

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΚΡΙΒΕΙΑ





ΑΔΑ:ΨΝΕ7ΟΡΕ3-ΑΧΔ

ΕΚΕΑ:19/03/2021

Α.Π.:Εισερχ.1632

Ημ/νία Αποστολής.19/03/2021

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ
ΕΘΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΑΙΜΟΔΟΣΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΥΝΤΟΝΙΣΜΟΥ ΚΑΙ
ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ

Δ/ση: Ολυμπιονίκη Χρ. Μάντικα 7, Αχαρνές
Πληροφορίες: Τριάντου, Ντέλιου, Πουρνάρας
Τηλ. : 213 214 6785, -6730, -6735

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ

για την πλήρωση μίας (1) θέσης Δικηγόρου παρ' Εφέταις ή παρ' Αρειώ Πάγω με σχέση έμμισθης εντολής και πάγια μηνιαία αντιμισθία του Εθνικού Κέντρου Αιμοδοσίας

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

Έχοντας υπ' όψιν:

1. Την υπ' αριθμ. Α3β/οικ.58824 (Φ.Ε.Κ. 2597/τ.Β'/23-08-2017) Κοινή Υπουργική Απόφαση «Οργανισμός του Εθνικού Κέντρου Αιμοδοσίας (Ε.ΚΕ.Α.)»,
2. Τον Ν.3402/2005 (ΦΕΚ Α' 258) «Αναδιοργάνωση του συστήματος αιμοδοσίας και άλλες διατάξεις», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
3. Ν.2690/1999 (Φ.Ε.Κ. Α' 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
4. Την υπ' αριθμ. πρωτ. Γ4β/ΓΠ.οικ.36656 (ΑΔΑ: Ω7ΛΤ465ΦΥΟ-ΙΡ5) Απόφαση του Υπουργού Υγείας (ΦΕΚ 449/Υ.Ο.Δ.Δ./18.06.2020) με περιεχόμενο «Συγκρότηση και ορισμός μελών στο Διοικητικό Συμβούλιο του Εθνικού Κέντρου Αιμοδοσίας (Ε.ΚΕ.Α.)».
5. Την Απόφαση της 10ης /25.06.2020 (Θέμα 3ο) (ΑΔΑ: ΩΒ8ΔΟΡΕ3-ΓΥΜ) Συνεδρίασης του Δ.Σ. του Ε.ΚΕ.Α. με θέμα: «Εξουσιοδότηση Προέδρου από το Δ.Σ. του Ε.ΚΕ.Α.».
6. Τη διόρθωση σφάλματος (ΦΕΚ 514/Υ.Ο.Δ.Δ./ 13.07.2020), όπως αυτά εκδόθηκαν από το Εθνικό Τυπογραφείο.
7. Τη συμπλήρωση του Δ.Σ. (ΦΕΚ 514/Υ.Ο.Δ.Δ./ 13.07.2020).
8. Τις διατάξεις του Ν. 4440/2016 - Άρθρο 16 "Ψηφιακό Οργανόγραμμα της Δημόσιας Διοίκησης και Τοπικής Αυτοδιοίκησης", όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
9. Τις εγκυκλίους του Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης για την σύνταξη των Περιγραμμάτων Θέσεων Εργασίας και την ανάρτηση του Ψηφιακού Οργανογράμματος των Φορέων.
10. Τις διατάξεις του άρ.51 του Ν.4622/2019 (Φ.Ε.Κ. 133/τ.Α')
11. Τις διατάξεις του ν. .4194/2013 (ΦΕΚ 208 Α') «Κώδικας Δικηγόρων», όπως ισχύει,

- ιδίως των άρθρων 42, 43 και 44,
12. Τις διατάξεις του ν. 2190/1994 (ΦΕΚ 28 Α'), όπως ισχύει, ιδίως του άρθρου 14 παρ. 2 περ. ιβ «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής για την επιλογή προσωπικού και ρύθμιση θεμάτων διοίκησης» (ΦΕΚ 28 Α'),
 13. Τις διατάξεις του ν. 3528/2007 (ΦΕΚ 26 Α') «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π. . .» όπως ισχύουν,
 14. Τις διατάξεις του ν. 4354/2015, όπως ισχύει, ιδίως της παρ. 10 του άρθρου 9, «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (ΦΕΚ 176 Α'),
 15. Την υπ' αριθμ. 42/30-09-2020 Πράξης του Υπουργικού Συμβουλίου με την οποία εγκρίθηκε ο προγραμματισμός προσλήψεων προσωπικού έτους 2021 δυνάμει των διατάξεων του άρθρου 51 του Ν.4622/2019.
 16. Το υπ' αριθμ. πρωτ. ΔΙΠ/ΑΑΔ/Φ.ΕΓΚΡ./162/οικ.19437/16-10-2020 Διαβιβαστικό έγγραφο του Υπουργείου Εσωτερικών.
 17. Το υπ' αριθμ. πρωτ. Γ4β/Γ.Π./570/16-10-2020 Διαβιβαστικό έγγραφο του Υπουργείου Υγείας.
 18. Τον ετήσιο προγραμματισμό προσλήψεων του Εθνικού Κέντρου Αιμοδοσίας για το έτος 2021.
 19. Την υπ' αριθμ. πρωτ. 1445/08-3-2021 Βεβαίωση του Τμήματος Διαχείρισης Οικονομικών του Εθνικού Κέντρου Αιμοδοσίας περί ύπαρξης πιστώσεων για την κάλυψη δαπάνης μισθοδοσίας από τον προϋπολογισμό οικ. έτους 2021.
 20. Το απόσπασμα πρακτικού της 5ης Συνεδρίασης-17.03.2021 (Θέμα 8^ο) του Δ.Σ. του Εθνικού Κέντρου Αιμοδοσίας, που εγκρίνει την Προκήρυξη για την πλήρωση μίας (1) θέσης Δικηγόρου παρ' Εφέταις ή παρ' Αρείω Πάγω με σχέση έμμισθης εντολής και πάγια μηνιαία αντιμισθία του Εθνικού Κέντρου Αιμοδοσίας.

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

Την πλήρωση μίας (1) θέσης Δικηγόρου παρ' Εφέταις ή παρ' Αρείω Πάγω στο Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.) με την επωνυμία «Εθνικό Κέντρο Αιμοδοσίας-Ε.ΚΕ.Α.» με σχέση έμμισθης εντολής, με πάγια αντιμισθία, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν.4194/2013, όπως ισχύει κάθε φορά.

Α. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ

1. Αντικείμενο της απασχόλησης του/της ανωτέρω δικηγόρου θα είναι η εν γένει νομική υποστήριξη της Διοίκησης και των Υπηρεσιών του νομικού προσώπου «Εθνικό Κέντρο Αιμοδοσίας» και ενδεικτικώς αναφέροντας :
 - η υπεράσπιση των δικαιωμάτων και η περιφρούρηση των συμφερόντων του Ε.ΚΕ.Α. ενώπιον κάθε δικαστηρίου και κάθε Αρχής,
 - η γνωμοδότηση επί νομικών ζητημάτων, η παροχή γενικών κατευθύνσεων και

οδηγιών αντιμετώπισης των δικαστικών διαφορών και λοιπών ζητημάτων νομικής φύσεως,

- η διαχείριση και επιμέλεια κάθε υπόθεσης που έχει ανάγκη νομικής συμπαράστασης και η συνεργασία με τις υπηρεσίες του Ε.ΚΕ.Α. για την από νομικής άποψης επεξεργασία κάθε λογής διακήρυξης ή συμβάσεων ή άλλης φύσεως έγγραφα που αφορούν σε ερμηνεία νόμου, διατάγματος ή κανονιστικής διάταξης,
- παρίσταται στις συνεδριάσεις του Ε.ΚΕ.Α., όταν προσκαλείται, και επιμελείται για την από νομικής απόψεως ορθή διατύπωση των πρακτικών των Συνεδριάσεων αυτών,
- γνωμοδοτεί δε επί γενικότερης σημασίας ή ιδιαίτερου ενδιαφέροντος ζητημάτων.
- κάθε άλλη συναφής με τα ανωτέρω απασχόληση.

2. Ο δικηγόρος που θα προσληφθεί υποχρεούται σε παρουσία στο Γραφείο της Νομικής Υπηρεσίας στην έδρα του νομικού προσώπου, όποτε αυτό κρίνεται αναγκαίο και για χρόνο εύλογο και απαραίτητο, αναλόγως των υπαρχουσών αναγκών, ακόμη και αν αυτό απαιτηθεί σε ημέρες και ώρες μη εργάσιμες.
3. Για την παροχή των παραπάνω υπηρεσιών οι αποδοχές του/της, καθορίζονται από την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία και επί του παρόντος από τις διατάξεις της παρ. 10 του άρθρου 9 του Ν.4354/2015 (ΦΕΚ 176 Α').
4. Αναφορικά με την ασφαλιστική κατηγορία, αναφέρεται η υπ' αριθμ. 10/2020 εγκύκλιος e-ΕΦΚΑ: «Επιλογή Ασφαλιστικής Κατηγορίας και απεικόνιση στην ΑΠΔ Δημόσιου Τομέα των ασφαλιστικών εισφορών: 1. Δικηγόρων που απασχολούνται στο Δημόσιο με έμμισθη εντολή για Κλάδους Επικουρικής Ασφάλισης και Πρόνοιας του τ. ΕΤΕΑΕΠ. 2. Μηχανικών και Υγειονομικών για Κλάδο Πρόνοιας του τ. ΕΤΕΑΕΠ, κατ' εφαρμογή των άρθρων 4 και 5 του Ν.4578/2018 καθώς και των άρθρων 45 και 31 του Ν.4670/2020»

Β. ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ:

Οι υποψήφιοι για την ανωτέρω θέση πρέπει:

1. Να είναι Έλληνες πολίτες.
2. Να μην έχουν συμπληρώσει το 67^ο έτος της ηλικίας τους, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ.1 του Ν.4194/2013.
3. Να είναι δικηγόροι **παρ' Εφέταις** ή **παρ' Αρείω Πάγω**, μέλη ενός από τους Δικηγορικούς Συλλόγους της χώρας.
4. Να είναι κάτοχοι πτυχίου Τμήματος **Νομικής Σχολής** Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος στην Ελλάδα ή ισότιμου και αντίστοιχου πτυχίου άλλης χώρας, εφόσον αυτό έχει αναγνωρισθεί, σύμφωνα με τις νόμιμες διαδικασίες.
5. Να έχουν δωδεκαετή (12) τουλάχιστον δικηγορική εμπειρία.
6. Να έχουν τουλάχιστον τρία έτη (3) έτη εμπειρία σε θέματα αφορούντα στην δημόσιες συμβάσεις, η οποία να αποδεικνύεται από σχετικές βεβαιώσεις, συμβάσεις, δικόγραφα, γνωμοδοτήσεις, μελέτες και οποιοδήποτε σχετικό έγγραφο αποδεικνύει πραγματική ενασχόληση με τα ανωτέρω θέματα, λόγω της πολυπλοκότητας και της ιδιαίτερης φύσης των υποθέσεων που απασχολούν το Ε.ΚΕ.Α., ως νομικό πρόσωπο δημοσίου δικαίου με στόχο την εξυπηρέτηση του δημοσίου συμφέροντος.
7. Οι άρρενες υποψήφιοι να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή να έχουν απαλλαγεί νόμιμα από αυτές και να μην είναι ανυπότακτοι ή να μην έχουν καταδικασθεί για λιποταξία με τελεσίδικη απόφαση.
8. Να μην υπάρχει κώλυμα διορισμού από ποινική καταδίκη ή υποδικία ή να μην τελεί υπό στερητική ή επικουρική δικαστική συμπάρασταση (άρθρο 8 του ν.3528/2007 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει).
9. Να έχουν την υγεία και τη φυσική καταλληλότητα για την άσκηση των καθηκόντων τους σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 7 του ν. 3528/2007.
10. Να μην έχουν κώλυμα κατά τις διατάξεις του ν.1256/1982 και του ν. 4194/2013 (Κώδικα Δικηγόρων) όπως ισχύουν.

Γ. ΣΥΝΕΚΤΙΜΩΜΕΝΑ ΠΡΟΣΩΝΤΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ

1. Να έχει αποδεδειγμένα γνώσεις και επαγγελματική εμπειρία, δικαστηριακή και συμβουλευτική στα γνωστικά αντικείμενα πρωτίστως δημοσίου δικαίου, αλλά και του αστικού και ποινικού δικαίου, η οποία να αποδεικνύεται από σχετικές δικαστικές αποφάσεις, δικόγραφα, υπομνήματα, γνωμοδοτήσεις κ.α.
2. Να κατέχει μεταπτυχιακό ή διδακτορικό τίτλο σπουδών από ελληνικό ή αλλοδαπό Α.Ε.Ι. με προτίμηση στο Δημόσιο ή/και Ευρωπαϊκό Δίκαιο.
3. Να έχει δημοσιεύσει μελέτες, άρθρα κλπ. στον νομικό τύπο.
4. Να γνωρίζει άριστα τουλάχιστον μια από τις διεθνώς διαδεδομένες ξένες γλώσσες.

Δ. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ

1. Για την αξιολόγηση, επιλογή και πρόσληψη λαμβάνονται υπόψη ως κριτήρια:

- η επιστημονική κατάρτιση,
- η εξειδίκευση και επάρκεια στο αντικείμενο της απασχόλησης (υποθέσεις Ν.Π.Δ.Δ.)
- η επαγγελματική τους πείρα,
- η γνώση ξένων γλωσσών,
- η εν γένει προσωπικότητα.

Κρίσιμος χρόνος για τον έλεγχο της συνδρομής των τυπικών προσόντων είναι ο χρόνος λήξης της προθεσμίας για την υποβολή των αιτήσεων.

2. Η Επιτροπή θα εξετάσει τις αιτήσεις και τα δικαιολογητικά των υποψηφίων και θα καλέσει σε δομημένη συνέντευξη τους επιλεγέντες υποψηφίους, σύμφωνα με την κατωτέρω διαδικασία:

➤ **Α' Στάδιο: έλεγχος απαιτούμενων κριτηρίων αποδοχής:**

Η Επιτροπή αρχικά ελέγχει την τήρηση των απαιτούμενων υποχρεωτικών κριτηρίων όπως αναφέρονται ανωτέρω. Εφόσον οι υποψήφιοι δεν πληρούν τα κριτήρια αυτά, τότε απορρίπτονται από τη διαδικασία και η Επιτροπή συντάσσει κατάλογο των υποψηφίων που απορρίπτονται καθώς και το λόγο της απόρριψης. Οι υποψήφιοι ενημερώνονται ηλεκτρονικά και έχουν δικαίωμα ένστασης εντός επτά (7) ημερολογιακών ημερών από την επομένη της κοινοποίησης. Η επιτροπή εξετάζει τις ενστάσεις και συντάσσει κατάλογο προκρινόμενων υποψηφίων εντός επτά (7) ημερολογιακών ημερών και ενημερώνονται οι υποψήφιοι ηλεκτρονικά.

➤ **Β' Στάδιο: μοριοδότηση τυπικών προσόντων υποψηφίων:**

Με βάση τα στοιχεία του βιογραφικού τους σημειώματος, όπως αυτά αποδεικνύονται από τα προσκομιζόμενα έγγραφα, η Επιτροπή βαθμολογεί τους υποψηφίους ως προς τα επιμέρους στοιχεία των γνώσεων και της επαγγελματικής τους εμπειρίας, σύμφωνα με το Παράρτημα 1 του παρόντος (Κριτήρια 1-4). Στη συνέχεια, η βαθμολογία των επιμέρους κριτηρίων αθροίζεται και πολλαπλασιάζεται με το συντελεστή βαρύτητας που ισχύει για κάθε κατηγορία κριτηρίων, που μνημονεύεται στο Παράρτημα 1 και προκύπτει η βαθμολογία του κάθε υποψηφίου. Με βάση τη βαθμολογία αυτή, συντάσσεται πίνακας κατάταξης των υποψηφίων, που κοινοποιείται σε αυτούς μέσω ηλεκτρονικής αλληλογραφίας, οι οποίοι έχουν δικαίωμα ένστασης κατά του εν λόγω πίνακα, εντός αποκλειστικής προθεσμίας επτά (7) ημερολογιακών ημερών. Τις ενστάσεις αξιολογεί η Επιτροπή και με αιτιολογημένη γνώμη κάνει αυτές δεκτές ή τις απορρίπτει και εντός επτά (7) ημερολογιακών ημερών συντάσσει τον οριστικό πίνακα κατάταξης υποψηφίων, τον οποίο επίσης αποστέλλει στους συμμετέχοντες μέσω ηλεκτρονικής αλληλογραφίας.

➤ **Γ' Στάδιο: συνέντευξη υποψηφίων:**

Στη συνέχεια, από τον οριστικό πίνακα κατάταξης των υποψηφίων, η Επιτροπή καλεί σε δομημένη συνέντευξη τους υποψηφίους. Στη συνέντευξη η Επιτροπή αξιολογεί το κριτήριο 3 του Παραρτήματος 1 και βαθμολογεί ανάλογα. Οι συνεντεύξεις θα πρέπει να περατωθούν από την Επιτροπή εντός ενός (1) μήνα, ενώ, εντός επτά (7) ημερολογιακών ημερών το πολύ από την τελευταία συνέντευξη, η Επιτροπή θα εκδώσει ειδικώς αιτιολογημένη απόφαση με την σειρά αξιολόγησης των υποψηφίων, την οποία και θα κοινοποιήσει ηλεκτρονικά σε όλους τους υποψηφίους.

Σε περίπτωση ισοβαθμίας υποψηφίων, οι τελικοί επιλεγέντες θα προκύψουν κατόπιν δημόσιας κληρώσεως που θα διενεργηθεί από την Επιτροπή, στην οποία δύνανται όπως παρίστανται οι ισοβαθμούντες υποψήφιοι. Κατόπιν, συντάσσεται πρακτικό της κλήρωσης και εκδίδεται εντός δύο (2) εργασίμων ημερών από τη διενέργεια της κληρώσεως, η οριστική απόφαση της Επιτροπής.

Η απόφαση της Επιτροπής είναι υποχρεωτική για το Δ.Σ. του Ε.ΚΕ.Α., η οποία οφείλει μέσα σε ένα (1) μήνα από τη δημοσίευση της απόφασης της Επιτροπής να προσλάβει τον επιτυχόντα και να γνωστοποιήσει στον οικείο Δικηγορικό Σύλλογο την ανάληψη της υπηρεσίας του.

Σε περίπτωση που ο επιλεγείς δικηγόρος, σε βάθος χρόνου πέντε (5) ετών, παραιτηθεί ή εκλείψει, δύναται να προσληφθεί ο επόμενος κατά σειρά δικηγόρος σύμφωνα με τον

διαμορφωθέντα - εκ της παρούσης διαδικασίας –κατάλογο επιτυχόντων τηρουμένης της σειράς προτεραιότητας.

3. Η επιλογή θα γίνει από πενταμελή Επιτροπή που αποτελείται από:

- Ένα (1) μέλος του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους, με βαθμό τουλάχιστον Δικαστικού Πληρεξουσίου Α΄ τάξεως ή το νόμιμο αναπληρωτή του, που ορίζει ο Πρόεδρος του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους, ως Πρόεδρο.
- Τρεις (3) δικηγόρους, από τους οποίους ο ένας με δεκαπενταετή τουλάχιστον ευδόκιμη δικηγορική υπηρεσία, που ορίζονται από το Διοικητικό Συμβούλιο του οικείου Δικηγορικού Συλλόγου, ως μέλη.
- Τον εκπρόσωπο του Εθνικού Κέντρου Αιμοδοσίας (Ε.ΚΕ.Α.), που ορίζεται από το Δ.Σ. του Ε.ΚΕ.Α., ως μέλος, ο οποίος είναι ο Πρόεδρος του Εθνικού Κέντρου Αιμοδοσίας κ.Παναγιώτης Κατσίβελας.

Καθήκοντα γραμματέα της Επιτροπής ασκεί η υπάλληλος του Ε.ΚΕ.Α. κ.Ζήση Αρχόντω ΔΕ Διοικητικών Γραμματέων.

Ε. ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ

α) Οι υποψήφιοι πρέπει να υποβάλουν στο Εθνικό Κέντρο Αιμοδοσίας **εντός αποκλειστικής προθεσμίας 30 ημερολογιακών ημερών από την επομένη εργάσιμη της τελευταίας δημοσίευσης της παρούσας στον ημερήσιο Τύπο**, αίτηση υποψηφιότητας συνοδευόμενη από:

1. Πιστοποιητικό ποινικού μητρώου,
2. Πιστοποιητικό του οικείου Δικηγορικού Συλλόγου από το οποίο να προκύπτει ο χρόνος εγγραφής του υποψηφίου στον Δικηγορικό Σύλλογο, ότι ο υποψήφιος είναι δικηγόρος παρ' Εφέταις ή παρ' Αρείω Πάγω και ότι δεν έχει τιμωρηθεί πειθαρχικά, ότι δεν κατέχει άλλη έμμισθη θέση, καθώς επίσης ότι δεν τελεί υπό αναστολή,
3. Δικηγόροι που κατέχουν άλλη έμμισθη θέση κατά την έννοια των σχετικών διατάξεων του Κώδικα Δικηγόρων, μπορούν να εμφανιστούν ως υποψήφιοι, αν συνυποβάλλουν, μαζί με την αίτηση και τα σχετικά δικαιολογητικά της προηγούμενης, υπεύθυνη δήλωση, ότι εφόσον προσληφθούν στη νέα θέση που προκηρύσσεται, θα παραιτηθούν από την άλλη έμμισθη θέση. Στην περίπτωση αυτή, δεν μπορούν να αναλάβουν υπηρεσία, αν δεν προσκομίσουν βεβαίωση του εντολέα, στον οποίο παρέχουν τις υπηρεσίες τους, ότι παραιτήθηκαν από την έμμισθη θέση τους ή έπαψαν να αναλαμβάνουν υποθέσεις ή να λαμβάνουν περιοδική αμοιβή,

4. Υπεύθυνη Δήλωση ότι ο υποψήφιος δεν παρέχει τις υπηρεσίες του αποκλειστικά ή συστηματικά με αμοιβή κατά υπόθεση σε άλλο νομικό πρόσωπο του δημοσίου τομέα και δεν λαμβάνει πάγια περιοδική αμοιβή από νομικό πρόσωπο του δημοσίου τομέα,
5. Βιογραφικό Σημείωμα με τα στοιχεία της επιστημονικής και επαγγελματικής τους δράσης, στο οποίο να αναφέρεται αναλυτικά η εμπειρία του σε θέματα αφορούντα στην οργάνωση και λειτουργία νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου, συνοδευόμενο από τα απαραίτητα δικαιολογητικά (βεβαιώσεις, συμβάσεις, δικόγραφα, γνωμοδοτήσεις, μελέτες κλπ).
6. Αντίγραφο του βασικού τίτλου σπουδών Νομικής Σχολής, καθώς και κάθε άλλου τίτλου σπουδών (μεταπτυχιακό, διδακτορικό) της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, νομίμως αναγνωρισμένο σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, με το οποίο θα αποδεικνύονται τα απαιτούμενα τυπικά προσόντα,
7. Αντίγραφα τίτλων σπουδών ξένων γλωσσών,
8. Φωτοαντίγραφο (δύο όψεων) του δελτίου της αστυνομικής ταυτότητας.
9. Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης.
10. Πιστοποιητικό στρατολογίας τύπου Α'.

Τα ανωτέρω έγγραφα θα πρέπει να είναι :

- i. Απλά και ευανάγνωστα αντίγραφα εάν πρόκειται για έκδοση από δημόσιο φορέα ή
- ii. Απλά και ευανάγνωστα αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων, εφόσον έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από τις υπηρεσίες και τους φορείς που εμπíπτουν στη ρύθμιση του ν.4250/2014, όπως ισχύει, ή
- iii. Ευκρινή φωτοαντίγραφα αλλοδαπών εγγράφων, υπό την προϋπόθεση ότι τα έγγραφα αυτά έχουν επικυρωθεί πρωτίστως από δικηγόρο και είναι επίσημα μεταφρασμένα,

β) Η αίτηση υποψηφιότητας επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης του ν.1599/1986 όπως ισχύει, για την εγκυρότητα των δηλουμένων στοιχείων και την κάλυψη των τυπικών και ουσιαστικών προσόντων η δε ανακρίβεια των δηλουμένων στοιχείων επισύρει τις προβλεπόμενες κυρώσεις.

γ) Αν δεν προσκομισθούν τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, ο υποψήφιος τίθεται εκτός διαδικασίας και η αίτησή του απορρίπτεται. Αντικατάσταση της αίτησης, διόρθωση ή συμπλήρωση τυχόν ελλειπόντων δικαιολογητικών επιτρέπεται μόνο μέχρι τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων.

δ) Η συμμετοχή των υποψηφίων στις διαδικασίες επιλογής, προϋποθέτει ανεπιφύλακτη αποδοχή των όρων της προκήρυξης.

ε) Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να υποβάλουν τα απαραίτητα δικαιολογητικά, είτε αυτοπροσώπως, είτε με άλλο εξουσιοδοτημένο από αυτούς πρόσωπο, εφόσον η εξουσιοδότηση φέρει την υπογραφή τους θεωρημένη από δημόσια αρχή, είτε ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή στην ακόλουθη διεύθυνση:

«Εθνικό Κέντρο Αιμοδοσίας»

Τμήμα Διαχείρισης Ανθρωπίνων Πόρων

Ολυμπionική Χρ.Μάντικα 7, Τ.Κ. 13677, Θρακομακεδόνες»

Στην περίπτωση αποστολής των αιτήσεων ταχυδρομικώς το εμπρόθεσμο των αιτήσεων κρίνεται με βάση την ημερομηνία που φέρει ο φάκελος αποστολής, ο οποίος μετά την αποσφράγιση του επισυνάπτεται στην αίτηση των υποψηφίων.

στ) Η παρούσα προκήρυξη :

A. Να κοινοποιηθεί με επιμέλεια του Ε.ΚΕ.Α.:

1. Στον Πρόεδρο του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους
2. Στον Πρόεδρο του Πρωτοδικείου Αθηνών
3. Στον Πρόεδρο του Δικηγορικού Συλλόγου Αθηνών, οι οποίοι αντίστοιχα πρέπει να επιμεληθούν για την τοιχοκόλλησή της στο κατάστημα του πρωτοδικείου και στα γραφεία του οικείου Δικηγορικού Συλλόγου.

B. Να αναρτηθεί :

α) στον κόμβο «Διαύγεια»,

β) στον ιστότοπο του Ε.ΚΕ.Α. (<http://www.ekea.gr/>) και

γ) στον πίνακα ανακοινώσεων του Ε.ΚΕ.Α

Γ. Να δημοσιευθεί, για την υποβολή υποψηφιοτήτων, με επιμέλεια του Ε.ΚΕ.Α., σε μία τουλάχιστον ημερήσια εφημερίδα, που εκδίδεται στην έδρα του οικείου Δικηγορικού Συλλόγου.

7. Πληροφορίες και αντίγραφα της διακήρυξης του διαγωνισμού παρέχονται τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από το Τμήμα Διαχείρισης Ανθρωπίνων Πόρων του Ε.ΚΕ.Α., αρμόδιος Τριάντου Α., τηλέφωνα επικοινωνίας: 213 214 6785, -6730, -6735 (Ντέλιου, Πουρνάρας).
email.: gprosopikou@ekea.gr / prosopikou2@ekea.gr / prosopikou@ekea.gr

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΚΑΤΣΙΒΕΛΑΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1: ΜΟΡΙΟΔΟΤΗΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ

1. ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΗ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ:

Συντελεστής Βαρύτητας για το άθροισμα των επιμέρους κριτηρίων της κατηγορίας «Επιστημονική Κατάρτιση»: 30 %

ΚΡΙΤΗΡΙΑ	0 μόρια	5 μόρια	10 μόρια
Κατοχή μεταπτυχιακού ή διδακτορικού (η κρίση για τη συνάφεια ανήκει στην Επιτροπή)	Κατοχή μεταπτυχιακού ή διδακτορικού καθόλου σχετικού με το αντικείμενο της θέσης	Κατοχή μεταπτυχιακού ή διδακτορικού σχετικά συναφούς με το αντικείμενο της θέσης	Κατοχή μεταπτυχιακού ή διδακτορικού σε κάποιο από τα γνωστικά πεδία του Δημοσίου Δικαίου ή/και του Ευρωπαϊκού Δικαίου
Συγγραφή δημοσιευμένων μελετών ή συγγραμμάτων συναφών (συμπεριλαμβάνονται και δημοσιευμένες εργασίες και μελέτες στο πλαίσιο του προγράμματος μεταπτυχιακών σπουδών ή λήψης διδακτορικού διπλώματος)	Καμία δημοσιευμένη μελέτη/σύγγραμμα ή μη συναφής με το αντικείμενο της θέσης	Δημοσιευμένη μελέτη/εργασία/σύγγραμμα στους τομείς Δημοσίου Δικαίου ή/και του Ευρωπαϊκού Δικαίου	- (η μέγιστη βαθμολογία του εν λόγω κριτηρίου είναι 5 μόρια)
Ξένες γλώσσες	Καμία ξένη γλώσσα	Σε επίπεδο καλή ή πολύ καλή (ισχύει για όλες τις ξένες γλώσσες, όχι για καθεμιά)	Σε επίπεδο άριστη (ισχύει για όλες τις ξένες γλώσσες, όχι για καθεμιά)

2. ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ, ΕΜΠΕΙΡΙΑ ΚΑΙ ΕΠΑΡΚΕΙΑ:

Συντελεστής Βαρύτητας για το άθροισμα των επιμέρους κριτηρίων της κατηγορίας «Επαγγελματική Εξειδίκευση, Πείρα και Επάρκεια»: 30%

ΚΡΙΤΗΡΙΑ	0 μόρια	5 μόρια	10 μόρια
Έτη προϋπηρεσίας (από διορισμό, δηλ. μετά την ολοκλήρωση της άσκησης) * Ο υπολογισμός των ετών θα είναι Ημερολογιακός	12 έτη	12 - 20 έτη	> 20 έτη
Συνεργασία με φορείς του δημοσίου τομέα σε θέματα δημοσίων συμβάσεων	0 – 12 μήνες	13 – 48 μήνες (1 – 4 έτη)	> 49 μήνες (περισσ. από 4 έτη)
Αποδεδειγμένες γνώσεις και εμπειρία δικαστηριακή και συμβουλευτική στα γνωστικά αντικείμενα πρωτίστως δημοσίου δικαίου, αλλά και του αστικού και ποινικού δικαίου	Καμία αποδεικνυόμενη από έγγραφα ενασχόληση με τους εν λόγω τομείς δικαίου	-	Αποδεικνυόμενη από έγγραφα ενασχόληση με τους εν λόγω τομείς δικαίου

Η ανωτέρω συναφής εμπειρία αφορά σε ενασχόληση κατά κύριο αντικείμενο με συγκεκριμένο κλάδο δικαίου, που είναι συναφής με τη θέση που ζητεί η προκήρυξη και αποδεικνύεται με σχετικά έγγραφα (όπως π.χ. αποδείξεις παροχής συναφών υπηρεσιών σε νομικό πρόσωπο με τη μορφή έμμισθης σχέσης εντολής ή άλλης ή αποδεδειγμένη εμπειρία σε νομικές υπηρεσίες συμβουλευτικού ή γνωμοδοτικού χαρακτήρα).

3. ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΤΗΤΑ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ:

Συντελεστής Βαρύτητας για το κριτήριο της κατηγορίας «Προσωπικότητα Υποψηφίων»: 40%

ΚΡΙΤΗΡΙΑ	ΜΟΡΙΑ										
	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Εργασιακή ηθική (οργανωτικότητα, υπευθυνότητα, αυτοπειθαρχία, επιμέλεια κλπ)											
Συναισθηματική σταθερότητα (ανταπόκριση σε συνθήκες πίεσης, υπομονή κλπ)											
Εξωστρέφεια (επικοινωνία, αυτοπεποίθηση κλπ)											
Προσαρμοστικότητα (αντιμέτωση νέων προκλήσεων, ευελιξία, διαλλακτικότητα, προσανατολισμός για την εξεύρεση λύσεων κλπ)											
Δυνατότητα συνεργασίας στον εργασιακό χώρο (πνεύμα συλλογικότητας, διαχείρ. Συγκρούσεων κλπ)											

Σημείωση: οι απαιτήσεις της θέσης τίθενται από το Ε.ΚΕ.Α.. Η κρίση για το κατά πόσο οι υποψήφιοι ανταποκρίνονται στις εν λόγω απαιτήσεις ανήκει στην Επιτροπή.