



Αθήνα 21/07/2016

ΔΙΚΗΓΟΡΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΑΘΗΝΩΝ

ΑΚΑΔΗΜΙΑΣ 60

106 79 ΑΘΗΝΑ

Πληροφορίες

Διεύθυνση Πληροφοριακών Συστημάτων

και Ανάπτυξης Υπηρεσιών

Τηλ. 210 -3398215 - 236

Fax 210 3647172

E Mail isokratis@dsa.gr

Διακήρυξη Διαγωνισμού για το Έργο

**{ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΠΟΛΟΜΩΝ ΣΕ DATA CENTER ΓΙΑ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ – ΦΙΛΟΞΕΝΙΑ
ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΤΟΥ ΔΣΑ ΓΙΑ ΑΔΙΑΛΕΠΤΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ -
ΑΛΛΗΛΕΠΙΔΡΑΣΤΙΚΕΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΡΟΔΙΚΑΣΙΑΣ – ON LINE
ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΔΙΚΗΓΟΡΩΝ ΔΙΚΑΣΤΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ}**

Αναθέτουσα Αρχή: ΔΙΚΗΓΟΡΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΑΘΗΝΩΝ

Προϋπολογισμός: 22.000 ευρώ (χωρίς ΦΠΑ)

Διάρκεια: 1 έτος

ΜΕΡΟΣ Α: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΙ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΈΡΓΟΥ	5
A.1 ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ Συνοπτικά στοιχεία Έργου	5
A.2 Εισαγωγή	7
A.3 Σκοποί και στόχοι Έργου	8
A.4 Περιβάλλον Έργου	9
A.5 Απαιτούμενα Ηλεκτρικά Φορτία	12
A.6 Απαιτούμενα Θερμικά Φορτία	17
A.7 Απαιτούμενη Τροφοδοσία Ρεύματος	24
A.8 Τροφοδοσία Αδιάλειπτης Λειτουργίας	24
A.9 Απαιτούμενη Δικτυακή υποδομή παθητικών στοιχείων (καλωδιώσεις)	25
A.10 Απαιτούμενη Δικτυακή υποδομή ενεργών στοιχείων	25
A.11 ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΈΡΓΟΥ	26
A.11.1 <i>Λειτουργικές απαιτήσεις Υποδομών για την Φιλοξενίας (Hosting)</i>	26
A.11.1.1 Δωμάτιο Εξοπλισμού	26
A.11.1.2 Φυσική Ασφάλεια	26
A.11.1.3 Περιβαλλοντικές Συνθήκες	28
A.11.1.4 Δομημένη Καλωδίωση	28
A.11.1.5 Αδιάλειπτη Παροχή Ρεύματος	29
A.11.1.6 Ικρίωματα (Racks)	30
A.11.2 <i>ΕΛΑΧΙΣΤΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΕΓΓΥΗΜΕΝΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ</i>	30
A.11.2.1 Διαθεσιμότητα Δικτύου	30
A.11.2.2 Διαθεσιμότητα Υποδομής	30
A.11.2.3 Αναφορές	32
A.11.2.4 Διαχείριση Συμβάντων και Προτεραιοτήτων κλιμάκωσης	32
A.11.2.5 Προτεραιότητα 3 (Χαμηλή)	32
A.11.2.6 Προτεραιότητα 2 (Μεσαία)	33
A.11.2.7 Προτεραιότητα 1 (Υψηλή)	33
A.11.2.8 Αποζημίωση «Μη Διαθεσιμότητας» Υπηρεσίας	34
A.11.2.9 Πολιτική Συντήρησης	35
A.11.2.10 Βασικοί Δείκτες Απόδοσης	35

A.11.2.11 Διαχείριση Αλλαγών	36
A.11.2.12 Διαδικασία Διαχείρισης Συμβάντων	37
A.11.3 Μεθοδολογία υλοποίησης Έργου	39
A.11.3.1 Μεταφορά - Απεγκατάσταση και εγκατάσταση Εξοπλισμού	39
A.11.3.2 Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης Έργου.....	39
A.11.3.3 Τόπος Υλοποίησης - Παράδοσης Έργου	40
ΜΕΡΟΣ Β	41
ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	41
B.1 Δικαίωμα συμμετοχής.....	41
B.2 Κατάρτιση , υποβολή και αποσφράγιση προσφορών.....	43
B.3 Ισχύς προσφορών.....	47
B.4 Αξιολόγηση προσφορών	48
B.5 Χρόνος παράδοσης-Διάρκεια Σύμβασης	48
B.6 Επιλογή Αναδόχου - Κατακύρωση διαγωνισμού.....	48
B.7 Κατάρτιση και υπογραφή της Σύμβασης – Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης. 49	
B.8 Παραλαβή	50
B.9 Τρόπος πληρωμής του Αναδόχου	51
B.10 Εμπιστευτικότητα.....	51
B.11 Ρήτρες.....	52
B.12 Τρόπος λήψης εγγράφων διαγωνισμού- Πληροφορίες	53
ΠΙΝΑΚΕΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ.....	55
C.1 ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ (Hosting)	55
C.1.1.1 Δωμάτιο Εξοπλισμού- Τοποθεσία εντός Αττικής	55
C.1.1.2 Φυσική Ασφάλεια	55
C.1.1.3 Περιβαλλοντικές Συνθήκες	56
C.1.1.4 Δομημένη Καλωδίωση	57
C.1.1.5 Αδιάλειπτη Παροχή Ρεύματος	57
C.1.1.6 Ικριώματα (Racks)	58
C.1.2 Ελάχιστες Προδιαγραφές παροχής υπηρεσιών εγγυημένης ποιότητας.....	58
C.1.2.1 Διαθεσιμότητα Δικτύου.....	58
C.1.2.2 Διαθεσιμότητα Υποδομής	59

C.1.2.3	Αναφορές	59
C.1.2.4	Διαχείριση Συμβάντων και Προτεραιοτήτων κλιμάκωσης.....	59
C.1.2.5	Προτεραιότητα 3 (Χαμηλή)	59
C.1.2.6	Προτεραιότητα 2 (Μεσαία).....	59
C.1.2.7	Προτεραιότητα 1 (Υψηλή).....	60
C.1.2.8	Αποζημίωση «Μη Διαθεσιμότητας» Υπηρεσίας	60
C.1.2.9	Πολιτική Συντήρησης	60
C.1.2.10	Βασικοί Δείκτες Απόδοσης.....	60
C.1.2.11	Διαχείριση Αλλαγών	60
C.1.2.12	Διαδικασία Διαχείρισης Συμβάντων	60
C.2	ΠΙΚΑΚΕΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	62
C.2.1	Συγκεντρωτικός Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς Απεγκατάστασης Μεταφοράς - και εγκατάσταση Εξοπλισμού στο Data Center.....	62
C.2.2	Μηνιαίο κόστος Μίσθωση Υπηρεσιών Φιλοξενίας Data Center.....	62
C.2.3	Μηνιαίο κόστος Μίσθωση Υπηρεσιών Φιλοξενίας για επέκταση εγκατάστασης εξοπλισμού με νέα περίπου ισοδύναμα <i>Racks</i> στο <i>Data Center</i>	62

ΜΕΡΟΣ Α: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΙ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΈΡΓΟΥ

A.1 ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ Συνοπτικά στοιχεία Έργου

Είδος διαγωνισμού:	Πρόχειρος διαγωνισμός με κριτήριο κατακύρωσης την χαμηλότερη τιμή.
Αναθέτουσα Αρχή	Δικηγορικός Σύλλογος Αθηνών.
Αντικείμενο:	<p>1. Υπηρεσίες φιλοξενίας σε υποδομές DATA CENTER του εν λειτουργία εξοπλισμού μηχανογραφικού κέντρου του Δικηγορικού Συλλόγου Αθηνών.</p> <p>2. Μετεγκατάσταση εξοπλισμού μηχανογραφικού κέντρου (DATA CENTER) από το εν λειτουργία Κέντρο Δεδομένων στη σημερινή έδρα του Δικηγορικού Συλλόγου Αθηνών και την εγκατάστασή του και τη θέση σε παραγωγική λειτουργία, αναφορικά με το έργο - "Αλληλεπιδραστικές Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες προδικασίας - on line εξυπηρέτηση δικηγόρων δικαστών πολιτών."</p>
Τόπος κατάθεσης προσφορών:	Γραφεία ΔΣΑ, οδός Ακαδημίας αριθ.60- ΤΚ 10679 Αθήνα (Τμήμα Πρωτοκόλλου 2 ^{ος} όροφος).
Καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής προσφορών:	30/08/2016 , ημέρα Τρίτη. ώρα 12 το μεσημέρι.
Τόπος και Χρόνος διενέργειας του διαγωνισμού- αποσφράγιση προσφορών:	Γραφεία ΔΣΑ, οδός Ακαδημίας αριθ.60- ΤΚ 10679 Αθήνα (αίθουσα ΤΑΚΗ ΠΑΠΠΑ) στις 30/08/2016 , ημέρα Τρίτη ώρα 13.30 το

	μεσημέρι.
Προϋπολογισθείσα δαπάνη χωρίς ΦΠΑ:	είκοσι δύο χιλιάδες (22.000) ευρώ
Προϋπολογισθείσα δαπάνη με ΦΠΑ 24%:	είκοσι επτά χιλιάδες διακόσια ογδόντα (27.280) ευρώ.
Διάρκεια ισχύος προσφορών:	Ενενήντα (90) ημέρες από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού.
Διάρκεια σύμβασης	Η διάρκεια της σύμβασης θα είναι ένα έτος από την υπογραφή της σύμβασης , με δυνατότητα ετήσιας παράτασης από τον ΔΣΑ.

A.2 Εισαγωγή

Ο ΔΙΚΗΓΟΡΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΑΘΗΝΩΝ, στα πλαίσια του έργου " ΑΛΛΗΛΕΠΙΔΡΑΣΤΙΚΕΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΡΟΔΙΚΑΣΙΑΣ – ΟΝ LINE ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΔΙΚΗΓΟΡΩΝ ΔΙΚΑΣΤΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ" ανέπτυξε και έθεσε σε πλήρη λειτουργία ολοκληρωμένο πληροφοριακό σύστημα με φορέα λειτουργίας την Ολομέλεια των Δικηγορικών Συλλόγων της Χώρας.

- Πρόκειται για έργο και οι υπηρεσίες που παράγονται και αποτελούν αποκλειστικά έργο της ηλεκτρονικής διακυβέρνησης, με στόχο την εξυπηρέτηση του πολίτη, την υποστήριξη της πολιτείας στην άσκηση της πολιτικής της, τον περιορισμό των δαπανών και, την ορθολογικότερη διαχείριση και αξιοποίηση των διαθέσιμων ανθρώπινων και μη πόρων της Δημόσιας Διοίκησης, την απλοποίηση και επιτάχυνση των διαδικασιών απονομής της Δικαιοσύνης. Οι βασικοί του στόχοι συνοψίζονται ως εξής:
- Ενιαία Οργάνωση των Δικηγορικών Συλλόγων και Δικηγόρων στην άσκηση των καθηκόντων τους κατά τη φάση της Προδικασίας.
- Ηλεκτρονική διασφάλιση των συναλλαγών που απαιτούνται για την εγκυρότητα της ηλεκτρονικής κατάθεσης δικογράφου και ηλεκτρονικής έκδοσης αντιγράφων
- Την ενοποίηση και απούλοποίηση των Ασφαλιστικών Εισφορών (Ένσημα ΤΝ, Ένσημα Τ.Π. Μεγαρόσημα ΤΑΧΔΙΚ κτλ)
- Ασφαλή πρόσβαση στο σύστημα για την ηλεκτρονική κατάθεση Δικογράφου στα Μηχανογραφημένα Δικαστήρια όλης της χώρας.
- Ασφαλή είσπραξη και απόδοση πόρων στα Ταμεία της κύριας και Επικουρικής Ασφάλισης με ηλεκτρονική ενημέρωσή τους.
- Διαδραστική αμφίδρομη επικοινωνία με τους Νομικούς παραστάτες, τα Δικαστήρια, τους πολίτες

Αφορά στο σύνολο των πολιτών της χώρας, καλύπτει τις ανάγκες όλων των εμπλεκόμενων ανωτέρω φορέων, των Δικηγόρων και των πολιτών κατά το στάδιο της προδικασίας, τόσο σε επίπεδο πληρότητας, αξιοπιστίας, όσο και στο επίπεδο νομιμοποίησης και διεκπεραίωσης διαδικασιών.

A.3 Σκοποί και στόχοι Έργου

Το ως άνω αναφερόμενο έργο, αποτελεί θεμελιώδες έργο για την οργάνωση της διαδικασίας σε Εθνικό Επίπεδο και συνδέεται με όλα τα θεμελιώδη έργα του Υπουργείου Δικαιοσύνης.

Αυτό καθιστά αναγκαία την αναβάθμιση και επέκταση των μέχρι σήμερα παρεχόμενων υπηρεσιών υποστήριξης, ώστε να διασφαλιστεί η βέλτιστη εκμετάλλευση της τεχνολογίας, η πλήρης αξιοποίηση των διαθέσιμων πόρων η που παρέχονται από το ΔΣΑ, αξιοποιώντας τις ραγδαίες εξελίξεις που αφορούν τις υποδομές Πληροφορικής, την εξοικονόμηση ενέργειας, την πλήρη αξιοποίηση των διαθέσιμων πόρων, τη βελτίωση της απόδοσης, τη δημιουργία οικονομιών κλίμακας.

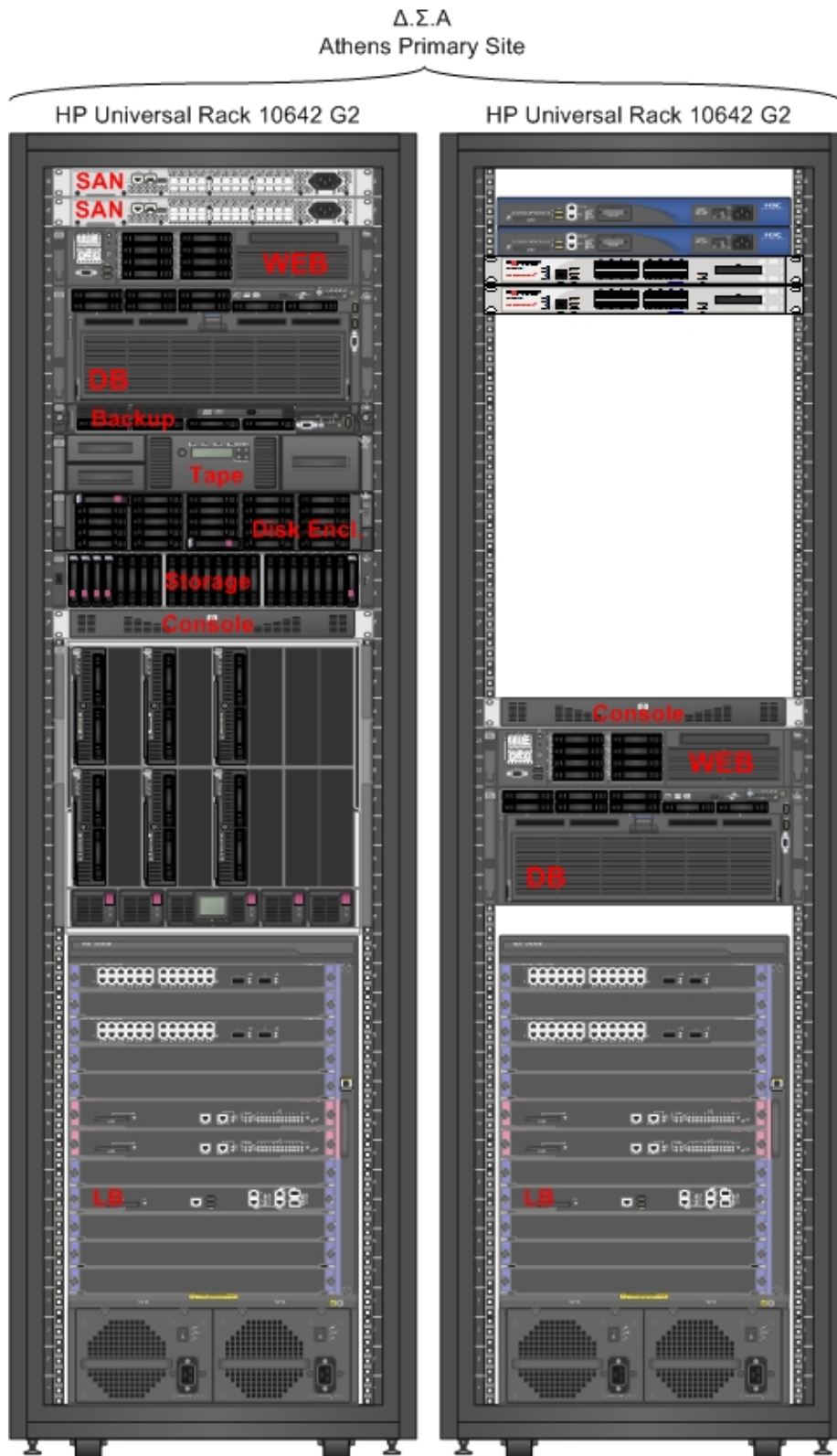
Στα πλαίσια αυτά προβλέπεται η φιλοξενία σε : **Data Center που διαθέτει πιστοποίηση ISO 9001 και πιστοποιητικό Ασφαλείας ISO/SEC 27001**

Στα πλαίσια του έργου θα παρέχονται υπηρεσίες όπως

- Εγγυημένη και αδιάλειπτη παροχή ενέργειας (Βασική και Εφεδρική)
- Προσωπικό - Παροχή Υποστήριξης 24x7
- Ελεγχόμενες και σταθερές Συνθήκες Λειτουργίας
- Υποδομές υψηλών προδιαγραφών
- Ασφάλεια - Σύστημα Ελέγχου Πρόσβασης
- Πυρανίχνευση / Καταστολή
- Υποδομή Δικτύων

A.4 Περιβάλλον Έργου

A.3.1. Υπάρχουσα Υποδομή



Σχέδιο 1-2: Racks του Προτεύων Κέντρο Δικηγορικού Συλλόγου Αθηνών

Στον ακόλουθο πίνακα (1-1) αναφέρονται αναλυτικά τα φυσικά χαρακτηριστικά του εξοπλισμού.

Πίνακας 1-1

Εξοπλισμός	ΦΥΣΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ				ΒΑΡΟΣ
	ΥΨΟΣ	ΠΛΑΤΟΣ	ΒΑΘΟΣ	RACK	
				UNIT	
	cm	cm	cm	U	Kgr
Κύρια Υποδομή					
HP Universal Rack 10642 G2 Shock Rack 1	200,4	59,7	101,5	42	121
HP Universal Rack 10642 G2 Shock Rack 2	200,4	59,7	101,5	42	121
1η Παροχή ρεύματος (PDU 1)					0
2η Παροχή ρεύματος (PDU 2)					0
3η Παροχή ρεύματος (PDU 3)					0
4η Παροχή ρεύματος (PDU 4)					0
HP BLc7000 CTO 3 IN LCD ROHS Encl	44,2	44,7	81,3	10	131
HP DL580G7	17,6	48,3	70,0	4	31,2
HP DL580G7	17,6	48,3	70,0	4	31,2
HP DL380G8	8,73	44,55	69,85	2	22,5
HP DL380G8	8,73	44,55	69,85	2	22,5

HP DL360G8	4,32	43,47	69,85	1	19,2
HP P2000 G3 MSA FC Dual Cntrl SFF Array	8,9	48,26	51,51	2	28,5
HP D2700 Disk Enclosure	8,8	45,0	56,7	2	22,6
HP MSL2024 1 LTO-5 3000 FC Tape Lbry	8,7	48	80,6	2	15
KVM HP HP 0x2x16 KVM SW	4,37	43,8	16,51	1	3,18
KVM HP HP 0x2x16 KVM SW	4,37	43,8	16,51	1	3,18
HP 8/24 Base SAN Switch	4,29	42,88	30,66	1	4,3
HP 8/24 Base SAN Switch	4,29	42,88	30,66	1	4,3
Core HP 7510 Switch Chassis	70,8	43,16	42,01	16	95,71
Core HP 7510 Switch Chassis	70,8	43,16	42,01	16	95,71
FortiGate Firewall FG-200B-BDL	4,45	43,2	29,35	1	4,5
FortiGate Firewall FG-200B-BDL	4,45	43,2	29,35	1	4,5
HP MSR30-20 Router	4,42	44,2	44,17	1	6,5
HP MSR30-20 Router	4,42	44,2	44,17	1	6,5
Σύνολα 2 Rack + εξοπλισμός					797,68

A.5 Απαιτούμενα Ηλεκτρικά Φορτία

Ακολουθώντας τις οδηγίες των κατασκευαστών παραθέτουμε την ακόλουθη λίστα κατανάλωσης ηλεκτρικής ενέργειας για το σύνολο του εξοπλισμού που απαιτείται για την εύρυθμη λειτουργία του.

Βασισμένοι στις τιμές αυτές οι οποίες ως επίσημες των κατασκευαστών ισχύουν απαρέγκλιτα, καταρτίσαμε τον ακόλουθο πίνακα ο οποίος παρουσιάζει τις τυπικές τιμές κατανάλωσης και τα χαρακτηριστικά της ηλεκτρικής υποδομής που πρέπει να υπάρχει στον χώρο του Computer Room. Οι συνδέσεις του ηλεκτρικού δικτύου με τα Power Distribution Modules της καμπίνας, θα γίνουν με 4 καλώδια των οποίων ο τύπος της πρίζας IEC 309 32A παρέχει την απαραίτητη ασφάλεια που απαιτούν οι vendors για την τροφοδοσία των μηχανών.

Για τον HP BLc7000 enclosure, η κατανάλωση ρεύματος ανέρχεται στα 1,9 KVA το οποίο αντίστοιχα μεταφράζεται σε 1541 Watt.

Για τους 2x Servers οι οποίοι είναι της σειράς HP DL580G7, η κατανάλωση ρεύματος ανέρχεται στα 1,1 KVA το οποίο αντίστοιχα μεταφράζεται σε 910 Watt, για τον κάθε έναν.

Για τους 2x Servers οι οποίοι είναι της σειράς HP DL380G8, η κατανάλωση ρεύματος ανέρχεται στα 0.6 KVA το οποίο αντίστοιχα μεταφράζεται σε 460 Watt, για τον κάθε έναν.

Για τον HP DL360G8 server, η κατανάλωση ρεύματος ανέρχεται στα 0,6 KVA το οποίο αντίστοιχα μεταφράζεται σε 460 Watt.

Για τον HP P2000 G3 array, η κατανάλωση ρεύματος ανέρχεται στα 0,5 KVA το οποίο αντίστοιχα μεταφράζεται σε 432 Watt.

Για τον HP D2700 Disk Enclosure, η κατανάλωση ρεύματος ανέρχεται στα 0,4 KVA το οποίο αντίστοιχα μεταφράζεται σε 300 Watt.

Για το Tape Lib, η κατανάλωση ρεύματος ανέρχεται στα 0,2 KVA για τον κάθε έναν, το οποίο αντίστοιχα μεταφράζεται σε 168 Watt.

Για τα 2x HP HP 0x2x16 KVM Switch, η κατανάλωση ρεύματος ανέρχεται στα 0,06 KVA το οποίο αντίστοιχα μεταφράζεται σε 40 Watt για τον κάθε ένα.

Για τα 2x HP 8/24 Base SAN Switch, η κατανάλωση ρεύματος ανέρχεται στα 0,07 KVA το οποίο αντίστοιχα μεταφράζεται σε 57 Watt για τον κάθε ένα.

Για τα 2x HP 7510 Core Switch Chassis, η κατανάλωση ρεύματος ανέρχεται στα 0,6 KVA για τον κάθε έναν, το οποίο αντίστοιχα μεταφράζεται σε 495 Watt για τον κάθε έναν.

Για τα 2x FortiGate Firewall FG-200B-BDL, η κατανάλωση ρεύματος ανέρχεται στα 0.2 KVA για τον κάθε έναν, το οποίο αντίστοιχα μεταφράζεται σε 188 Watt για τον κάθε έναν.

Για τα 2x HP MSR30-20 Router, η κατανάλωση ρεύματος ανέρχεται στα 0,2 KVA για τον κάθε έναν, το οποίο αντίστοιχα μεταφράζεται σε 125 Watt για τον κάθε έναν.

Συνολικά λοιπόν για το σύνολο του εξοπλισμού, οι καταναλώσεις μας ανέρχονται σε 9,3 KVA το οποίο αντίστοιχα μεταφράζεται σε 7,5 KW.

Στον ακόλουθο πίνακα (1-2) αναφέρονται αναλυτικά τα ηλεκτρολογικά στοιχεία του εξοπλισμού.

Πίνακας 1-2

ΑΡ.	Εξοπλισμός	Περιγραφή Μονάδος	ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ						ΑΡΙΘ. ΦΑΣΕΩΝ	ΑΡΙΘ. ΠΡΙΖΑΣ	ΤΥΠΟ
			ΟΡΙΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ		ΙΣΧΥΣ	ΙΣΧΥΣ	ΠΑΡΟΧΩΝ	ΦΑΣΕΩΝ			
			ΤΑΣΗ	ΣΥΧΝ.ΤΑΣΗΣ	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ					
			ΕΙΣΟΔΟΥ Vac	ΕΙΣΟΔΟΥ Hz	Κva	W					
	Κύρια Υποδομή										
	HP Universal Rack 10642 G2 Shock Rack 1	Rack 42U									
	HP Universal Rack 10642 G2 Shock Rack 2	Rack 42U									
	1η Παροχή ρεύματος (PDU 1)	PDU	230	50			1	1	IEC 309 3		
	2η Παροχή ρεύματος (PDU 2)	PDU	230	50			1	1	IEC 309 3		

	3η Παροχή ρεύματος (PDU 3)	PDU	230	50			1	1	IEC 309 3
	4η Παροχή ρεύματος (PDU 4)	PDU	230	50			1	1	IEC 309 3
	HP BLc7000 CTO 3 IN LCD ROHS Encl	Blade Encl.	230	50	1,9	1541			
	HP DL580G7	DataBase Server	230	50	1,1	910			
	HP DL580G7	DataBase Server	230	50	1,1	910			
	HP DL380G8	WEB Server	230	50	0,6	460,0			
	HP DL380G8	WEB Server	230	50	0,6	460,0			
	HP DL360G8	Backup Server	230	50	0,6	460,0			
	HP P2000 G3 MSA FC Dual Cntrl SFF Array	Storage	230	50	0,5	432,0			
	HP D2700 Disk Enclosure	Storage	230	50	0,4	300,0			
	HP MSL2024 1 LTO-5 3000	Tape Lib.	230	50	0,2	168,0			

	FC Tape Lbry								
	KVM HP HP 0x2x16 KVM SW	KVM	230	50	0,06	40,0			
	KVM HP HP 0x2x16 KVM SW	KVM	230	50	0,06	40,0			
	HP 8/24 Base SAN Switch	FC Switch	230	50	0,07	57,0			
	HP 8/24 Base SAN Switch	FC Switch	230	50	0,07	57,0			
	Core HP 7510 Switch Chassis	Core Switch	230	50	0,6	495,0			
	Core HP 7510 Switch Chassis	Core Switch	230	50	0,6	495,0			
	FortiGate Firewall FG-200B-BDL	Firewall/IPS	230	50	0,2	188,0			
	FortiGate Firewall FG-200B-BDL	Firewall/IPS	230	50	0,2	188,0			
	HP MSR30-20 Router	Router	230	50	0,2	125,0			
	HP MSR30-20 Router	Router	230	50	0,2	125,0			
	Σύνολα Rack				9,26	7.451,0			

A.6 Απαιτούμενα Θερμικά Φορτία

Για την ομαλή και απρόσκοπτη λειτουργία του εξοπλισμού , οι κατασκευαστές παραθέτουν τις ακριβείς τιμές επαγωγής θερμότητας που χρειαζόμαστε για την επαρκή ψύξη του χώρου στον οποίο θα εγκατασταθεί ο εξοπλισμός.

Συνολικά λοιπόν για το σύνολο του εξοπλισμού , οι θερμικές εκπομπές ανέρχονται στα 31920 BTU/s

Στον πίνακα (1-3) που ακολουθεί παραθέτουμε αναλυτικά τις θερμικές απολαβές για το σύνολο του εξοπλισμού που φιλοξενείται στην καμπίνα.

Πίνακας 1-3

Α Ρ.	Εξοπλισμός	Περιγραφή	ΦΥΣΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ					ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ			ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ							
			ΥΨΟ Σ	ΠΛ ΑΤ ΟΣ	ΒΑ ΘΟ Σ	ΡΑ ΚΚ	ΒΑΡΟ Σ	ΟΡΙΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	ΕΚΠΟ ΜΠΗ	ΟΡΙΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ Σ	ΙΣΧΥ Σ	ΙΣΧΥΣ	ΑΡΙΘ. Α ΡΙ Θ.	Α ΡΙ Θ.	ΑΣΦΑ Λ.			
		Μονάδος				UN IT	ΘΕΡΜ /ΣΙΑ	ΥΓΡΑ ΣΙΑ	ΜΕΤ ΑΒ.	ΘΕΡ/Τ ΑΣ	ΤΑΣΗ	ΣΥΧΝ .ΤΑΣ ΗΣ	ΛΕΙΤ ΟΥΡΓ ΙΑΣ	ΛΕΙΤΟ ΥΡΓΙΑ Σ	ΠΑΡΟ ΧΩΝ	Φ Α Σ Ε Ω Ν	ΤΥΠΟ Σ	ΠΙΝΑΚ Α

										ΘΕΡ Μ/ΣΙ ΑΣ		ΕΙΣΟ ΔΟΥ	ΕΙΣΟ ΔΟΥ					ΠΡΙΖ ΑΣ	
			cm	cm	cm	U	Kgr	°C	%	°C/h	Btu/hr	Vac	Hz	Kva	W				A
	Κύρια Υποδομή																		
	HP Universal Rack 10642 G2 Shock Rack 1	Rack 42U	201	60	102	42	121												
	HP Universal Rack 10642 G2 Shock Rack 2	Rack 42U	201	60	102	42	121												
	1η Παροχή ρεύματος (PDU 1)	PDU					0					230	50			1	1	IEC 309 32A	32
	2η Παροχή ρεύματος (PDU 2)	PDU					0					230	50			1	1	IEC 309 32A	32
	3η Παροχή ρεύματος (PDU)	PDU					0					230	50			1	1	IEC 309	32

3)																		32A
4η Παροχή ρεύματος (PDU 4)	PDU					0					230	50			1	1	IEC 309 32A	32
HP BLc7000 CTO 3 IN LCD ROHS Encl	Blade Encl.	44,2	44,7	81,3	10	131	10° to 35°	10 to 90	10	5295	230	50	1,9	1541				
HP DL580G7	DataBase Server	17,6	48,3	70,0	4	31,2	10° to 35°	10 to 90	10	5450	230	50	1,1	910				
HP DL580G7	DataBase Server	17,6	48,3	70,0	4	31,2	10° to 35°	10 to 90	10	5450	230	50	1,1	910				
HP DL380G8	WEB Server	8,73	44,5 5	69,8 5	2	22,5	10° to 35°	10 to 90	10	1725	230	50	0,6	460,0				
HP DL380G8	WEB Server	8,73	44,5 5	69,8 5	2	22,5	10° to 35°	10 to 90	10	1725	230	50	0,6	460,0				
HP DL360G8	Backup Server	4,32	43,4 7	69,8 5	1	19,2	10° to 35°	10 to 90	10	1715	230	50	0,6	460,0				
HP P2000 G3 MSA FC Dual	Storage				2	28,5			10	1622			0,5	432,0				

Cntrl SFF Array																		
HP D2700 Disk Enclosure	Storage				2	22,6			10	964			0,4	300,0				
HP MSL2024 1 LTO-5 3000 FC Tape Lbry	Tape Lib.				2	15			10	200			0,2	168,0				
KVM HP HP 0x2x16 KVM SW	KVM				1	3,18			10	300			0,06	40,0				
KVM HP HP 0x2x16 KVM SW	KVM	8,9	48,2	51,5	1	3,18	10° to 35°	10 to 90	10	300	230	50	0,06	40,0				
HP 8/24 Base SAN Switch	FC Switch	8,8	45,0	56,7	1	4,3	10° to 35°	10 to 90	10	400	230	50	0,07	57,0				
HP 8/24 Base SAN Switch	FC Switch	8,7	48	80,6	1	4,3	10° to 40°	20 to 80	10	400	230	50	0,07	57,0				
Core HP 7510 Switch Chassis	Core Switch	44,2	44,7	81,3	16	95,71	0° to 40°	10 to 85	10	2120	230	50	0,6	495,0				
Core HP 7510	Core Switch	4,29	42,8	30,6	16	95,71	0° to	10 to	10	2120	230	50	0,6	495,0				

Switch Chassis			8	6			45°	90									
FortiGate Firewall FG- 200B-BDL	Firewall/IPS	4,29	42,8 8	30,6 6	1	4,5	0° to 45°	10 to 90	10	641	230	50	0,2	188,0			
FortiGate Firewall FG- 200B-BDL	Firewall/IPS	70,8	43,1 6	42,0 1	1	4,5	0° to 40°	20 to 90	10	641	230	50	0,2	188,0			
HP MSR30-20 Router	Router	70,8	43,1 6	42,0 1	1	6,5	0° to 40°	20 to 90	10	426	230	50	0,2	125,0			
HP MSR30-20 Router	Router	4,45	43,2	29,3 5	1	6,5	0° to 40°	20 to 90	10	426	230	50	0,2	125,0			
Σύνολα Rack						797,68				31920			9,26	7451			

ΑΡ.	Εξοπλισμός	Περιγραφή Μονάδος	ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ			
			ΟΡΙΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ			ΕΚΠΟΜΠ Η ΘΕΡ/ΤΑΣ
			ΘΕΡΜ/ΣΙΑ	ΥΓΡΑΣΙΑ	ΜΕΤΑΒ.	

			°C	%	ΘΕΡΜ/ΣΙΑ Σ °C/h	Btu/hr
	Κύρια Υποδομή					
	HP Universal Rack 10642 G2 Shock Rack 1	Rack 42U				
	HP Universal Rack 10642 G2 Shock Rack 2	Rack 42U				
	1η Παροχή ρεύματος (PDU 1)	PDU				
	2η Παροχή ρεύματος (PDU 2)	PDU				
	3η Παροχή ρεύματος (PDU 3)	PDU				
	4η Παροχή ρεύματος (PDU 4)	PDU				
	HP BLc7000 CTO 3 IN LCD ROHS Encl	Blade Encl.	10° to 35°	10 to 90	10	5295
	HP DL580G7	DataBase Server	10° to 35°	10 to 90	10	5450
	HP DL580G7	DataBase Server	10° to 35°	10 to 90	10	5450
	HP DL380G8	WEB Server	10° to 35°	10 to 90	10	1725
	HP DL380G8	WEB Server	10° to 35°	10 to 90	10	1725

	HP DL360G8	Backup Server	10° to 35°	10 to 90	10	1715
	HP P2000 G3 MSA FC Dual Cntrl SFF Array	Storage	10° to 35°	10 to 90	10	1622
	HP D2700 Disk Enclosure	Storage	10° to 35°	10 to 90	10	964
	HP MSL2024 1 LTO-5 3000 FC Tape Lbry	Tape Lib.	10° to 40°	20 to 80	10	200
	KVM HP HP 0x2x16 KVM SW	KVM	0° to 40°	10 to 85	10	300
	KVM HP HP 0x2x16 KVM SW	KVM	0° to 40°	10 to 85	10	300
	HP 8/24 Base SAN Switch	FC Switch	0° to 50°	20 to 80	10	400
	HP 8/24 Base SAN Switch	FC Switch	0° to 45°	10 to 90	10	400
	Core HP 7510 Switch Chassis	Core Switch	0° to 45°	10 to 90	10	2120
	Core HP 7510 Switch Chassis	Core Switch	10° to 35°	20 to 80	10	2120
	FortiGate Firewall FG-200B-BDL	Firewall/IPS	0° to 40°	20 to 90	10	641
	FortiGate Firewall FG-200B-BDL	Firewall/IPS	0° to 40°	20 to 90	10	641
	HP MSR30-20 Router	Router	0° to 40°	20 to 90	10	426
	HP MSR30-20 Router	Router	0° to 40°	20 to 90	10	426
	Σύνολα Rack					31920

A.7 Απαιτούμενη Τροφοδοσία Ρεύματος

Για την κάλυψη των αναγκών του εξοπλισμού σε ρεύμα, υπάρχουν εγκατεστημένα 4 Power Distribution Modules (Power Strips) μέσα στο Rack. Το κάθε ένα από τα (4) Power Distribution Modules πρέπει να είναι συνδεδεμένο μέσω φικς IEC 309 32A σχήμα (1) με παροχή των 32 Amperes αντίστοιχη των PDUs, που φαίνεται στο σχήμα (2) παρέχοντας επαρκές ρεύμα για την τροφοδοσία της καμπίνας.

Σχήμα (1) IEC 309 32A



Σχήμα (2) IEC 309 32A



Ο εξοπλισμός θα χωριστεί σε 4 ισόποσες σε κατανάλωση ρευμάτων ομάδες, ώστε να μην υπάρξουν φαινόμενα υπερβολικής ή μηδενικής ζήτησης ρευμάτων. Με αυτό τον τρόπο θα αποφευχθεί οποιαδήποτε δυσλειτουργία μπορεί να προκύψει από την παροχή τροφοδοσίας ρεύματος.

A.8 Τροφοδοσία Αδιάλειπτης Λειτουργίας

Η σύνδεση σε σύστημα αδιάλειπτης παροχής ενέργειας είναι απαραίτητη και υποχρεωτική, για την απρόσκοπτη λειτουργία του συνόλου του εξοπλισμού. Στον χώρο του Computer Room θα πρέπει να οδηγείται τροφοδοσία προερχόμενη αυστηρά και μόνο από UPS, ώστε οποιαδήποτε βλάβη δικτύου της ΔΕΗ και να συμβεί, ο εξοπλισμός να μην διατρέχει κανένα κίνδυνο και να

συνεχίζει αδιάλειπτα την λειτουργία του για όσο χρόνο χρειαστεί για την αποκατάσταση του δικτύου ρεύματος. Ταυτόχρονα, γεννήτριες παροχής ηλεκτρικής ενέργειας, θα πρέπει να είναι stand by, ώστε στην περίπτωση διακοπής ρεύματος της ΔΕΗ, να αναλάβουν αυτόματα την παροχή ενέργειας στα UPS.

A.9 Απαιτούμενη Δικτυακή υποδομή παθητικών στοιχείων (καλωδιώσεις)

Το σύνολο του εξοπλισμού για την διασύνδεσή του με το Ethernet δίκτυο ,θα χρειαστεί Cat6ε καλώδια.

A.10 Απαιτούμενη Δικτυακή υποδομή ενεργών στοιχείων

Όπως προαναφέρθηκε, η δικτυακή υποδομή με τα HP 7510 Core Switch με 10 Slots θα παρέχει την απαραίτητη δικτυακή σύνδεση για το σύνολο του εξοπλισμού.

A.11 ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΈΡΓΟΥ

A.11.1 Λειτουργικές απαιτήσεις Υποδομών για την Φιλοξενίας (Hosting)

Οι υπηρεσίες Φιλοξενίας (Hosting) του Αναδόχου θα πρέπει να καλύπτουν τουλάχιστον τις ακόλουθες προδιαγραφές:

A.11.1.1 Δωμάτιο Εξοπλισμού

Το δωμάτιο εξοπλισμού πρέπει να βρίσκεται εντός της περιφέρειας Αττικής. Επιπλέον θα πρέπει να διαθέτει ανυψωμένο ψευδοπάτωμα, ώστε να ενσωματωθούν κάτω από αυτό η γείωση, τα δίκτυα δεδομένων, ρεύματος, κλιματισμού, τα συστήματα ασφάλειας που αναφέρονται στη συνέχεια, κτλ. Τέλος, θα πρέπει να διαθέτει τις κατάλληλες προσβάσεις για τη μετακίνηση φορτίων μεγάλου όγκου με τα οποία θα καταφθάνει ή θα αποχωρεί εξοπλισμός, καθώς και χώρους φόρτωσης/εκφόρτωσης. Ο χώρος θα προστατεύεται από το σύστημα ελέγχου πρόσβασης που περιγράφεται στην ακόλουθη παράγραφο.

A.11.1.2 Φυσική Ασφάλεια

Ο χώρος φιλοξενίας θα διαθέτει συστήματα ελέγχου πρόσβασης και συνεχούς παρακολούθησης του χώρου, σε περίπτωση που εντοπιστεί κάποιος ανεπιθύμητος εισβολέας. Αναλυτικά ο χώρος φιλοξενίας θα περιλαμβάνει:

- Σύστημα ελέγχου πρόσβασης. Ο κάθε χώρος που θα εγκατασταθεί ο εξοπλισμός της Αναθέτουσας Αρχής θα διαθέτει ειδικές μαγνητικές κλειδαριές και αναγνώστες καρτών ασφαλείας τόσο για την είσοδο όσο και για την έξοδο από κάθε χώρο, τα οποία θα ελέγχονται από το σύστημα αυτό. Θα υπάρχουν κάρτες τύπου proximity με κωδικό ασφαλείας ή με την προσωπική ψηφιακή υπογραφή που θα επιτρέπουν τη πρόσβαση του προσωπικού. Επιπλέον των ανωτέρω σε κάθε χώρο θα υπάρχει ειδικός διακόπτης που σε περίπτωση που δεν λειτουργήσει το σύστημα ελέγχου ή σε περίπτωση κινδύνου να απομακρυνθεί. Η Αναθέτουσα Αρχή θα διαθέτει δυνατότητα πρόσβασης στους χώρους φιλοξενίας του εξοπλισμού της σε κάθε στιγμή που το απαιτήσει.
- Σύστημα παρακολούθησης του χώρου και ψηφιακής καταγραφής, το οποίο θα καταγράφει από πολλαπλές οπτικές γωνίες τις κινήσεις του προσωπικού σε όλους τους χώρους. Το σύστημα θα αποτελείται από τόσες

κάμερες ανά χώρο, ώστε σε κάθε περίπτωση να καλύπτονται επαρκώς κάθε χώρος καθώς και οι είσοδοί του. Η καταγραφή και αποθήκευση των video παρακολούθησης του χώρου θα γίνεται σε ειδική δικτυακή συσκευή μέσω της οποίας θα μπορεί να ανευρίσκεται οποιοδήποτε video έχει εγγραφεί σύμφωνα με κριτήρια όπως κάμερα, ώρα, ημέρα, κλπ, ενώ θα υποστηρίζει επιπλέον και ανίχνευση κίνησης. Τα καταγεγραμμένα video θα καλύπτουν χρονική περίοδο 15 ημερών

Στη φυσική ασφάλεια περιλαμβάνεται και η ασφάλεια από πυρκαγιές. Θα πρέπει λοιπόν να υπάρχουν συστήματα πυρανίχνευσης και πυροπροστασίας. Οι προδιαγραφές αυτών θα πρέπει να λαμβάνουν υπόψη την ειδική λειτουργικότητα του χώρου και τον εξοπλισμό που υπάρχει.
Αναλυτικότερα:

- Τοίχοι με πυραντοχή τουλάχιστο εξήντα 60 λεπτών.
- 2 ανεξάρτητα συστήματα όπως ανωτέρω το μεν πρώτο κάτω από το ψευδοπάτωμα το δε δεύτερο άνω του ψευδοπατώματος.
- Κομβία αναγγελίας φωτιάς (φωτεινές ενδείξεις).
- Σειρήνες συναγερμού.
- Πίνακας ελέγχου κατάσβεσης, ο οποίος θα εξασφαλίζει όλες τις απαιτούμενες λειτουργίες των συστημάτων κατάσβεσης και θα ενημερώνει λεπτομερώς τον Πίνακα πυρανίχνευσης.
- Αυτόνομη κατάσβεση ανά τμήμα του χώρου κάλυψης (κάτω από το ψευδοπάτωμα, άνω από το ψευδοπάτωμα).
- Κατασβεστικό υλικό το οποίο:
 - Να είναι αναγνωρισμένο από διεθνείς οργανισμούς πιστοποίησης.
 - Να είναι κατάλληλο για χώρο όπου υπάρχει παρουσία εργαζομένων και ηλεκτρολογικού / μηχανολογικού εξοπλισμού.
- Να είναι αέριο υπό πίεση
- Για τις φιάλες ζητείται:
 - Να είναι κατασκευασμένες με χαλύβδινους σωλήνες υψηλής πίεσης.
 - Να φέρουν μανόμετρο για την ένδειξη της πίεσης.
- Οι έξοδοι διαφυγής του κατασβεστικού υλικού θα τοποθετηθούν στους τοίχους.
- Σε περίπτωση αστοχίας της αυτόματης ενεργοποίησης (μέσω πυρανίχνευσης) να διασφαλίζεται η χειροκίνητη ενεργοποίηση με εφεδρικό σύστημα.
- Σε περίπτωση αστοχίας του συστήματος πυρόσβεσης με αέριο να υπάρχει και δεύτερο σύστημα πυρόσβεσης

Τέλος, θα πρέπει να υπάρχουν και συστήματα ανίχνευσης υγρασίας / υδάτων.

A.11.1.3 Περιβαλλοντικές Συνθήκες

Για τη σωστή λειτουργία του εξοπλισμού που θα βρίσκεται στο χώρο φιλοξενίας θα πρέπει να εξασφαλίζονται οι κατάλληλες περιβαλλοντικές συνθήκες ήτοι θερμοκρασία 22 βαθμών κελσίου (+/-4) και σχετική υγρασία 50% (+/-10%) με διαθεσιμότητα 99,99%. Πιο συγκεκριμένα, χρειάζεται ένα ελεγχόμενο περιβάλλον με σταθερές συνθήκες θερμοκρασίας και υγρασίας. Ο Υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να λάβει υπόψη του για κάθε ένα από τα κριώματα που θα τοποθετηθούν στο χώρο φιλοξενίας, το φορτίο θερμοαπαγωγής.

Τυχόν διακοπή του συστήματος κλιματισμού σημαίνει αυξημένη πιθανότητα βλάβης του εξοπλισμού και διακοπής της λειτουργίας του χώρου φιλοξενίας, οπότε το σύστημα θα πρέπει να διαθέτει τις κατάλληλες ασφαλιστικές δικλίδες για ανάνηψη από σφάλμα με εφεδρικό εξοπλισμό σε αναμονή σε διάταξη N+1 τουλάχιστον.

A.11.1.4 Δομημένη Καλωδίωση

Ο χώρος που θα φιλοξενηθούν οι λύσεις της παρούσας θα πρέπει να διαθέτει δομημένη καλωδίωση για την υλοποίηση των αναγκαίων τοπικών δικτύων του εξοπλισμού. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να πραγματοποιήσει αναλυτική μελέτη εφαρμογής καλωδίωσης στην οποία θα προσδιορίζονται οι ακριβείς ανάγκες κάθε χώρου σε πρίζες ανάλογα με τις χωροταξικές συνθήκες που θα ισχύουν κατά την περίοδο της υλοποίησης. Η υλοποίηση του τοπικού δικτύου του χώρου φιλοξενίας, οφείλει να γίνει με αυστηρά κριτήρια ποιότητας. Ο τρόπος εγκατάστασης θα πρέπει να είναι σύμφωνος με τα διεθνή πρότυπα EIA/TIA, έτσι ώστε να διατηρηθούν τα ηλεκτρικά και μηχανικά χαρακτηριστικά, καθώς και τα χαρακτηριστικά μετάδοσης του καλωδιακού δικτύου. Ο τύπος του καλωδίου που θα χρησιμοποιηθεί θα πρέπει να είναι Unshielded Twisted Pair κατηγορίας 6. Για τις συνδέσεις μεταξύ των κριωμάτων θα πρέπει να χρησιμοποιηθούν patch panel και ειδικοί καλωδιο-οδηγοί (cable-trays) τύπου wire-frame με δυνατότητα τοποθέτησης τουλάχιστον 600 καλωδίων Cat6 για αποκλειστική χρήση σε καλώδια τηλεπικοινωνιών, με πολλαπλές εξόδους προς τα κριώματα για τη βέλτιστη διαχείριση των καλωδίων. Όπου απαιτείται εγκατάσταση οπτικών ινών, θα πρέπει να προσφερθούν οι απαραίτητοι οπτικοί καταναμητές, καθώς και ο αναγκαίος τερματικός εξοπλισμός. Η ποιότητα της

εγκατάστασης θα πρέπει να ελεγχθεί κατά τη δοκιμαστική λειτουργία και θα πρέπει να παραδοθούν αναλυτικά διαγράμματα με την εγκατάσταση και τις δυνατότητες επέκτασής τους.

A.11.1.5 Αδιάλειπτη Παροχή Ρεύματος

Ο χώρος που θα φιλοξενηθούν οι λύσεις θα καλύπτεται από ένα ολοκληρωμένο σύστημα αδιάλειπτης παροχής ρεύματος. Το σύστημα αυτό θα περιλαμβάνει:

- *Μονάδες* αδιάλειπτης παροχής ρεύματος (*UPS*), οι οποίες θα βελτιώνουν την ποιότητα του ρεύματος.
- *Συσσωρευτές*, οι οποίοι σε συνδυασμό με τις μονάδες *UPS* θα υποστηρίζουν το σύστημα για πτώσεις τάσης μικρής διάρκειας.
- *Γεννήτρια (Power Generator)*, η οποία θα υποστηρίζει το σύστημα για πτώσεις τάσης μεγάλης διάρκειας.

Ο Υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να λάβει υπόψη του ότι για κάθε ένα από τα ικριώματα τα οποία θα τοποθετηθούν το μέγεθος του ηλεκτρικού φορτίου θα είναι κατά μέσο όρο 4KvA.

Τυχόν διακοπή του συστήματος αδιάλειπτης παροχής ρεύματος σημαίνει μεγάλη πιθανότητα βλάβης του εξοπλισμού και διακοπής της λειτουργίας, οπότε το σύστημα θα πρέπει να διαθέτει τις κατάλληλες ασφαλιστικές δικλίδες για ανάνηψη από σφάλμα με εφεδρικό εξοπλισμό σε αναμονή σε διάταξη N+1. Σε περίπτωση που υπάρξει πτώση τάσης μικρής διάρκειας, οι μονάδες *UPS* σε συνεργασία με τους συσσωρευτές θα εξυπηρετήσουν τις ανάγκες του συστήματος σε ηλεκτρική ενέργεια. Σε περίπτωση που υπάρξει πτώσης τάσης μακράς διάρκειας, θα μπαίνει σε λειτουργία γεννήτρια, η οποία θα είναι αρκετής ισχύος ώστε να συντηρήσει το πλήρες ηλεκτρικό φορτίο του συστήματος για τουλάχιστο 24 ώρες η κάθε μία από αυτές. Όλες οι γεννήτριες θα πρέπει να λειτουργούν σε συνεργασία με τις μονάδες *UPS*, ώστε σε περίπτωση πτώσης τάσης, να μην υπάρξει διακοπή στην παροχή ρεύματος στον εξοπλισμό. Ειδική φροντίδα θα πρέπει να δοθεί στη γείωση του συστήματος και της γενικότερης ηλεκτρολογικής εγκατάστασης, ενώ θα πρέπει ληφθούν ειδικά μέτρα για την αποφυγή ηλεκτροστατικής εκκένωσης (*Electrostatic Discharge*) μέσα στο χώρο.

A.11.1.6 Ικριώματα (Racks)

Τα ικριώματα θα είναι συμβατά με υπολογιστικά συστήματα και δικτυακές συσκευές που ακολουθούν το standard μήκος 19 ιντσών. Θα έχουν μπροστινή διάτρητη μεταλλική πόρτα με κλειδαριά που ανοίγει με τη χρήση συνδυασμού, αποσπώμενα πλαϊνά. Η πίσω μεταλλική πόρτα θα πρέπει να αποτελείται από 2 μεταλλικά διάτρητα φύλλα που ανοίγουν πλήρως για λόγους ασφαλείας και περιορισμένης διαθεσιμότητας χώρου. Ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να εγκαταστήσει κατάλληλα blanking panels για ικριώματα που έχουν κενά εμποδίζοντας την ανακυκλοφορία του θερμού αέρα. Τα ικριώματα θα έχουν αντισεισμική στήριξη και θα δίνονται με τα ανάλογα υλικά που χρειάζονται για την ενσωμάτωση μελλοντικού εξοπλισμού σε αυτά (ράφια, βίδες, κτλ).

A.11.2 ΕΛΑΧΙΣΤΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΕΓΓΥΗΜΕΝΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ

A.11.2.1 Διαθεσιμότητα Δικτύου

Ο Ανάδοχος εγγυάται ότι το δίκτυο θα είναι διαθέσιμο 99,99 % του χρόνου σε έναν δεδομένο μήνα , με εξαίρεση την προγραμματισμένη συντήρηση. Η διαθεσιμότητα του δικτύου περιλαμβάνει τη λειτουργία όλων των υποδομών δικτύου, αλλά δεν περιλαμβάνει τις υπηρεσίες ή λογισμικό που είναι εγκατεστημένα στους εξυπηρετητές που φιλοξενούνται. Διακοπή λειτουργίας δικτύου υφίσταται, όταν ένας συγκεκριμένος πελάτης δεν είναι σε θέση να μεταδώσει και να λάβει δεδομένα και μετράται από τη στιγμή που εμφανίζεται το πρόβλημα.

A.11.2.2 Διαθεσιμότητα Υποδομής

Ο Ανάδοχος εγγυάται ότι τα κρίσιμα συστήματα υποδομών θα είναι διαθέσιμα 99,99 % του χρόνου σε έναν δεδομένο μήνα, με εξαίρεση την προγραμματισμένη συντήρηση. Η κρίσιμη υποδομή περιλαμβάνει τη λειτουργία όλων των υποδομών ενέργειας και κλιματισμού, συμπεριλαμβανομένων των συστημάτων αδιάλειπτης τροφοδοσίας, PDUs και καλωδίωση. Μη διαθεσιμότητα υποδομής υφίσταται όταν διακοπεί η λειτουργία ενός συγκεκριμένου εξυπηρετητή λόγω προβλήματος ενέργειας ή θερμότητας και επηρεασθεί το επίπεδο των υπηρεσιών. Αυτό μετράται από τη στιγμή που

εμφανίζεται το πρόβλημα και μέχρι να επιλυθεί, και αποκατασταθεί η λειτουργία του εξυπηρετητή.

Η μηνιαία διαθεσιμότητα ορίζεται ως ακολούθως:

Μηνιαία διαθεσιμότητα (%) = [(30x24x60) - (Συνολικός μηνιαίος χρόνος «Μη διαθεσιμότητας» σε λεπτά) / (30x24x60)] X100

Οι ακόλουθες χρονικές περιόδους δεν περιλαμβάνονται στον υπολογισμό του χρόνου «Μη διαθεσιμότητας»:

- Οι περιόδους συντήρησης που περιγράφονται στις ακόλουθες παραγράφους
- Ο χρόνος που απαιτείται για την επαναφορά δεδομένων από τον πελάτη
- Ο χρόνος για μια προγραμματισμένη διακοπή
- Περίοδοι «Μη διαθεσιμότητας» που προκαλούνται από ανωτέρα βία ή οφείλονται σε απρόβλεπτα γεγονότα, τα οποία είναι πέρα από τον εύλογο έλεγχο των μερών, όπως απεργίες, αποκλεισμός, πόλεμος, τρομοκρατία, εξεγέρσεις ή φυσικές καταστροφές.
- Περίοδοι «Μη διαθεσιμότητας» που προκλήθηκαν από κακή χρήση της υπηρεσίας από τον πελάτη, δραστηριότητες spamming ή θέματα ποιότητας των υπηρεσιών που αφορούν στοιχεία για τα οποία ο πελάτης είναι υπεύθυνος , συμπεριλαμβανομένων των εφαρμογών που έχουν εγκατασταθεί ή διαχειρίζονται από τον πελάτη
- Περίοδοι «Μη διαθεσιμότητας» που προκαλούνται από την αναστολή ή τον τερματισμό της υπηρεσίας, λόγω νομοθεσίας ή εάν διαφορετικά ορίζεται στη σύμβαση
- Περίοδοι «Μη διαθεσιμότητας» που προκαλούνται από οποιαδήποτε μη εξουσιοδοτημένη αλλαγή που έγινε στην πλατφόρμα μέσω της πρόσβασης διαχειριστή από τον Πελάτη
- Περίοδοι «Μη διαθεσιμότητας» που προκαλούνται από οποιαδήποτε παράθυρα αλλαγών που έχει ζητήσει ο πελάτης στις ισχύουσες υπηρεσίες

Επιπλέον , ο πελάτης δεν θα δικαιούται σε οποιαδήποτε αποζημίωση για το χρόνο κατά τον οποίο υπάρχει παράβαση των όρων συμφωνιών και συμβάσεων

A.11.2.3 Αναφορές

Οι ακόλουθες Αναφορές θα είναι διαθέσιμες και θα κοινοποιούνται στον Πελάτη :

- Παρακολούθηση Απόδοσης Υποδομής Αποθήκευσης
- Πόροι Εικονικών Μηχανών
- Χρήση Bandwidth Δικτύου
- Συμφωνίας Επιπέδου Υπηρεσιών (SLA)

Οι παραπάνω Αναφορές θα εκδίδονται σε ένα κοινά συμφωνημένο χρονοδιάγραμμα.

A.11.2.4 Διαχείριση Συμβάντων και Προτεραιοτήτων κλιμάκωσης

Στις παρακάτω παραγράφους καθορίζονται οι απαιτήσεις της συμφωνίας SLA για το χειρισμό των προβλημάτων του πελάτη και τη Διαχείριση Συμβάντων και Προτεραιοτήτων κλιμάκωσης που θα χρησιμοποιηθούν από τον ΔΣΑ και την Εταιρεία στο άνοιγμα κλήσεων που αφορούν στη συγκεκριμένη υπηρεσία.

A.11.2.5 Προτεραιότητα 3 (Χαμηλή)

Ταξινόμηση : Γενικές πληροφορίες ή πρόβλημα το οποίο δεν έχει καμία λειτουργική επίδραση στο σύστημα (Η υπηρεσία είναι διαθέσιμη) .

Αποδοχή Κλήσεων: Ώρες Λειτουργίας (9 : 00-17 : 00)

Χρόνος αποκατάστασης: Η απάντηση γίνεται την επόμενη εργάσιμη ημέρα, εάν δεν υπάρχει κανένας χρόνος «μη διαθεσιμότητας», αλλιώς μετά από συνεννόηση με τον πελάτη.

Τοπικά Συμβάντα:

- ♣ Ερωτήματα σχετικά με χρεώσεις ή βιβλιογραφία
- ♣ Αναζήτηση γενικών πληροφοριών λειτουργικότητας/προϊόντων
- ♣ Αναφορά γενικών θεμάτων

- ♣ Παροχή γενικών συμβουλών και καθοδήγησης

A.11.2.6 Προτεραιότητα 2 (Μεσαία)

Ταξινόμηση: Ο Πελάτης ή η εταιρεία έχει εντοπίσει ένα πιθανό συμβάν ή σφάλμα με την εγκατεστημένη υπηρεσία , αλλά δεν υπάρχει καμία κρίσιμη επίδραση σε οποιοδήποτε άλλο μέρος της υπηρεσίας (η υπηρεσία είναι διαθέσιμη, αλλά υποβαθμισμένη) .

Αποδοχή Κλήσεων: 24 x 7

Χρόνος αποκατάστασης: Η απόκριση γίνεται μέσα σε 30 λεπτά, ενώ η επισκευή γίνεται εντός 8 εργασίμων ωρών (για αποκατάσταση προβλήματος εξοπλισμού και επίλυση προβλήματος λογισμικού).

Τυπικά Συμβάντα:

- ♣ Εγκατεστημένος εξοπλισμός και λογισμικό που δεν λειτουργούν σωστά
- ♣ Τα συστήματα είναι επιχειρησιακά, αλλά έχουν χαμηλότερη απόδοση

A.11.2.7 Προτεραιότητα 1 (Υψηλή)

Ταξινόμηση: Ο Πελάτης ή η εταιρεία έχει εντοπίσει ένα πιθανό συμβάν ή σφάλμα με την εγκατεστημένη υπηρεσία που επηρεάζει πολλούς χρήστες του Πελάτη ή προκαλεί σοβαρές επιπτώσεις σε λειτουργίες του συστήματος (η υπηρεσία είναι «μη διαθέσιμη»).

Αποδοχή Κλήσεων: 24 x 7

Χρόνος αποκατάστασης: Η απόκριση παρέχεται μέσα σε 30 λεπτά, ενώ η επισκευή γίνεται εντός 4 ωρών (για αποκατάσταση προβλήματος εξοπλισμού και επίλυση προβλήματος λογισμικού).

Τυπικά Συμβάντα:

- ♣ Κλιμάκωση μιας κλήσης Προτεραιότητας 2 (Μεσαίας)
- ♣ Διαπίστωση από την εταιρεία (εξ αποστάσεως) σφάλματος σύνδεσης WAN.
- ♣ Μη διαθεσιμότητα των εικονικών μηχανών

Σε αυτές τις περιπτώσεις:

- Η κλήση θα μεταφέρεται αμέσως σε Εκπρόσωπο Εξυπηρέτησης Πελατών που θα γίνεται το κύριο σημείο επαφής και συντονισμού των ενεργειών αποκατάστασης.
- Κάθε 2 ώρες, η Διοίκηση της Εταιρείας θα εξετάζει την κατάσταση και ο Εκπρόσωπος Εξυπηρέτησης Πελατών θα παρέχει μια αναλυτική αναφορά κατάστασης στον Πελάτη

Η καταγραφή συμβάντων περιλαμβάνει τις ακόλουθες πληροφορίες:

- περιγραφή και σοβαρότητα περιστατικού
- ταξινόμηση των τεχνικών επιπτώσεων, όπως αυτή απεικονίζεται στις παραπάνω παραγράφους
- εάν αφορά κάποιο πρόβλημα ή τροποποίηση
- ανάθεση σε μηχανικούς
- παρακολούθηση του χρόνου αποκατάστασης
- διαδικασίες αποκατάστασης
- Ενημέρωση της βάσης δεδομένων σχετικά με τη διαμόρφωσης του εξοπλισμού – λογισμικού

A.11.2.8 Αποζημίωση «Μη Διαθεσιμότητας» Υπηρεσίας

Όταν η διαθεσιμότητα της υπηρεσίας πέφτει κάτω από το μηνιαίο στόχο της, η εταιρεία θα αποζημιώνει τον πελάτη για το σύνολο της προσγενομένης ζημίας του και σε κάθε περίπτωση οφείλει να καταβάλει ως εύλογη ποινική ρήτρα επιπλέον ποσοστό 5 % επί της μηνιαίας αμοιβής.

Η μηνιαία αμοιβή είναι η ελάχιστη μηνιαία χρέωση για τις παρεχόμενες υπηρεσίες. Για τη λήψη αποζημίωσης ο ΔΣΑ θα πρέπει να υποβάλει σχετική αίτηση το αργότερο την τελευταία εργάσιμη ημέρα του μήνα, εντός του οποίου κατέστη μη διαθέσιμη η υπηρεσία.

A.11.2.9 Πολιτική Συντήρησης

Παρά το γεγονός ότι η εκτέλεση προληπτικής συντήρησης παρέχει βέλτιστη απόδοση και ασφάλεια, μπορεί να προκαλέσει «μη διαθεσιμότητα» για την υπηρεσία.

Αν μια προγραμματισμένη συντήρηση αναμένεται να προκαλέσει «μη διαθεσιμότητα» για την υπηρεσία, θα καταβάλλονται εύλογες προσπάθειες για σχετική ενημέρωση του ΔΣΑ τουλάχιστον 3 ημέρες νωρίτερα. Ακόμα και αν η συντήρηση χρειάζεται επειγόντως, η εταιρεία θα προσπαθήσει να παρέχει εκ των προτέρων ειδοποίηση στον ΔΣΑ και να εκτελέσει τις αντίστοιχες υπηρεσίες μετά από ενημέρωση του.

Τα διαστήματα συντήρησης και η αντίστοιχη διαδικασία ενημερώσεων του ΔΣΑ είναι τα ακόλουθα:

Προγραμματισμένη Συντήρηση

Διάστημα Συντήρησης : 00:00 - 6:00 GMT + 2

Ενημέρωση πελάτη : 3 ημέρες πριν από τις εργασίες συντήρησης

.

Απρογραμματίστη Συντήρηση

Διάστημα Συντήρησης : Όπως απαιτείται

Ενημέρωση πελάτη: η εταιρεία θα προσπαθήσει να παρέχει εκ των προτέρων ειδοποίηση στον Πελάτη και να εκτελέσει τις αντίστοιχες υπηρεσίες μετά από ενημέρωση του

A.11.2.10 Βασικοί Δείκτες Απόδοσης

Χρόνος Διαθεσιμότητας Υπηρεσίας

Ο χρόνος που η εταιρεία ειδοποιεί τον πελάτη ότι η υπηρεσία είναι διαθέσιμη.

Στόχος Χρονικής Διάρκειας Αποκατάστασης Προβλήματος

Είναι ο χρόνος που απαιτείται για την παροχή υπηρεσιών αποκατάστασης του προβλήματος. Ο χρόνος αυτός είναι 4 ώρες για 1 συμβάντα προτεραιότητας 1 (Υψηλή).

Η εταιρεία θα ενημερώσει τον πελάτη για την αποκατάσταση του προβλήματος μέσω e - mail ή τηλεφωνήματος. Ο χρόνος που η εταιρεία ενημερώνει τον πελάτη μέσω e - mail ή τηλεφωνήματος είναι και η «χρονική σήμανση» για την αποκατάσταση του προβλήματος.

Σημειώσεις :

Ορισμένες κλήσεις μπορεί να απαιτήσουν περαιτέρω διερεύνηση ή/και εσωτερική κλιμάκωση σε εξειδικευμένους τεχνικούς. Παρά το γεγονός ότι η εταιρεία θα επιδιώξει να επιλύσει μια ανοιχτή κλήση στο συντομότερο δυνατό χρονικό διάστημα, αυτό μπορεί σε ορισμένες περιπτώσεις να εξαρτάται από τη διαθεσιμότητα διαγνωστικών πληροφοριών που προέρχονται από τον Πελάτη. Σε αυτή την περίπτωση, η εταιρεία θα παρακολουθεί τα γεγονότα σε κάθε στάδιο της διαγνωστικής διαδικασίας και θα ενημερώνει τον Πελάτη για όλες τις εξελίξεις.

Σε πολλές περιπτώσεις, το προσωπικό της εταιρείας, μέσω των συστημάτων παρακολούθησης των υπηρεσιών, γνωρίζει τα προβλήματα πριν αυτά καταγραφούν από τον Πελάτη. Σε αυτές τις περιπτώσεις, το προσωπικό της εταιρείας θα καλέσει τον εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο του πελάτη για τη διευθέτηση των απαραίτητων ενεργειών και θα καταχωρήσει το συμβάν στο εργαλείο καταγραφής κλήσεων της εταιρείας.

Κάθε εργασία διερεύνησης που διεξάγεται από το προσωπικό της εταιρείας για ένα συμβάν που δεν έχει βρεθεί να είναι η ευθύνη της εταιρείας μπορεί να επιφέρει χρεώσεις, για τις οποίες ο πελάτης θα ενημερωθεί αναλόγως και θα πρέπει να αντιμετωπιστούν στο πλαίσιο της διαδικασίας διαχείρισης της αλλαγής.

A.11.2.11 Διαχείριση Αλλαγών

Εάν ένα αναφερόμενο συμβάν χαρακτηρίζεται ως μια αλλαγή στην υπάρχουσα υπηρεσία που μπορεί να έχει επίσης οικονομική επίπτωση, τότε θα

ακολουθείται η διαδικασία της διαχείρισης αλλαγών και θα ενημερώνονται αναλόγως τα αρμόδια όργανα τόσο του πελάτη όσο και της εταιρείας.

A.11.2.12 Διαδικασία Διαχείρισης Συμβάντων

Ο πρωταρχικός στόχος της Διαδικασίας Διαχείρισης Συμβάντων είναι η αποκατάσταση της κανονικής λειτουργίας των υπηρεσιών όσο το δυνατόν γρηγορότερα και η ελαχιστοποίηση των αρνητικών επιπτώσεων στις επιχειρησιακές δραστηριότητες, εξασφαλίζοντας τα καλύτερα δυνατά επίπεδα της ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών και τη διαθεσιμότητά τους.

Η καθημερινή παρακολούθηση των παρεχόμενων υπηρεσιών γίνεται μέσω του Λογισμικού Διαχείρισης του Γραφείου Εξυπηρέτησης που οφείλει ο ανάδοχος να διατηρεί και τυχόν συμβάντα αναφέρονται στις ομάδες υποστήριξης.

Ένα συμβάν μπορεί να ανατεθεί είτε από τους διαχειριστές κατά τη διάρκεια της διαδικασίας παρακολούθησης της υπηρεσίας ή από τον πελάτη ή αυτόματα από την Πλατφόρμα Διαχείρισης της υπηρεσίας. Το συμβάν καταγράφεται στο εργαλείο εντοπισμού μαζί με όλες τις διαθέσιμες πληροφορίες, όπως περιγραφή και σοβαρότητα, ταξινόμηση σχετικά με το εάν περιλαμβάνεται κάποιο πρόβλημα ή αλλαγή, η αρχική διάγνωση κλπ. Ολόκληρος ο κύκλος ζωής του συμβάντος μέχρι την αποκατάσταση του προβλήματος και το κλείσιμο της κλήσης, καταγράφεται επίσης στο Λογισμικό Διαχείρισης του Γραφείου Εξυπηρέτησης

Υπάρχουν τρία επίπεδα υποστήριξης και διαχείρισης συμβάντων:

- 1ο επίπεδο υποστήριξης : Το 1ο επίπεδο των ομάδων υποστήριξης παρακολουθεί τις αναφορές των υπηρεσιών και στην περίπτωση που ένα δημιουργηθεί ένα συμβάν, εφαρμόζονται όλες οι απαραίτητες ενέργειες προκειμένου να επιλυθεί σε αυτό το επίπεδο. Αν αυτό δεν είναι δυνατό, το αποστέλλουν στο επόμενο επίπεδο υποστήριξης. Η ίδια διαδικασία ισχύει και για τα συμβάντα που αναφέρονται από τον πελάτη. Οι διαχειριστές ταξινομούν το συμβάν και αν αφορά λογισμικό, το διαβιβάζουν στις ομάδες υποστήριξης λογισμικού αλλιώς, αν αφορά υποδομή, θα το αποστείλουν στο 2ο επίπεδο της ομάδας υποστήριξης. Κατά την αποστολή του συμβάντος, ο διαχειριστής ενημερώνει επίσης το εργαλείο παρακολούθησης με το χρόνο που απομένει για την αποκατάσταση του συμβάντος βάσει του SLA. Το 1ο επίπεδο των

διαχειριστών έχει τη συνολική ευθύνη για το κλείσιμο του συμβάντος, καθώς επίσης και όλες τις ενέργειες κλιμάκωσης.

- 2ο επίπεδο υποστήριξης: το δεύτερο επίπεδο της υποστήριξης χειρίζεται μόνο τα συμβάντα που σχετίζονται με υποδομές.

- 3ο επίπεδο της υποστήριξης : Για συμβάντα που σχετίζονται με το λογισμικό το 3ο επίπεδο της υποστήριξης πραγματοποιείται από τις αντίστοιχες ομάδες ανάπτυξης εφαρμογών .

A.11.3 Μεθοδολογία υλοποίησης Έργου

A.11.3.1 Μεταφορά - Απεγκατάσταση και εγκατάσταση Εξοπλισμού

Ο Ανάδοχος θα πρέπει, χρησιμοποιώντας την ανάλογη υποδομή για την μεταφορά κρίσιμων και ζωτικών συστημάτων να:

- α) Απενεργοποιήσει και Απεγκαταστήσει τον υπάρχοντα εξοπλισμό από τον ΔΣΑ, Ακαδημίας 60, 6ος όροφος.
- β) Να μεταφέρει τον υπάρχοντα εξοπλισμό στο DATA CENTER, τηρώντας όλα τα μέτρα ασφάλειας, που απαιτούνται σύμφωνα με τους κανόνες της επιστήμης και της τέχνης (lege artis) για την ασφαλή και λειτουργική μεταφορά του εξοπλισμού.
- γ) Να τοποθετήσει και ενεργοποιήσει τον εξοπλισμό
- ε) Να τεθεί σε κατάσταση πλήρους λειτουργίας.

Ο χρόνος υλοποίησης των ανωτέρω διαδικασιών (α έως και ε) θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί εντός 24 ωρών.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται:

- να εκτελέσει οποιαδήποτε εργασία απαιτείται για την εγκατάσταση και καλή λειτουργία των συστημάτων του ΔΣΑ στο DATA CENTER.
- να συνεργασθεί με τους υπευθύνους του ΔΣΑ για την ενεργοποίηση του συστήματος στην νέα υποδειχθείσα υποδομή.
- Ο ανάδοχος φέρει πλήρη εγγυητική ευθύνη, ασχέτως υπαιτιότητας, για κάθε ζημία, βλάβη, αδυναμία λειτουργίας ή ελαττωματική ή πλημμελή λειτουργία του εξοπλισμού κατά την μεταφορά του στο DATA CENTER.

A.11.3.2 Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης Έργου

Ο χρόνος υλοποίησης του Έργου της απεγκατάστασης, μεταφοράς και νέας εγκατάστασης θα υποδειχθεί από τον ΔΣΑ και μπορεί να γίνει και σε εξαιρετικές ημέρες και αργίες.

A.11.3.3 Τύπος Υλοποίησης - Παράδοσης Έργου

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να εγκαταστήσει και να παραδώσει σε πλήρη λειτουργία το σύνολο του εξοπλισμού, ενώ παράλληλα θα διασφαλίζεται η πλήρης πρόσβαση όλων των υπαρχόντων περιφερειακών συστημάτων, με το πληροφοριακό Σύστημα του ΔΣΑ στην νέα του θέση στο Data Center.

B ΜΕΡΟΣ Β

ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

B.1 Δικαίωμα συμμετοχής

1.1. Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν:

Φυσικά ή νομικά πρόσωπα καθώς και Ενώσεις / Κοινοπραξίες των ανωτέρω φυσικών ή νομικών προσώπων, που υποβάλλουν κοινή προσφορά.

Οι Ενώσεις / Κοινοπραξίες δεν απαιτείται να έχουν συγκεκριμένη νομική μορφή κατά την υποβολή της προσφοράς. Σε περίπτωση που Ένωση / Κοινοπραξία επιλεγεί είναι δυνατόν να υποχρεωθεί να περιβληθεί σε συγκεκριμένη νομική μορφή, εάν της ανατεθεί η σύμβαση, στο μέτρο που η περιβολή αυτής της νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ορθή εκτέλεση της σύμβασης.

Στην προσφορά της Ένωσης / Κοινοπραξίας θα πρέπει να αναγράφεται απαραίτητως το ποσοστό συμμετοχής κάθε μέλους. Επίσης πρέπει να υποβάλλεται με την προσφορά και το ισχύον συμφωνητικό σύστασης.

1.2. Κάθε συμμετέχων μεμονωμένα ή ως μέλος Ένωσης/ Κοινοπραξίας, πρέπει:

1.2.1. Να μην τελεί σε πτώχευση και σε διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση.

1.2.2. Να είναι φορολογικά ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του και ασφαλιστικά ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής).

1.2.3. Να μην έχει καταδικαστεί αμετάκλητα για:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, κατά το άρθρο 2 παρ.1 της κοινής δράσης της αριθμ. 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης,

β) δωροδοκία, κατά το άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26^{ης} Μαΐου 1997 (21) και στο άρθρο 3 παρ.1 της κοινής δράσης αριθμ. 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου,

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης για την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων,

δ) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, κατά το άρθρο 1 της αριθμ. 91/308/ΕΟΚ οδηγίας του Συμβουλίου, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες,

ε) υπεξαίρεση (375 Π.Κ.),

στ) απάτη (386-388 Π.Κ.),

ζ) εκβίαση (385 Π.Κ.),

η) πλαστογραφία (216-218 Π.Κ.),

θ) ψευδορκία (224 Π.Κ.),

ι) δωροδοκία (235-237 Π.Κ.),

ια) δόλια χρεοκοπία (398 Π.Κ.).

Σε περίπτωση που ο συμμετέχων έχει εταιρική μορφή, οι πιο πάνω προϋποθέσεις πρέπει να συντρέχουν στο πρόσωπο των διαχειριστών σε περίπτωση ομόρρυθμων (ΟΕ), ετερόρρυθμων (ΕΕ) και εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (ΕΠΕ) και για τον πρόεδρο, τον διευθύνοντα σύμβουλο ή και τους τυχόν άλλους νομίμους εκπροσώπους της, σε περίπτωση ανώνυμης εταιρείας (ΑΕ).

1.2.4. Σε περίπτωση που ο συμμετέχων έχει εταιρική μορφή, η εταιρία πρέπει επιπλέον να μην τελεί σε αναγκαστική διαχείριση, κοινή ή ειδική εκκαθάριση, διαδικασία εξυγίανσης ή άλλη ανάλογη κατάσταση που δημιουργεί αμφιβολίες, ως προς τη φερεγγυότητα και την οικονομική ευρωστία της, καθώς επίσης να μην τελεί σε διαδικασία κήρυξής της σε μία από τις προαναφερόμενες καταστάσεις.

1.2.5. Ο διαγωνιζόμενος να μην έχει αποκλεισθεί από συμμετοχή σε δημόσιους διαγωνισμούς.

1.2.6. Να είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο

1.2.7. Για τη συμμετοχή τους στο διαγωνισμό, οι ενδιαφερόμενοι πρέπει να πληρούν υποχρεωτικά τις ελάχιστες προϋποθέσεις που αφορούν τις τεχνικές και επαγγελματικές τους ικανότητες καθώς και την οικονομική τους ικανότητα, ήτοι πρέπει:

Να έχουν τουλάχιστον πενταετή λειτουργία

- Να έχουν ολοκληρώσει με επιτυχία τουλάχιστον μια (1) σύμβαση τα τελευταία πέντε (5) έτη που αφορά στην απεγκατάσταση, μεταφορά, εγκατάσταση και επιτυχή θέση σε παραγωγική λειτουργία υπολογιστικού εξοπλισμού κέντρου δεδομένων που να

ξεπερνά σε ονομαστική ισχύ τα 500KW..

- Να έχουν ολοκληρώσει με επιτυχία τουλάχιστον πέντε (5) συμβάσεις τα τελευταία πέντε (5) έτη που αφορούν υπηρεσίες φιλοξενίας σε υποδομές DATA CENTER

Επισημαίνεται ότι σε περίπτωση υποβολής κοινής προσφοράς, από Ένωση/ Κοινοπραξία, οι παραπάνω λόγοι αποκλεισμού ισχύουν για καθέναν από τους συμμετέχοντες ξεχωριστά στην κοινή προσφορά. Εάν συντρέχει λόγος αποκλεισμού έστω και για έναν συμμετέχοντα σε κοινή προσφορά, η υποβληθείσα κοινή προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η συνδρομή των παραπάνω προϋποθέσεων αποδεικνύεται από πιστοποιητικά που εκδίδονται από αρμόδιες δικαστικές ή διοικητικές αρχές. Τα πιστοποιητικά αυτά θα υποβληθούν στον ΔΣΑ από τον υποψήφιο ανάδοχο στον οποίο θα κατακυρωθούν τα αποτελέσματα του διαγωνισμού, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στον όρο 6 της παρούσης.

B.2 Κατάρτιση , υποβολή και αποσφράγιση προσφορών.

2.1. Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στο διαγωνισμό πρέπει να καταθέσουν μέσω του νομίμου εκπροσώπου τους, ή εξουσιοδοτημένου αντιπροσώπου, ιδιοχείρως ή αποστέλλοντας ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή ή μέσω courier στον ΔΣΑ, τις προσφορές τους, έως και την ημερομηνία και ώρα υποβολής των προσφορών. Οι προσφορές θα αφορούν, **επί ποινή αποκλεισμού**, στο σύνολο του έργου. Οι προσφέροντες δεν δικαιούνται ουδεμία αποζημίωση για δαπάνες σχετικές με τη συμμετοχή τους. Προσφορά που υποβλήθηκε μετά την καθορισμένη ημερομηνία και ώρα, δεν θα λαμβάνεται υπόψη και θα επιστρέφεται στον ενδιαφερόμενο.

2.2 Οι προσφορές θα πρέπει να υποβάλλονται, **επί ποινή αποκλεισμού**, στην Ελληνική Γλώσσα, να είναι δακτυλογραφημένες και να μη φέρουν παράτυπες διορθώσεις, σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες κ.λπ. Θα πρέπει να είναι με τα ίδια στοιχεία εκτυπωτικής μηχανής και μονογεγραμμένες από τον διαγωνιζόμενο. Αν υπάρχουν διορθώσεις, προσθήκες κ.λπ. πρέπει αυτές να μονογράφονται από τον συμμετέχοντα. Η δε αρμόδια επιτροπή κατά τον έλεγχο θα μονογράφει τις προσθήκες κλπ και γενικά θα επιβεβαιώσει ότι αυτές έγιναν πριν την αποσφράγιση της προσφοράς. Οι προσφορές πρέπει να έχουν συνεχή αρίθμηση και υπογραφή του νόμιμου εκπροσώπου του συμμετέχοντος σε κάθε φύλλο τους. Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

2.3 Οι προσφορές πρέπει να υποβληθούν μέσα σε **ενιαίο σφραγισμένο φάκελο**, ο οποίος πρέπει απαραίτητα να φέρει την ΕΠΩΝΥΜΙΑ και τα ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ (διεύθυνση,

αριθμός τηλεφώνου, φαξ, ηλεκτρονική διεύθυνση) του συμμετέχοντος και να γράφει ευκρινώς και τις παρακάτω ενδείξεις:

ΕΠΩΝΥΜΙΑ / ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΟΣ

ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΓΙΑ ΤΟΝ ΠΡΟΧΕΙΡΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ:

«Υπηρεσίες υποδομών σε DATA CENTER για εγκατάσταση- φιλοξενία υποστήριξη του εξοπλισμού του ΔΣΑ για αδιάλειπτη λειτουργία του έργου - "Αλληλεπιδραστικές Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες προδικασίας - on line εξυπηρέτηση δικηγόρων δικαστών πολιτών.»

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ: ΔΙΚΗΓΟΡΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΑΘΗΝΩΝ

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ: 30/08/2016

«Να μην ανοιχθεί από την ταχυδρομική υπηρεσία ή τη γραμματεία»

Ο ενιαίος σφραγισμένος φάκελος κάθε προσφοράς περιλαμβάνει τους ακόλουθους τρεις (3) σφραγισμένους επιμέρους φακέλους ("Υποφακέλους").

2.3.1 Φάκελος " ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ" : στον οποίο θα περιλαμβάνονται τα τυπικά και λοιπά δικαιολογητικά που υποβάλλει υποχρεωτικά και επί ποινή αποκλεισμού ο προσφέρων.

Τα δικαιολογητικά αυτά είναι :

α) Τα νομιμοποιητικά έγγραφα κάθε συμμετέχοντος, όπως επικυρωμένο αντίγραφο του ισχύοντος καταστατικού και τα ΦΕΚ στα οποία έχουν δημοσιευθεί το καταστατικό ίδρυσης και οι τροποποιήσεις του (για ΑΕ και ΕΠΕ), επικυρωμένα αντίγραφα του καταστατικού και των τροποποιήσεών του (για ΟΕ και ΕΕ), στοιχεία και έγγραφα (πρωτότυπα ή επικυρωμένα αντίγραφα), από τα οποία πρέπει να προκύπτουν ο Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος ΑΕ, τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους το νομικό πρόσωπο και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου.

β) Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 (ΦΕΚ 75Α) του συμμετέχοντος στην οποία θα δηλώνεται ότι:

- Αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας διακήρυξης.
- Η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας διακήρυξης, των οποίων έλαβε πλήρη και ανεπιφύλακτη γνώση.
- Η υποβαλλόμενη προσφορά καλύπτει το σύνολο του υπό προμήθεια είδους.
- Τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι αληθή και ακριβή.
- Παραίτεται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσης του σχετικό με οποιαδήποτε απόφαση του ΔΣΑ για αναβολή ή ακύρωση του διαγωνισμού.
- Να δηλώνει σε ποιους ασφαλιστικούς φορείς ασφαρίζει το προσωπικό του
- Να έχει προβεί σε έναρξη εργασιών τουλάχιστον πριν 5 έτη
- Σε περίπτωση κατακύρωσης θα προσκομίσει στον ΔΣΑ τα πιστοποιητικά που αναφέρονται στον όρο 6 της παρούσης διακήρυξης.

γ) Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 (ΦΕΚ 75Α), του συμμετέχοντος, σχετικά με τα αναφερόμενα στους όρους 1.2.1, 1.2.2., 1.2.3. 1.2.4 και 1.2.5, 1.2.6.,1.2.7 της παρούσας. Για τη συνδρομή των προϋποθέσεων του όρου 1.2.3. θα υποβάλλεται η ως άνω υπεύθυνη δήλωση, από κάθε πρόσωπο που αναφέρεται στον όρο αυτό.

δ) Έγγραφο εκπροσώπησης, εφ' όσον ο συμμετέχων λαμβάνει μέρος στον διαγωνισμό με εκπρόσωπό του.

2.3.1α. Σε περίπτωση υποβολής κοινής προσφοράς από Ένωση/Κοινοπραξία, όλα τα ανωτέρω δικαιολογητικά πρέπει να υποβάλλονται για κάθε μέλος. Επίσης πρέπει να υποβληθεί και το ισχύον συμφωνητικό σύστασης της Ένωσης/Κοινοπραξίας.

2.3.1β Τα δικαιολογητικά απόδειξης τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας του συμμετέχοντα :

Για την φιλοξενία:

Απαιτούνται τουλάχιστον πέντε συναφή υποέργα του αυτού ή μεγαλύτερου προϋπολογισμού με την παρούσα:

- Πίνακα Συναφών Έργων που έχουν εκτελεσθεί κατά την προηγούμενη πενταετία, τα οποία αφορούν σε παρόμοια έργα και στον οποίο να αναγράφονται το αντικείμενο του έργου, η αναθέτουσα αρχή, ο προϋπολογισμός του έργου και η διάρκεια εκτέλεσης αυτού.

- Πληροφορίες για τα χαρακτηριστικά, τη δραστηριότητα, την τεχνική υποδομή, τις πιστοποιήσεις, το ιστορικό και τα κύρια βήματα ανάπτυξης του συμμετέχοντος.
- Πιστοποίηση ISO 9001 και πιστοποιητικό Ασφαλείας ISO/SEC 27001

Για την απεγκατάσταση, μεταφορά και νέα εγκατάσταση:

- Πίνακα Συναφών Έργων (ή συναφούς έργου) που έχουν εκτελεσθεί κατά την προηγούμενη πενταετία, τα οποία αφορούν σε παρόμοια έργα και στον οποίο να αναγράφονται το αντικείμενο του έργου, η αναθέτουσα αρχή, ο προϋπολογισμός του έργου και η διάρκεια εκτέλεσης αυτού.
- Πληροφορίες για τα χαρακτηριστικά, τη δραστηριότητα, την τεχνική υποδομή, τις πιστοποιήσεις, το ιστορικό και τα κύρια βήματα ανάπτυξης του συμμετέχοντος.
- Πιστοποίηση ISO 9001
- Κατάλογο στον οποίο να αναφέρονται τα ονοματεπώνυμα των ατόμων που αποτελούν την ομάδα του έργου του συμμετέχοντος.

Σύντομα βιογραφικά σημειώματα στελεχών προτεινόμενης Ομάδας έργου, τα οποία θα πρέπει να διαθέτουν εξειδικευμένη γνώση και εμπειρία για την εκτέλεση παρόμοιων έργων.

Σε περίπτωση που στην Ομάδα έργου περιλαμβάνονται στελέχη που δεν είναι μόνιμα μισθοδοτούμενοι από τον συμμετέχοντα, πρέπει να προσκομισθούν υπεύθυνες δηλώσεις των προσώπων αυτών, θεωρημένες για το γνήσιο της υπογραφής τους από αρμόδια αρχή, στις οποίες θα δηλώνεται ότι υπάρχει σχετική συμφωνία συνεργασίας με τον συμμετέχοντα, ότι δεν συμμετέχουν με οποιοδήποτε τρόπο σε οποιαδήποτε άλλη προσφορά για τον ίδιο διαγωνισμό και ότι αποδέχονται τους όρους του διαγωνισμού.

2.3.2 Φάκελος "Τεχνική Προσφορά"

Στον φάκελο αυτό θα περιέχεται η **Τεχνική προσφορά**, η οποία πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να περιέχει την περιγραφή του έργου, την πρόταση προσέγγισής του και να είναι υπογεγραμμένη από τον υποψήφιο ανάδοχο σε κάθε της φύλλο. Η τεχνική προσφορά πρέπει επί ποινή αποκλεισμού, να είναι σύμφωνη με το Μέρος Α της παρούσας και να δηλώνεται ρητά σε αυτήν ότι γίνονται αποδεκτά τα αναγραφόμενα σε αυτό. Επιπλέον πρέπει να περιλαμβάνονται σε αυτήν επί ποινή αποκλεισμού συμπληρωμένοι οι πίνακες συμμόρφωσης που περιέχονται στην παρούσα διακήρυξη.

2.3.3. Φάκελος «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»: ο οποίος θα πρέπει να περιέχει επί ποινή αποκλεισμού συμπληρωμένους τους πίνακες οικονομικής προσφοράς που περιλαμβάνονται στην παρούσα. Στην οικονομική του προσφορά ο συμμετέχων θα πρέπει να αναφέρει τον χρόνο της ισχύος της προσφοράς του, που θα είναι σύμφωνος με όσα αναφέρονται στην παρούσα διακήρυξη.

Σε περίπτωση που η προσφορά του συμμετέχοντος έχει χρονική διάρκεια μικρότερη της ζητούμενης από την διακήρυξη, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Οι τιμές των προσφορών δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς, ούτε σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση της διάρκειας ισχύος της προσφοράς.

Όλες οι τιμές θα είναι εκφρασμένες σε ευρώ και θα αναγράφονται αριθμητικά και ολογράφως. Σε περίπτωση που υπάρχει διαφορά μεταξύ των δύο αναγραφών, υπερισχύει η τιμή που έχει αναγραφεί ολογράφως. Προσφορές στις οποίες δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, απορρίπτονται. Η τιμή θα επιβαρύνεται μόνο με τον αναλογούντα φόρο προστιθέμενης αξίας (ΦΠΑ) ο οποίος θα βαρύνει τον ΔΣΑ.

Επίσης προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής κατά την διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης απορρίπτονται ως απαράδεκτες, καθώς και οι εναλλακτικές προσφορές.

Η προσφορά πρέπει να είναι υπογεγραμμένη σε κάθε φύλλο της και σε περίπτωση υποβολής κοινής προσφοράς από Ένωση/Κοινοπραξία από όλα τα μέλη της Ένωσης/Κοινοπραξίας.

B.3 Ισχύς προσφορών

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους συμμετέχοντες για **ενενήντα (90) ημερολογιακές ημέρες από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού.**

Προσφορά που ορίζει μικρότερο χρόνο ισχύος ή δεν ορίζει καθόλου χρόνο ισχύος, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Εάν προκύψει θέμα παράτασης της ισχύος των προσφορών ο ΔΣΑ θα απευθύνει έγγραφο ερώτημα προς τους συμμετέχοντες, πέντε (5) ημέρες πριν από τη λήξη ισχύος των προσφορών, αναφορικά με την αποδοχή παράτασης για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.

Οι συμμετέχοντες οφείλουν να απαντήσουν σχετικά μέσα σε τρεις (3) ημέρες.

Η ανακοίνωση της κατακύρωσης του Διαγωνισμού στον ανάδοχο μπορεί να γίνεται και μετά τη λήξη της ισχύος της προσφοράς.

B.4 Αξιολόγηση προσφορών

Η οικονομική αξιολόγηση του έργου , θα γίνει με κριτήριο κατακύρωσης τη **χαμηλότερη τιμή**.

B.5 Χρόνος παράδοσης-Διάρκεια Σύμβασης

Η υπηρεσία φιλοξενίας παρέχεται επί ένα έτος , με δυνατότητα ετήσιας παράτασης από τον ΔΣΑ με τους αυτούς όρους.

Η απεγκατάσταση, η μεταφορά και η νέα εγκατάσταση θα γίνουν σε χρόνο που θα υποδείξει ο ΔΣΑ.

B.6 Επιλογή Αναδόχου - Κατακύρωση διαγωνισμού.

6.1 Η επιλογή Αναδόχου και η κατακύρωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού θα γίνει στον συμμετέχοντα (που πληροί τους όρους της διακήρυξης ως προς τα δικαιολογητικά και η τεχνική του προσφορά έγινε αποδεκτή) και ο οποίος υπέβαλε την χαμηλότερη προσφορά για το σύνολο της προμήθειας με απόφαση του αρμοδίου οργάνου του ΔΣΑ, μετά από σχετική εισήγηση της επιτροπής του διαγωνισμού. Για τον έλεγχο πληρότητας της τεχνικής προσφοράς η επιτροπή του διαγωνισμού συνεπικουρούμενη από τεχνικούς της επιλογής της ή και από υπαλλήλους του ΔΣΑ μπορεί να προβαίνει σε επιτόπιο έλεγχο της υποδομής του υποψηφίου . Ο υπονήφιος οφείλει να παρέχει κάθε αναγκαία διευκόλυνση στην επιτροπή διαγωνισμού του ΔΣΑ.

6.2 Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, ο συμμετέχων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση οφείλει, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση σ' αυτόν της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης του ΔΣΑ, να υποβάλει στην Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού, σε σφραγισμένο φάκελο, τα εξής έγγραφα και δικαιολογητικά από τις κατά περίπτωση αρμόδιες δικαστικές και διοικητικές αρχές, τα οποία αποσφραγίζονται και ελέγχονται από αυτήν:

α) Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει, ότι τα πρόσωπα που ορίζονται

στον όρο 1.1 δεν έχουν καταδικαστεί για τα αδικήματα που αναφέρονται στον όρο 1.2.3. της παρούσας, με αμετάκλητη απόφαση.

β) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελεί στις καταστάσεις που αναφέρονται στους όρους 1.2.1 και 1.2.4. της παρούσας.

γ) Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την προσκόμισή του είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) καθώς και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του.

δ) Υπεύθυνη δήλωση περί μη αποκλεισμού από δημόσιους διαγωνισμούς.

ε) Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου για την εγγραφή σε αυτό.

6.3 Εάν περάσει άπρακτη η παραπάνω προθεσμία χωρίς ο Ανάδοχος να αποστείλει τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, για την υπογραφή της σύμβασης, ο ΔΣΑ μπορεί να τον κηρύξει έκπτωτο και να αποφασίσει την ανάθεση της προμήθειας στον επόμενο κατά σειρά κατάταξης.

6.4 Ο ΔΣΑ δεν δεσμεύεται για την τελική ανάθεση του υποέργου και δικαιούται να την αναθέσει ή όχι, να ματαιώσει, να αναβάλει ή να επαναλάβει τη σχετική διαδικασία, χωρίς ουδεμία υποχρέωση για καταβολή αμοιβής ή αποζημίωσης εξ αυτού του λόγου στους συμμετέχοντες.

B.7 Κατάρτιση και υπογραφή της Σύμβασης – Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης.

7.1 Μεταξύ του ΔΣΑ και του Αναδόχου στον οποίο κατακυρώθηκε το έργο υπογράφεται σύμβαση, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας. Τυχόν υποβολή σχεδίων σύμβασης από τους συμμετέχοντες μαζί με τις προσφορές τους δεν δημιουργεί καμία δέσμευση για τον ΔΣΑ.

Η σύμβαση καταρτίζεται στην ελληνική γλώσσα με βάση τους όρους που περιλαμβάνονται στην διακήρυξη και την προσφορά του Αναδόχου όπως έγινε αποδεκτή κατά την κατακύρωση.

Το κείμενο της σύμβασης κατ'εξουσιοδότηση κάθε άλλου κειμένου στο οποίο στηρίζεται, εκτός κατάδηλων σφαλμάτων ή παραδρομών. Για θέματα που δεν ρυθμίζονται ρητά από τη σύμβαση και τα παραρτήματα αυτής ή σε περίπτωση που ανακύψουν αντικρουόμενοι/ αντιφατικοί όροι αυτής, για την ερμηνεία της λαμβάνονται υπόψη κατά σειρά η παρούσα Διακήρυξη, η απόφαση κατακύρωσης και η προσφορά του Αναδόχου.

7.2 Ο Ανάδοχος στον οποίο κατακυρώθηκε το έργο, υποχρεούται, να καταθέσει εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης, κατά την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, για την τήρηση των όρων της σύμβασης. Σε διαφορετική περίπτωση, κηρύσσεται έκπτωτος, και ο ΔΣΑ μπορεί να αποφασίσει την ανάθεση της προμήθειας στον επόμενο κατά σειρά κατάταξης.

Η Εγγυητική Επιστολή θα πρέπει να έχει εκδοθεί από αναγνωρισμένο πιστωτικό ίδρυμα ή άλλο νομικό πρόσωπο, που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη μέλη της Ε.Ε. και έχουν σύμφωνα με τη νομοθεσία των κρατών μελών αυτό το δικαίωμα, ποσού ίσου με το 5% της οικονομικής προσφοράς του συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α. Η εγγυητική επιστολή πρέπει να κατατεθεί προ ή έως την υπογραφή της σύμβασης.

Η εγγυητική επιστολή πρέπει να έχει διάρκεια ισχύος ένα (1) μήνα μετά την ημερομηνία παράδοσης του έργου. Εάν η εγγυητική επιστολή εκδοθεί από μη ελληνική Τράπεζα, τότε μπορεί να είναι συντεταγμένη σε μία από τις επίσημες γλώσσες της Ευρωπαϊκής Κοινότητας, αλλά θα συνοδεύεται απαραίτητα από επίσημη επικυρωμένη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα, η οποία υπερισχύει της ξενόγλωσσας διατύπωσης.

Σε περίπτωση Ένωσης /Κοινοπραξίας θα πρέπει να σημειώνεται στην εγγύηση καλής εκτέλεσης ότι αυτή καλύπτει όλα τα μέλη της ένωσης /κοινοπραξίας, αλληλεγγύως.

Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στον Ανάδοχο μετά την οριστική παραλαβή του υπό προμήθεια έργου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση.

Εναλλακτικώς, η παραπάνω εγγύηση για την καλή εκτέλεση δύναται να δοθεί και με καταβολή του αντίστοιχου ποσού στο ταμείο του ΔΣΑ, εκδιδόμενου προς τούτο αντίστοιχου αποδεικτικού καταβολής, στο οποίο θα αναγράφονται τα στοιχεία της σύμβασης στην οποία αφορά, σύμφωνα με το άρθρο 31 παρ.1 του Κανονισμού Προμηθειών του ΔΣΑ. Για την ως άνω εγγύηση ισχύουν αναλόγως οι προβλέψεις της προηγούμενης παραγράφου για την εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης.

7.3. Οι τιμές των προσφορών δεν υπόκεινται σε οποιαδήποτε αναπροσαρμογή κατά τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης. Ο ΔΣΑ διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση της προσφερόμενης τιμής.

B.8 Παραλαβή

Η παραλαβή του έργου θα γίνει κατόπιν επιτόπιας επαλήθευσης για την καταλληλότητα του χώρου και την πλήρη μετεγκατάσταση του εξοπλισμού και την καλή λειτουργία του στον χώρο φιλοξενίας.

B.9 Τρόπος πληρωμής του Αναδόχου

Η συμφωνηθείσα αμοιβή του Αναδόχου θα καταβάλλεται τμηματικά ανά μήνα, μετά την υπογραφή του πρωτοκόλου για την καταλληλότητα του χώρου και την πλήρη μετεγκατάσταση του εξοπλισμού από τον ΔΣΑ. Η μηνιαία καταβολή δεν αποτελεί αναγνώριση εκ μέρους του ΔΣΑ ότι ο ανάδοχος έχει συμμορφωθεί με τους συμβατικούς όρους της παρούσας διακήρυξης

Ο Ανάδοχος προκειμένου να εισπράξει την αμοιβή του υποχρεούται στην προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

B.10 Εμπιστευτικότητα

Καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο Ανάδοχος θα αναλάβει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικές και να μη γνωστοποιήσει σε οποιοδήποτε τρίτο, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του.

Επίσης θα αναλάβει την υποχρέωση να μην γνωστοποιήσει μέρος ή το σύνολο της σύμβασης που θα εκτελέσει χωρίς την προηγούμενη έγγραφη έγκριση του Δικηγορικού Συλλόγου Αθηνών.

Ειδικότερα:

1. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διασφαλίσει ασφαλές πληροφορικό περιβάλλον ώστε ουδείς τρίτος προς τον Δικηγορικό Σύλλογο Αθηνών υπερκείμενος ή υποκείμενος αυτού - να μπορεί να έχει πρόσβαση στο δίκτυο πληροφοριών του χωρίς την προηγούμενη δική του έγκριση.
2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί εχεμύθεια ως προς τις εμπιστευτικές πληροφορίες και τα στοιχεία που σχετίζονται με τις δραστηριότητες του Δικηγορικού Συλλόγου Αθηνών. Ως εμπιστευτικές πληροφορίες και στοιχεία νοούνται όσα δεν είναι γνωστά στους τρίτους, ακόμα και αν δεν έχουν χαρακτηριστεί από τον Δικηγορικό Σύλλογο Αθηνών ως εμπιστευτικά. Η τήρηση εμπιστευτικών πληροφοριών από τον Ανάδοχο διέπεται από τις κείμενες διατάξεις και το νομοθετικό πλαίσιο και πρέπει να είναι εφάμιλλη της εμπιστευτικότητας που τηρεί ο Ανάδοχος για τον δικό του Οργανισμό και για τις δικές τους πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα.

3. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να αποφεύγει οποιαδήποτε εμπλοκή των συμφερόντων του με τα συμφέροντα του Δικηγορικού Συλλόγου Αθηνών, να παραδώσει με τη λήξη της Σύμβασης όλα τα στοιχεία, έγγραφα κλπ. που έχει στην κατοχή του και αφορούν στην ίδια, να τηρεί μια πλήρη σειρά των αρχείων και εγγράφων και του λοιπού υλικού που αφορά στην υλοποίηση και διοίκηση της σύμβασης καθώς και στις υπηρεσίες που θα παρέχονται στο πλαίσιο της σύμβασης από αυτόν. Τα αρχεία αυτά πρέπει να είναι εύκολα διαχωρίσιμα από άλλα αρχεία του Αναδόχου που δεν αφορούν τη σύμβαση.
4. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προστατεύει το απόρρητο και τα αρχεία που αφορούν σε προσωπικά δεδομένα ατόμων και που τυχόν έχει στην κατοχή του για την υλοποίηση και παραγωγική λειτουργία της σύμβασης, ακόμη και μετά τη λήξη της σύμβασης, να επιτρέπει στον Δικηγορικό Σύλλογο Αθηνών και στα άτομα που ορίζονται από αυτήν να διενεργούν, κατόπιν έγγραφης αιτήσεως, ελέγχους των τηρούμενων αρχείων προκειμένου να αξιολογηθεί η δυνατότητα υλοποίησης και ολοκλήρωσης της σύμβασης με βάση τα αναφερόμενα στη Σύμβαση.
5. Ο Ανάδοχος οφείλει να λάβει όλα τα αναγκαία μέτρα προκειμένου να διασφαλίσει ότι και οι υπάλληλοι / συνεργάτες / υπεργολάβοι του γνωρίζουν και συμμορφώνονται με τις παραπάνω υποχρεώσεις.

B.11 Ρήτρες

Η παράδοση και η παραλαβή του έργου θα γίνει σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα υλοποίησής τους.

Σε περίπτωση καθυστέρησης παράδοσης του έργου με υπαιτιότητα του αναδόχου επιβάλλονται κυρώσεις σύμφωνα με τα όσα ορίζει ο Κανονισμός Προμηθειών του ΔΣΑ.

Οι ποινικές ρήτρες δεν επιβάλλονται και η έκπτωση δεν επέρχεται αν ο ανάδοχος αποδείξει ότι η καθυστέρηση οφείλεται σε ανώτερη βία ή σε υπαιτιότητα του ΔΣΑ.

Ο ΔΣΑ έχει το δικαίωμα να κηρύξει έκπτωτο τον Ανάδοχο αν δεν εκπληρώνει ή εκπληρώνει πλημμελώς τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή παραβιάζει ουσιώδη όρο της Σύμβασης που θα υπογραφεί, χωρίς να καταβάλλει οποιαδήποτε αποζημίωση.

Οι ρήτρες καθυστέρησης των παραδόσεων θα περιέχονται στη Σύμβαση, θα επιβάλλονται με απόφαση του ΔΣΑ και θα παρακρατούνται από την επόμενη πληρωμή του Αναδόχου ή θα καταβάλλονται από τον ίδιο ή θα καταπίπτουν από την εγγύηση καλής εκτέλεσης.

Σε περίπτωση Ένωσης/Κοινοπραξίας οι ποινικές ρήτρες επιβάλλονται στα μέλη της Ένωσης , τα οποία συμφωνούν να ευθύνονται αλληλεγγύως και εις ολόκληρο και τόκοι επιβάλλονται αναλογικά σε όλα τα μέλη της Ένωσης/ Κοινοπραξίας .

Επίσης,

1. Αν ο εγκατεστημένος υπολογιστικός εξοπλισμός του Δικηγορικού Συλλόγου Αθηνών στον κόμβο καταστραφεί εξαιτίας δυσλειτουργίας ή αστοχίας οποιουδήποτε εξοπλισμού της παρούσας, ο Ανάδοχος οφείλει να καταβάλλει αποζημίωση τουλάχιστον ίση με την εμπορική αξία του κατεστραμμένου υπολογιστικού εξοπλισμού. Η τρέχουσα αξία του εξοπλισμού ανέρχεται σε 325.250 ευρώ, πλέον ΦΠΑ.
2. Σε περίπτωση βλάβης στο υλικό (hardware) μετά την οριστική παραλαβή του, αν δεν επέλθει πλήρης αποκατάσταση της βλάβης με επισκευή ή αντικατάσταση του προβληματικού τμήματος του εξοπλισμού εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από τη στιγμή της αναγγελίας της βλάβης (στο χρόνο αποκατάστασης συμπεριλαμβάνεται και ο χρόνος εντοπισμού της βλάβης), τότε ο Ανάδοχος υποχρεούται να καταβάλλει ως ποινική ρήτρα για κάθε μέρα καθυστέρησης ποσοστό 2% επί του συμβατικού τμήματος συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.
3. Σε περίπτωση βλάβης στο υλικό (hardware) μετά την οριστική παραλαβή του, αν δεν επέλθει πλήρης αποκατάσταση της βλάβης με επισκευή ή αντικατάσταση του προβληματικού τμήματος του εξοπλισμού εντός δεκαπέντε (15) ημερολογιακών ημερών από τη στιγμή της αναγγελίας της βλάβης (στο χρόνο αποκατάστασης συμπεριλαμβάνεται και ο χρόνος εντοπισμού της βλάβης), τότε δύναται –πέραν της αξίωσης πλήρους αποζημίωσης, που διατηρείται πάντοτε- να εκπέσει η εγγυητική επιστολή καλής λειτουργίας ή/και να κηρύξει έκπτωτο τον Ανάδοχο.

B.12 Τρόπος λήψης εγγράφων διαγωνισμού- Πληροφορίες

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να παραλαμβάνουν τη Διακήρυξη από τα γραφεία του ΔΣΑ (οδός Ακαδημίας αρ. 60, ΤΚ 10679, Αθήνα), μετά από την υποβολή σχετικής αίτησης στην οποία θα αναγράφονται τα στοιχεία επικοινωνίας τους (επωνυμία, διεύθυνση, τηλέφωνο, φαξ, e-mail).

Οι παραλήπτες της Διακήρυξης υποχρεούνται να ελέγξουν άμεσα το αντίτυπο που παραλαμβάνουν και εφόσον διαπιστώσουν οποιαδήποτε παράλειψη να το γνωρίσουν εγγράφως στον ΔΣΑ προκειμένου να λάβουν νέο πλήρες αντίγραφο.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ζητήσουν με email: promithies@dsa.gr συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις σχετικά με τους όρους της διακήρυξης.

Κανένας υποψήφιος δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεσθεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους οποιουδήποτε υπαλλήλου του ΔΣΑ σχετικά με τους όρους του Διαγωνισμού.



C ΠΙΝΑΚΕΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ

C.1 ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ (Hosting)

C.1.1.1 Δωμάτιο Εξοπλισμού- Τοποθεσία εντός Αττικής

Προδιαγραφή	Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή
1. Ανυψωμένο ψευδοπάτωμα, ώστε να ενσωματωθούν κάτω από αυτό η γείωση, τα δίκτυα δεδομένων, ρεύματος, κλιματισμού, τα συστήματα ασφάλειας που αναφέρονται στη συνέχεια, κτλ.	ΝΑΙ		
2. Δυνατότητες προσβάσεις για τη μετακίνηση φορτίων μεγάλου όγκου καθώς και	ΝΑΙ		
3. Χώροι φόρτωσης/εκφόρτωσης.	ΝΑΙ		

C.1.1.2 Φυσική Ασφάλεια

Προδιαγραφή	Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή
1. Σύστημα ελέγχου πρόσβασης.	ΝΑΙ		
2. Σύστημα παρακολούθησης του χώρου και ψηφιακής καταγραφής	ΝΑΙ		
3. Τοίχοι με πυραντοχή τουλάχιστο εξήντα 60 λεπτών	ΝΑΙ		
2 ανεξάρτητα συστήματα όπως ανωτέρω το μεν πρώτο κάτω από το ψευδοπάτωμα το δε δεύτερο άνω του ψευδοπατώματος.	ΝΑΙ		
Κομβία αναγγελίας φωτιάς (φωτεινές ενδείξεις).	ΝΑΙ		
Σειρήνες συναγερμού.	ΝΑΙ		
Πίνακας ελέγχου κατάσβεσης, ο οποίος θα εξασφαλίζει όλες τις απαιτούμενες λειτουργίες των συστημάτων κατάσβεσης και θα ενημερώνει λεπτομερώς τον Πίνακα πυρανίχνευσης.	ΝΑΙ		
Αυτόνομη κατάσβεση ανά τμήμα του χώρου κάλυψης (κάτω από το	ΝΑΙ		

Προδιαγραφή		Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή
	ψευδοπάτωμα, άνω από το ψευδοπάτωμα).			
	Κατασβεστικό υλικό το οποίο:	ΝΑΙ		
	Να είναι αναγνωρισμένο από διεθνείς οργανισμούς πιστοποίησης.	ΝΑΙ		
	Να είναι κατάλληλο για χώρο όπου υπάρχει παρουσία εργαζομένων και ηλεκτρολογικού / μηχανολογικού εξοπλισμού.	ΝΑΙ		
	Να είναι αέριο υπό πίεση	ΝΑΙ		
	Για τις φιάλες ζητείται:	ΝΑΙ		
	Να είναι κατασκευασμένες με χαλύβδινους σωλήνες υψηλής πίεσης.	ΝΑΙ		
	Να φέρουν μανόμετρο για την ένδειξη της πίεσης.	ΝΑΙ		
	Οι έξοδοι διαφυγής του κατασβεστικού υλικού θα τοποθετηθούν στους τοίχους.	ΝΑΙ		
	Σε περίπτωση αστοχίας της αυτόματης ενεργοποίησης (μέσω πυρανίχνευσης) να διασφαλίζεται η χειροκίνητη ενεργοποίηση με εφεδρικό σύστημα.	ΝΑΙ		
	Σε περίπτωση αστοχίας του συστήματος πυρόσβεσης με αέριο να υπάρχει και δεύτερο σύστημα πυρόσβεσης	ΝΑΙ		
	Συστήματα ανίχνευσης υγρασίας / υδάτων.	ΝΑΙ		

C.1.1.3 Περιβαλλοντικές Συνθήκες

Προδιαγραφή		Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή
1.	Ελεγχόμενο περιβάλλον με σταθερές συνθήκες θερμοκρασίας ήτοι θερμοκρασία 22 βαθμών κελσίου (+/-4) διαθεσιμότητα 99,99% και εγγυημένο μέσω ειδικού SLA για τις υποδομές	ΝΑΙ		

Προδιαγραφή	Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή
2. Ελεγχόμενο περιβάλλον με σταθερές συνθήκες υγρασίας ήτοι σχετική υγρασία 50% (+/-10%) διαθεσιμότητα 99,99% και εγγυημένο μέσω ειδικού SLA για τις υποδομές	ΝΑΙ		

C.1.1.4 Δομημένη Καλωδίωση

Προδιαγραφή	Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή
1. Υποδομή δομημένης καλωδίωσης για την υλοποίηση των αναγκαίων τοπικών δικτύων του εξοπλισμού	ΝΑΙ		
2. Αναλυτική μελέτη εφαρμογής καλωδίωσης στην οποία θα προσδιορίζονται οι ακριβείς ανάγκες υποστήριξης του συστήματός μας	ΝΑΙ		
3. Ο τρόπος εγκατάστασης είναι σύμφωνος με τα διεθνή πρότυπα EIA/TIA	ΝΑΙ		
4. Ο τύπος του καλωδίου κατηγορίας 6	ΝΑΙ		
5. patch panel και ειδικοί καλωδιο-οδηγοί (cable-trays) τύπου wire-frame, με δυνατότητα τοποθέτησης τουλάχιστον 600 καλωδίων Cat6 για αποκλειστική χρήση σε καλώδια τηλεπικοινωνιών, με πολλαπλές εξόδους προς τα κριώματα για τη βέλτιστη διαχείριση των καλωδίων.	ΝΑΙ		
6. Εγκατάσταση οπτικών ινών, με απαραίτητους οπτικούς κατανεμητές, και τερματικό εξοπλισμό.	ΝΑΙ		

C.1.1.5 Αδιάλειπτη Παροχή Ρεύματος

Προδιαγραφή	Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή
1. Μονάδες αδιάλειπτης παροχής ρεύματος	ΝΑΙ		

Προδιαγραφή	Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή
(UPS), με δυνατότητες βελτίωσης ποιότητας παροχής του ρεύματος.			
2. Συσσωρευτές, οι οποίοι σε συνδυασμό με τις μονάδες UPS θα υποστηρίζουν το σύστημα για πτώσεις τάσης μικρής διάρκειας.	NAI		
3. Γεννήτρια (Power Generator), η οποία θα υποστηρίζει το σύστημα για πτώσεις τάσης μεγάλης διάρκειας	NAI		
4. Εφεδρικός εξοπλισμός σε αναμονή σε διάταξη N+1.	NAI		
5. Γεννήτρια, συνεργασία με τις μονάδες UPS, Αυτόματη ενεργοποίηση, παροχή πλήρους ηλεκτρικού φορτίου στο σύστημα	NAI		
6. Γείωση του συστήματος, αποφυγή ηλεκτροστατικής εκκένωσης (Electrostatic Discharge) μέσα στο χώρο	NAI		
7. Για κάθε ικρίωμα που θα τοποθετηθεί το μέγεθος του ηλεκτρικού φορτίου θα είναι τουλάχιστον 4KvA			

C.1.1.6 Ικρίωματα (Racks)

Προδιαγραφή	Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή
1. Ικρίωματα συμβατά με υπολογιστικά συστήματα και δικτυακές συσκευές που ακολουθούν το standard μήκος 19 ιντσών	NAI		
2. Εγκαταστήσει blanking panels	NAI		
3. Αντισεισμική στήριξη	NAI		

C.1.2 Ελάχιστες Προδιαγραφές παροχής υπηρεσιών εγγυημένης ποιότητας

C.1.2.1 Διαθεσιμότητα Δικτύου

Προδιαγραφή	Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή
1. Διαθεσιμότητα δικτύου	>= 99,99 %		

C.1.2.2 Διαθεσιμότητα Υποδομής

Προδιαγραφή	Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή
1. Διαθεσιμότητα συστημάτων υποδομών ενέργειας και κλιματισμού	$\geq 99,99\%$		
2. Διαθεσιμότητα συστημάτων υποδομών αδιάλειπτης τροφοδοσίας, PDU's και καλωδίωση	$\geq 99,99\%$		

C.1.2.3 Αναφορές

Προδιαγραφή	Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή
1. Παρακολούθηση Απόδοσης Υποδομής Αποθήκευσης	ΝΑΙ		
2. Πόροι Εικονικών Μηχανών	ΝΑΙ		
Χρήση Bandwidth Δικτύου	ΝΑΙ		
Συμφωνίας Επιπέδου Υπηρεσιών (SLA)	ΝΑΙ		

C.1.2.4 Διαχείριση Συμβάντων και Προτεραιοτήτων κλιμάκωσης

Προδιαγραφή	Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή
1. SLA για το χειρισμό των προβλημάτων	ΝΑΙ		

C.1.2.5 Προτεραιότητα 3 (Χαμηλή)

Προδιαγραφή	Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή
1. Ταξινόμηση	ΝΑΙ		
2. Αποδοχή Κλήσεων			
3. Χρόνος αποκατάστασης			
4. Τυπικά Συμβάντα			

C.1.2.6 Προτεραιότητα 2 (Μεσαία)

Προδιαγραφή	Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή
1. Ταξινόμηση	ΝΑΙ		
2. Αποδοχή Κλήσεων			
3. Χρόνος αποκατάστασης			
4. Τυπικά Συμβάντα			

C.1.2.7 Προτεραιότητα 1 (Υψηλή)

Προδιαγραφή		Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή
1.	Ταξινόμηση	ΝΑΙ		
2	Αποδοχή Κλήσεων			
3	Χρόνος αποκατάστασης			
4	Τυπικά Συμβάντα			

C.1.2.8 Αποζημίωση «Μη Διαθεσιμότητας» Υπηρεσίας

Προδιαγραφή		Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή
1.	Προτεινόμενο SLA για το χειρισμό των προβλημάτων του πελάτη και τις αντίστοιχες προτεραιότητες κλιμάκωσης	ΝΑΙ		

C.1.2.9 Πολιτική Συντήρησης

Προδιαγραφή		Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή
1.	Προγραμματισμένη Συντήρηση	ΝΑΙ		
2	Απρογραμμάτιστη Συντήρηση	ΝΑΙ		

C.1.2.10 Βασικοί Δείκτες Απόδοσης

Προδιαγραφή		Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή
1.	Χρόνος Διαθεσιμότητας Υπηρεσίας	ΝΑΙ		
2	Στόχος Χρονικής Διάρκειας Αποκατάστασης Προβλήματος	ΝΑΙ		
3.	Περαιτέρω διερεύνηση ή/και εσωτερική κλιμάκωση σε εξειδικευμένους τεχνικούς			

C.1.2.11 Διαχείριση Αλλαγών

Προδιαγραφή		Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή
1.	Διαδικασία της διαχείρισης αλλαγών	ΝΑΙ		

C.1.2.12 Διαδικασία Διαχείρισης Συμβάντων

Προδιαγραφή		Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή
1.	Υποστήριξη Συμφωνίας Επιπέδου	ΝΑΙ		

Προδιαγραφή		Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή
	Υπηρεσιών (SLA) διαχείρισης συμβάντων			
2	1ο επίπεδο υποστήριξης :.	ΝΑΙ		
3	2ο επίπεδο υποστήριξης:	ΝΑΙ		
4	3ο επίπεδο της υποστήριξης	ΝΑΙ		

C.2 ΠΙΚΑΚΕΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

C.2.1 Συγκεντρωτικός Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς Απεγκατάστασης Μεταφοράς - και εγκατάσταση Εξοπλισμού στο Data Center

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΛΕΙΑ ΕΡΓΟΥ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]	ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΛΕΙΑ ΕΡΓΟΥ ΜΕ ΦΠΑ [€]
1	Απεγκατάσταση - Μεταφορά - και εγκατάσταση Εξοπλισμού στο Data Center	ΝΑΙ		
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ				

C.2.2 Μηνιαίο κόστος Μίσθωση Υπηρεσιών Φιλοξενίας Data Center

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΛΕΙΑ ΕΡΓΟΥ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]	ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΛΕΙΑ ΕΡΓΟΥ ΜΕ ΦΠΑ [€]
1	Μηνιαίο κόστος Μίσθωση Υπηρεσιών Φιλοξενίας Data Center	ΝΑΙ		
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ				

C.2.3 Μηνιαίο κόστος Μίσθωση Υπηρεσιών Φιλοξενίας για επέκταση εγκατάστασης εξοπλισμού με νέα περίπου ισοδύναμα Racks στο Data Center

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ	ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ
-----	-----------	----------	---------	----------

		ΑΞΙΑ ΕΡΓΟΥ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		ΑΞΙΑ ΕΡΓΟΥ ΜΕ ΦΠΑ [€]
1	Μηνιαίο κόστος Μίσθωση Υπηρεσιών Φιλοξενίας Data Center για κάθε ένα νέο <i>Racks</i>	ΝΑΙ		
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ				