



ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΕΣ
αθηνών

Πρωτ.
- μ. πρόεδρο
- κ. Γεν. Γραμματέα
- αναρτήσει

ΔΙΚΗΓΟΡΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΑΘΗΝΩΝ
ΑΡΙΘ. ΠΡ. 10429
Αθήνα, 24/7/2019

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ

ΑΡ. ΠΡΩΤ. : 11304

Προς:

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ : 16/07/2019

1. κ. Πρόεδρο ΝΣΚ, Ακαδημίας 68, Τ.Κ. 106 78

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ : Γρις Αντωνοπούλου

2. κ. Προϊστάμενο Πρωτοδικείου Αθηνών,
Ευελπίδων 14, Τ.Κ. 114 74

ΤΗΛΕΦΩΝΟ : 210-8200971

3. κ. Πρόεδρο ΔΣΑ, Ακαδημίας 60, Τ.Κ. 106 79

EMAIL : irisa@oasa.gr

4. Εφημ. «ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΗ»

ΘΕΜΑ : Προκήρυξη πλήρωσης θέσεων δικηγόρων

Σας διαβιβάζουμε προκήρυξη για την πλήρωση τριών (03) θέσεων δικηγόρων, μία (01) παρ' Αρείω Πάγω και δύο (02) παρ' Εφέταις, με σχέση έμμισθης εντολής στον Οργανισμό Αστικών Συγκοινωνιών Αθηνών (ΟΑΣΑ ΑΕ), και παρακαλούμε για τη σύσταση της κατ' άρθρο 43 του Κώδικα Δικηγόρων Επιτροπής και κάθε περαιτέρω ενέργεια.

Ο Διευθύνων Σύμβουλος
Νικόλαος Αθανασόπουλος

ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ:

1. Προκήρυξη (σελ. 5)



ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΛΗΨΗ ΤΡΙΩΝ (3) ΔΙΚΗΓΟΡΩΝ ΜΕ ΣΧΕΣΗ ΕΜΜΙΣΘΗΣ ΕΝΤΟΛΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον Ν.2175/1993 (ΦΕΚ 211Α) περί ίδρυσης νομικού προσώπου ιδιωτικού δικαίου με την επωνυμία "Οργανισμός Αστικών Συγκοινωνιών Αθηνών (Ο.Α.Σ.Α.)",
2. Τον Ν.2669/1998 (ΦΕΚ 283Α) περί Οργάνωσης και λειτουργίας των Αστικών Συγκοινωνιών στην περιοχή Αθηνών - Πειραιώς και Περιχώρων.
3. Τον Ν.3429/2005 (ΦΕΚ 314Α) περί Δημοσίων Επιχειρήσεων και Οργανισμών (ΔΕΚΟ)
4. Τον Ν.3920/2011 (ΦΕΚ 33Α) περί εξυγίανσης, αναδιάρθρωσης και ανάπτυξης των αστικών συγκοινωνιών Περιφέρειας Αττικής.
5. Τον Οργανισμό του ΟΑΣΑ Α.Ε που δημοσιεύτηκε στα τεύχη ΠΡΑΔΙΤ α)148/22-3-2019 και β)194/15-4-2019
6. Την υπ' αριθμ. 3853/2017 απόφαση του Δ.Σ. του ΟΑΣΑ Α.Ε. αναφορικά με την πρόσληψη τριών (3) δικηγόρων με σχέση έμμισθης εντολής για τη νομική κάλυψη των Υπηρεσιών του ΟΑΣΑ Α.Ε
7. Την με αριθμό πρωτ. ΔΙΠΑΑΔ/Φ. ΕΓΚ./116/15119/16376 Απόφαση της Επιτροπής της ΠΥΣ 33/2006 (άρθρο 2 παρ. 1).
8. Τις διατάξεις του άρθρου 14 παρ.2 περ. ιβ του ν.2190/1994 (ΦΕΚ 28Α)
9. Το με αριθμό πρωτ. Δ4δ/42299/24-5-2019 έγγραφο ΥΠΟΜΕΔΙ
10. Τις διατάξεις του άρθρου 43 του Κώδικα Δικηγόρων (Ν.4194/2013 – ΦΕΚ208), όπως ισχύει.
11. Τις εξαιρετικά αυξημένες ανάγκες του Οργανισμού για την υποστήριξη και επικουρία των νομικών, δικαστικών και εξωδικαστικών υποθέσεων του.

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

Την πλήρωση τριών (3) θέσεων Δικηγόρων δύο (2) παρ' Εφέταις και έναν (1) παρ' Αρείω Πάγω μελών των Δικηγορικών Συλλόγων Αθηνών - Πειραιά , με πάγια μηνιαία αντιμισθία και σχέση έμμισθης εντολής στον ΟΑΣΑ Α.Ε.

Αντικείμενο απασχόλησης των ανωτέρω δικηγόρων θα είναι:

1. Η προάσπιση δια της δικαστικής οδού των συμφερόντων του ΟΑΣΑ Α.Ε.
2. Η νομική εκπροσώπηση του Ο.Α.Σ.Α. ενώπιον όλων γενικά των Δικαστικών και Διοικητικών αρχών, μετά από σχετική εντολή.
3. Η παρακολούθηση των δικαστικών υποθέσεων και παροχή οιασδήποτε γνωμοδότησης για κάθε νομικό θέμα που τίθεται από το Διοικητικό Συμβούλιο, το Διευθύνοντα Σύμβουλο και τους Προϊσταμένους όλων των Διευθύνσεων και Τμημάτων της Οργανισμού ή επί θεμάτων που απαιτούν ειδική έρευνα και επεξεργασία, όπως οικονομικών, περιουσίας νομικού προσώπου, διοικητικών κλπ.
4. Η επεξεργασία, σε τελική διατύπωση και μορφή, από τις υπηρεσίες του Ο.Α.Σ.Α. σύντασσομένων σχεδίων συμφωνιών, διακηρύξεων, κανονιστικών πράξεων, αποφάσεων, συμβάσεων κλπ που ανάγονται στον κύκλο της αρμοδιότητας του και η σύνταξη των σχεδίων όλων των πράξεων συμφωνίας που ενεργεί ο Ο.Α.Σ.Α, με οποιαδήποτε πρόσωπα (φυσικά ή νομικά), που αναφέρονται σε πωλήσεις, μισθώσεις και αγορές, καθώς και τον έλεγχο, όπου τούτο είναι αναγκαίο, για τον ως άνω σκοπό, των σχετικών τίτλων ιδιοκτησιών.
5. Η παρακολούθηση της ισχύουσας νομοθεσίας και συγκεκριμένα η συγκέντρωση , αξιολόγηση και αξιοποίηση των νομικών διατάξεων που εκδίδονται και έχουν επίδραση στην υλοποίηση των στόχων – έργων του Ο.Α.Σ.Α., διασφαλίζοντας έτσι την τήρηση των θεσμικών και διαδικαστικών απαιτήσεών τους, παρέχοντας παράλληλα και νομική υποστήριξη στην αντίστοιχη ομάδα εργασίας- επιτροπή όταν αυτό κριθεί επιβεβλημένο.
6. Η παρακολούθηση, και υποστήριξη και αντιμετώπιση ζητημάτων και ειδικότερων θεμάτων που εγείρονται από νομικής πλευράς του δύο (2) μεγάλων έργων μέσω ΣΔΙΤ που υλοποιεί ο ΟΑΣΑ :
 - α) Μελέτη, Χρηματοδότηση, Εγκατάσταση, Υποστήριξη Λειτουργίας, Συντήρηση και Τεχνική Διαχείριση ενός Ενιαίου Αυτόματου Συστήματος Συλλογής Κομίστρου για τις εταιρείες του Ομίλου ΟΑΣΑ και
 - β) Μελέτη, Χρηματοδότηση, εγκατάσταση, υποστήριξη λειτουργίας, συντήρηση και τεχνική διαχείριση ενός ολοκληρωμένου συστήματος πληροφόρησης επιβατών και διαχείρισης στόλου για τις Οδικές Συγκοινωνίες Α.Ε.

Οι ανωτέρω υπηρεσίες θα παρέχονται καθημερινώς με συνεχή παρουσία στην έδρα του Ο.Α.Σ.Α. (Νομική Υπηρεσία – Μετσόβου 15), εφόσον δεν παρίσταται ανάγκη παράστασής του/της ενώπιον των Δικαστικών, Διοικητικών ή άλλων Αρχών για υποθέσεις του Ο.Α.Σ.Α.

Οι Δικηγόροι που θα προσληφθούν θα αμείβονται σύμφωνα με τη διάταξη του άρθρου 44 παρ.2 του Ν.4194/2013 και θα ασφαλίζονται στον οικείο ασφαλιστικό φορέα, σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία.

A. ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Ο υποψήφιος πρέπει να πληροί τις κάτωθι προϋποθέσεις :

- α) να είναι Έλληνας/ίδα πολίτης.
- β) να είναι κάτοχος πτυχίου Νομικής της χώρας ή αναγνωρισμένης ισότιμης σχολής της αλλοδαπής.
- γ) να είναι μέλος του Δικηγορικού Συλλόγου Αθηνών ή του Δικηγορικού Συλλόγου Πειραιά.
- δ) οι άνδρες υποψήφιοι να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή να έχουν απαλλαγεί νόμιμα απ'αυτές, να μην είναι ανυπότακτοι και να μην έχουν καταδικαστεί για λιποταξία με τελεσίδικη απόφαση.
- ε) να μην υπάρχει κώλυμα από ποινική καταδίκη ή υποδικία ή να μην τελεί υπό δικαστική συμπαράσταση.
- στ) να μην έχουν κώλυμα κατά τις διατάξεις του Ν.4194/2013 (Α208) Κώδικας Δικηγόρων και του Ν.1256/1982 (Α65)

B. ΑΙΤΗΣΕΙΣ – ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ

Οι ενδιαφερόμενοι πρέπει να υποβάλλουν μέσα σε αποκλειστική προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την επόμενη της δημοσίευσης περίληψης της παρούσας προκήρυξης σε μία (1) τουλάχιστον εφημερίδα που εκδίδεται στην Αθήνα ή Πειραιά, ΑΙΤΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ σε κλειστό φάκελο με την ένδειξη "ΠΡΟΣΛΗΨΗ ΔΙΚΗΓΟΡΩΝ" για την πρόσληψή τους στον Ο.Α.Σ.Α., Μετσόβου 15 και ειδικότερα στην Διεύθυνση Διοικητικού, η οποία πρέπει ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ να συνοδεύεται από τα κάτωθι αναφερόμενα δικαιολογητικά :

Γ. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

- 1) Φωτοαντίγραφο δύο όψεων Δελτίου Αστυνομικής Ταυτότητας.
- 2) Πιστοποιητικό Στρατολογίας τύπου Α΄
- 3) Πιστοποιητικό Οικογενειακής Κατάστασης
- 4) Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1559/1986 και της παρ.3 του άρθρου 3 του ν.2690/1999 ότι δεν εμπίπτει στις περιπτώσεις των άρθρων 6 και 7 του Κώδικα.
- 5) Επικυρωμένο αντίγραφο του πτυχίου Νομικής Σχολής της ημεδαπής ή αλλοδαπής. Ειδικά οι τίτλοι της αλλοδαπής, θα πρέπει να συνοδεύονται από βεβαίωση ισοτιμίας από τον αρμόδιο προς τούτο φορέα (ΔΙΚΑΤΣΑ ή ΔΟΑΤΑΠ).
- 6) Πιστοποιητικό του Δικηγορικού Συλλόγου του οποίου είναι μέλος ο υποψήφιος, από το οποίο να προκύπτει ο χρόνος της αρχικής εγγραφής του υποψηφίου στον οικείο Δικηγορικό Σύλλογο, ότι δεν έχει τιμωρηθεί πειθαρχικά, και ότι δεν κατέχει άλλη έμμισθη θέση.

7) Υπεύθυνη Δήλωση ότι, ο υποψήφιος δεν παρέχει τις υπηρεσίες του, αποκλειστικά ή συστηματικά με αμοιβή κατά υπόθεση, σε άλλο νομικό πρόσωπο του Δημοσίου Τομέα και δεν λαμβάνει πάγια περιοδική αμοιβή από νομικό πρόσωπο του Δημοσίου Τομέα.

Δικηγόροι που κατέχουν άλλη έμμισθη θέση ή που παρέχουν τις υπηρεσίες τους σε άλλο νομικό πρόσωπο του Δημοσίου Τομέα, μπορούν να εμφανιστούν ως υποψήφιοι, αν συνυποβάλλουν υπεύθυνη δήλωση, ότι εφόσον προσληφθούν, θα παραιτηθούν από την άλλη έμμισθη θέση ή θα πάψουν να αναλαμβάνουν υποθέσεις άλλου νομικού προσώπου ή να λαμβάνουν πάγια περιοδική αμοιβή από νομικό πρόσωπο του Δημοσίου Τομέα. Στην περίπτωση αυτή, δεν μπορούν να αναλαμβάνουν υπηρεσία αν δεν προσκομίζουν βεβαίωση του Νομικού Προσώπου στο οποίο παρέχουν τις υπηρεσίες τους, ότι παραιτήθηκαν από την έμμισθη θέση τους ή έπαψαν να αναλαμβάνουν υποθέσεις ή να λαμβάνουν περιοδική αμοιβή από αυτό.

9) Βιογραφικό σημείωμα συνοδευόμενο από αποδεικτικά έγγραφα για την επιστημονική του κατάρτιση και επαγγελματική του δράση.

Δ. ΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

1. Η αίτηση επέχει θέση υπευθύνου δηλώσεως του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986, όπως ισχύει, και η ανακρίβεια των δηλουμένων στοιχείων επισύρει τις προβλεπόμενες κυρώσεις.

Ειδικότερα, ο υποψήφιος:

α) πρέπει να επισυνάπτει στην αίτησή του, σε πρωτότυπο ή αντίγραφο όλα τα απαιτούμενα από την προκήρυξη δικαιολογητικά και σε περίπτωση που αυτά δεν προσκομισθούν, τότε ο υποψήφιος τίθεται εκτός διαδικασίας και η αίτησή του απορρίπτεται.

β) δύναται να προβεί σε αντικατάσταση της αιτήσεως ή διόρθωση αυτής ή συμπλήρωση τυχόν ελλειπόντων δικαιολογητικών μέχρι τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων. (Τυποποιημένο έντυπο – υπόδειγμα αιτήσεως δεν διατίθεται από τον Ο.Α.Σ.Α. Α.Ε. και η ευθύνη της ορθής συμπλήρωσης της αίτησης έγκειται αποκλειστικά στον υποψήφιο).

2. Η αίτηση υποβάλλεται είτε αυτοπροσώπως είτε με άλλο εξουσιοδοτημένο από τον υποψήφιο πρόσωπο, εφόσον η εξουσιοδότηση φέρει την υπογραφή του ενδιαφερομένου θεωρημένη από δημόσια αρχή

3. Σε περίπτωση ταχυδρομικής αποστολής το εμπρόθεσμο της αίτησης κρίνεται με βάση την ημερομηνία που φέρει ο φάκελος αποστολής, ο οποίος, μετά την αποσφράγιση του, συνάπτεται στην αίτηση του υποψηφίου.

4. Η επιλογή των δικηγόρων θα γίνει από πενταμελή Επιτροπή του άρθρου 43 παρ. 2 περιπτ. β' του Ν. 4194/2013 (ΦΕΚ 208Α'), η οποία αποτελείται από:

α. Έναν (1) δικαστικό αντιπρόσωπο α' του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους ή τον νόμιμο αναπληρωτή του, ως Πρόεδρο, που ορίζει ο Πρόεδρος του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους.

β. Τρεις (3) Δικηγόρους, από τους οποίους, ο ένας με δεκαπενταετή τουλάχιστον δικηγορική υπηρεσία, οι οποίοι ορίζονται από το Διοικητικό Συμβούλιο του Δικηγορικού Συλλόγου Αθηνών.

γ. Έναν (1) εκπρόσωπο του ΟΑΣΑ Α.Ε. με τον αναπληρωτή του.

Για την πρόσληψη του Δικηγόρου θα συνεκτιμηθούν – κατόπιν προφορικής συνέντευξης τα ακόλουθα:

- η προσωπικότητα του υποψηφίου
- η επιστημονική του κατάρτιση/τίτλοι μεταπτυχιακών σπουδών συναφείς με το αντικείμενο
- η επαγγελματική του πείρα και επάρκεια
- η ενδεχόμενη προγενέστερη συνεργασία ή απασχόλησή του ως νομικού ή και επιστημονικού συμβούλου ή συνεργασία σε θέσεις του δημοσίου, ΝΠΔΔ ή ΝΠΙΔ επί θεμάτων διοικητικού, αστικού, εμπορικού δικαίου
- η ενασχόληση και εμπειρία του επί του νομικού πλαισίου των ΔΕΚΟ(μισθολόγιο, νομικό καθεστώς των εταιριών του ν.3429/2005, επί του δημόσιου λογισμικού κ.τ.λ.)
- η εξειδίκευση στις νέες τεχνολογίες, καθώς και στο δίκαιο νέων τεχνολογιών
- η πρόβλεψη για δυνατότητα εξέλιξης
- η πολύ καλή γνώση της αγγλικής γλώσσας ή και άλλων ξένων γλωσσών
- η ευχέρεια χρήσης ηλεκτρονικού υπολογιστή

Η Επιτροπή, με αιτιολογημένη απόφασή της μέσα σε ένα (1) μήνα από το πέρας των ατομικών συνεντεύξεων, κρίνοντας με βάση τα προσόντα των υποψηφίων, καθορίζει τη σειρά αξιολόγησής τους και εισηγείται στον Ο.Α.Σ.Α. την επιλογή αυτού που υπερτερεί των άλλων στη γενική εκτίμηση.

Ο ΟΑΣΑ Α.Ε. που προκήρυξε τις θέσεις, οφείλει μέσα σε ένα μήνα από τη δημοσίευση της απόφασης της Επιτροπής (στην ιστοσελίδα του και στο Δικηγορικό Σύλλογο Αθηνών) να εκδώσει απόφαση διορισμού των επιτυχόντων και να γνωστοποιήσει στον οικείο Δικηγορικό Σύλλογο τη ανάληψη υπηρεσίας μέσα σε προθεσμία δεκαπέντε ημερών.

Ε. ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ – ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΤΗΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ

Η παρούσα προκήρυξη να κοινοποιηθεί, με επιμέλεια του ΟΑΣΑ Α.Ε.:

- α) στον Πρόεδρο του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους
 - β) στον Προϊστάμενο του Πρωτοδικείου Αθηνών
 - γ) στον Πρόεδρο του Δικηγορικού Συλλόγου Αθηνών
- οι οποίοι αντίστοιχα πρέπει να επιμεληθούν για την τοιχοκόλληση αυτή, συντασσόμενου σχετικού αποδεικτικού.
- δ) στην Ηλεκτρονική Δ/ση "www.oasa.gr"
 - ε) στον πίνακα ανακοινώσεων της ΟΑΣΑ Α.Ε

Δημοσίευση:

Μία (1) ημερήσια εφημερία που εκδίδεται
Στην έδρα του Δικηγορικού Συλλόγου
Αθηνών

Πληροφορίες θα δίνονται από την Δ/ση Ανθρώπινου Δυναμικού της ΟΑΣΑ Α.Ε, κα. Ι. Αντωνοπούλου, τηλ.:210-8200971, τις εργάσιμες ημέρες και τις ώρες 12:00 μέχρι 14:00.