



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΗΜΑΘΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΕΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ
ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ**

**Αλεξάνδρεια, 18/08/2022
Αριθ. Πρωτ.: 15094**

Ταχ. Δ/ση : Εθνικής Αντίστασης 42
Ταχ. Κωδ. : 593 00 Αλεξάνδρεια
Πληροφορίες : Βασιλική Θεοδώριδου
Τηλέφωνο : 23333 50144
Fax : 23330 23625
e-mail : theodoridou@alexandria.gr

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΛΗΡΩΣΗ ΜΙΑΣ (1) ΘΕΣΗΣ ΔΙΚΗΓΟΡΟΥ ΠΑΡ' ΑΡΕΙΩ ΠΑΓΩ, ΜΕ ΣΧΕΣΗ ΕΜΜΙΣΘΗΣ ΕΝΤΟΛΗΣ ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΑΛΕΞΑΝΔΡΕΙΑΣ

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΕΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 58 του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87/τ. Α'/07-06-2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης»
2. Τις διατάξεις των άρθρων 165-167 του Ν.3584/2007 (ΦΕΚ 143/τ. Α'/28-06-2007) «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων»
3. Τις διατάξεις των άρθρων 42-45 του Ν.4194/2013 (ΦΕΚ 208/τ. Α'/27-09-2013) «Κώδικας Δικηγόρων», όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν
4. Τις διατάξεις του άρθρου ένατου παρ.20 του Ν.4057/2012 (ΦΕΚ 54/τ. Α'/14-03-2012) «Πειθαρχικό Δίκαιο Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου», όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν, περί προηγούμενης έγκρισης της ΠΥΣ 33/2006 για την κίνηση διαδικασιών πρόσληψης των έμμισθων δικηγόρων

5. Τις διατάξεις των άρθρων 2 και 7 του Ν.4765/2021 (ΦΕΚ 6/τ. Α'/15-01-2021) "Εκσυγχρονισμός του συστήματος προσλήψεων στον δημόσιο τομέα και ενίσχυση του Ανώτατου Συμβουλίου Επιλογής Προσωπικού (ΑΣΕΠ) και λοιπές διατάξεις"
6. Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Αλεξάνδρειας Νομού Ημαθίας όπως τροποποιήθηκε (ΦΕΚ 1866/τ. Β'/26-05-2017, ΦΕΚ 87/τ.Β'/24-01-2019 και ΦΕΚ 850/τ.Β'/12-03-2019) και ισχύει
7. Την υπ' αριθμ. 282/22-11-2019 (Α.Δ.Α. 6ΕΚΡΩΨΠ-ΔΥΣ) απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής Δήμου Αλεξάνδρειας, σύμφωνα με την οποία στο πλαίσιο του προγραμματισμού προσλήψεων τακτικού προσωπικού έτους 2020, εγκρίθηκε η υποβολή αιτήματος στο Υπουργείο Εσωτερικών για την πλήρωση μίας (1) θέσης ΠΕ Δικηγόρων με σχέση έμμισθης εντολής
8. Την με αριθμό 23/2012 Γνωμοδότηση του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους, η οποία έγινε αποδεκτή από τον Υπουργό Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, σύμφωνα με την οποία οι προσλαμβανόμενοι στο Δημόσιο νομικοί σύμβουλοι και δικηγόροι, για την παροχή υπηρεσιών με σχέση έμμισθης εντολής, μη υπαγόμενοι στο μόνιμο προσωπικό και το προσωπικό με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου των φορέων της παρ 1 του άρθρου του Ν. 3812/2009, εξαιρούνται της εφαρμογής του άρθρου 11 του Ν 3833/2010 και δεν απαιτείται έκδοση απόφασης κατανομής για την ολοκλήρωση της πρόσληψης τους
Ωστόσο, επισημαίνεται ότι για την εκκίνηση της διαδικασίας απαιτείται έγκριση της Επιτροπής της ΠΥΣ 33/2006 όπως ισχύει (Άρθρο ένατο, παρ 20 του Ν. 4057/2012)
9. Το με αριθμ. πρωτ. 47668/28-07-2020 έγγραφο του Υπουργείου Εσωτερικών – Διεύθυνσης Προσωπικού Τ.Α. σύμφωνα με το οποίο μας γνωστοποιήθηκε ότι με την υπ' αριθ ΔΙΠΑΑΔ/Φ.ΕΓΚΡ./104/13657/16-07-2020 Απόφαση Έγκρισης της Επιτροπής της παρ 1 του άρθρου 2 της με αριθμό 33/2006 ΠΥΣ (ΦΕΚ 280Α), εγκρίθηκε μία (1) θέση ΠΕ Δικηγόρων με έμμισθη εντολή στο Δήμο Αλεξάνδρειας
10. Την υπ' αριθ. πρωτ. 20443/21-10-2021 βεβαίωση της Προϊσταμένης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Αλεξάνδρειας περί ύπαρξης των σχετικών πιστώσεων στον προϋπολογισμό του Δήμου Αλεξάνδρειας για το έτος 2021 και πρόβλεψης εγγραφών ανάλογων πιστώσεων στους προϋπολογισμούς των επόμενων ετών για την κάλυψη της δαπάνης μισθοδοσίας

11.Την υπ' αριθ 286/13830/01-08-2022 Απόφαση Δημάρχου Αλεξάνδρειας (ΑΔΑ:ΨΩΗΒΩΨΠ-ΗΟΡ) περί Ανάκλησης της αριθ. Πρωτ. 732/12-01-2022(ΑΔΑ: 621ΠΩΨΠ-6ΧΙ) Προκήρυξης για την πλήρωση μιας (1) θέσης Δικηγόρου Παρ' Αρείω, με σχέση έμμισθης εντολής στο Δήμο Αλεξάνδρειας

12.Τις αυξημένες υπηρεσιακές ανάγκες για υποστήριξη και επικουρία επί των νομικών, δικαστικών και εξωδικαστικών υποθέσεων, καθώς και την παροχή νομικών συμβουλών και σχετικών κατευθύνσεων προς τις υπηρεσίες και τα νομικά πρόσωπα του Δήμου Αλεξάνδρειας

Προκηρύσσει

Την πλήρωση μιας (1) θέσης ΠΕ Δικηγόρων Παρ'Αρείω Πάγω στον Δήμο Αλεξάνδρειας, με σχέση έμμισθης εντολής, κατόπιν επιλογής και σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Η πρόσληψη θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4194/2013 (Άρθρα 42 έως 45) «Κώδικας Δικηγόρων» (ΦΕΚ 208/Α/2013), όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν με τις όμοιες του Ν. 4370/2016 Άρθρο 60 παρ. 7 (ΦΕΚ 37/Α/2016)και ο/η προσλαμβανόμενος/νη θα συνδέεται με τον Δήμο Αλεξάνδρειας με σχέση έμμισθης εντολής.

Ο/Η δικηγόρος που θα προσληφθεί θα καταλάβει κενή οργανική θέση, κατηγορίας ειδικών θέσεων και θα υπάγεται στην κείμενη νομοθεσία για την υπηρεσιακή του/της εξέλιξη.

1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ

Αντικείμενο της απασχόλησης του/της εν λόγω δικηγόρου θα είναι η νομική υποστήριξη του Δήμου Αλεξάνδρειας και των νομικών του προσώπων. Ειδικότερα:

- Η κάλυψη των γενικών νομικών θεμάτων των υπηρεσιών του Δήμου Αλεξάνδρειας και των νομικών προσώπων του Δήμου και η υπεράσπιση των συμφερόντων τους , ενώπιον των Δικαστηρίων ή άλλων Αρχών σε όλες τις υποθέσεις τους
- Η παροχή νομικών συμβουλών και γνωμοδοτήσεων προς τα πολιτικά όργανα της διοίκησης (Δημοτικό Συμβούλιο, Επιτροπές, Δήμαρχος κλπ) του Δήμου για τη διασφάλιση του νομοτύπου των διοικητικών πράξεων.

- Η παροχή νομικών συμβουλών και κατευθύνσεων προς τις επί μέρους υπηρεσίες του Δήμου, καθώς και τα άλλα νομικά πρόσωπα του Δήμου, για την διασφάλιση του νομότυπου των δράσεων τους
- Η υποβολή γνωμοδοτήσεων σε ζητήματα που αφορούν στο Δήμο.
- Η νομική εκπροσώπηση του Δήμου σε υποθέσεις εντός και εκτός όλων γενικά των Δικαστικών και Διοικητικών Αρχών κάθε βαθμού δικαιοδοσίας, μετά από σχετική εντολή της Δημοτικής Αρχής, η παροχή κάθε νομικής προστασίας στο Δήμο και η παράσταση στη διεξαγωγή των δικαστικών υποθέσεων του Δήμου ενώπιον των αρμόδιων Δικαστικών και Διοικητικών Αρχών για την προάσπιση των συμφερόντων του.
- Η παροχή υπηρεσιών νομικής επεξεργασίας και η διενέργεια προληπτικού ελέγχου των προγραμματικών συμβάσεων, των συμβολαίων, των συμβάσεων εργασίας και έργου, των δημοπρασιών, καθώς και των προκηρύξεων του Δήμου και των νομικών του προσώπων για την ανάθεση έργων, προμηθειών και υπηρεσιών σε τρίτους.
- Η παροχή νομικής επεξεργασίας και γνωμοδοτήσεων για τις πράξεις της Δημόσιας Διοίκησης, που αφορούν στο Δήμο.
- Η σύνταξη των σχεδίων όλων των πράξεων συμφωνίας, που ενεργεί ο Δήμος και τα νομικά του πρόσωπα, με οποιοδήποτε πρόσωπο, φυσικό ή νομικό, που αναφέρονται σε πωλήσεις, μισθώσεις, εκμισθώσεις και αγορές, καθώς και ο έλεγχος, όπου απαιτείται για τον ως άνω σκοπό, των σχετικών τίτλων ιδιοκτησίας.
 - Η διενέργεια ελέγχου τίτλων και η εκτέλεση των δεουσών διαδικαστικών ενεργειών στα υποθηκοφυλάκια και στα κτηματολογικά γραφεία
- Η παροχή γνωμοδοτήσεων - εισηγήσεων για πάσης φύσεως συμβιβασμούς ή κατάργηση δικών του Δήμου και των νομικών του προσώπων, σε όσες περιπτώσεις η συνέχισή τους προβλέπεται αλυσιτελής ή και ασύμφορη για αυτούς, κατά τους όρους του Δημοτικού Κώδικα και της εκάστοτε ισχύουσας νομοθεσίας.
- Η παραλαβή δικογράφων, που απευθύνονται στο Δήμο, όταν απουσιάζει ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού.
- Η τήρηση ειδικού αρχείου όλων των εξώδικων και δικαστικών υποθέσεων, φροντίζοντας για την πληρότητα των φακέλων δικογραφίας που τηρούνται στο εν λόγω αρχείο.

→ Η παροχή νομικής υποστήριξης των υπαλλήλων του Δήμου καθώς και των αιρετών του για τις αστικές, πειθαρχικές και ποινικές τους υποθέσεις, που σχετίζονται καθαρά με τις ευθύνες τους ως υπάλληλοι ή αιρετοί του Δήμου

Ο/Η δικηγόρος, που θα προσληφθεί, υποχρεούται να παρέχει όλες τις ανωτέρω υπηρεσίες συγχρόνως και στα νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου του Δήμου, χωρίς επιπλέον αμοιβή.

Οι παραπάνω αναφερόμενες υπηρεσίες θα παρέχονται στο Δημοτικό κατάστημα της έδρας του Δήμου Αλεξάνδρειας, το οποίο βρίσκεται στην οδό Εθνικής Αντίστασης 42 στην Αλεξάνδρεια, με υποχρέωση αυτοπρόσωπης παρουσίας του/της Δικηγόρου που θα προσληφθεί, καθ' όλες τις εργάσιμες ημέρες και ώρες και για χρόνο που ανταποκρίνεται στις εκάστοτε υπάρχουσες υπηρεσιακές συνθήκες, εφόσον δεν παρίσταται ανάγκη παράστασής του/της ενώπιον Δικαστηρίων και των Διοικητικών Αρχών για υποθέσεις του Δήμου και των ΝΠΔΔ αυτού, τηρουμένων πάντοτε των διατάξεων του Κώδικα Δικηγόρων.

Επίσης θα βρίσκεται σε άμεση σχέση διοικητικής εξάρτησης από το Δήμο Αλεξάνδρειας.

2. ΑΠΟΔΟΧΕΣ

Για την παροχή των παραπάνω υπηρεσιών οι αποδοχές του/της καθορίζονται σύμφωνα με την παρ.10 του άρθρου 9 του Ν.4354/2015 ή όποιες άλλες σχετικές ακολουθήσουν.

3. ΕΡΓΑΣΙΑΚΟ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΟ ΚΑΘΕΣΤΩΣ

Ο/Η προσληφθείς/σα θα υπόκειται στην ασφάλιση του Ταμείου Νομικών και λοιπών νόμιμων κρατήσεων, θα υπάγεται οργανικά στο Δήμο Αλεξάνδρειας και θα ακολουθεί την προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία υπηρεσιακή εξέλιξη.

4. ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ

Οι υποψήφιοι για την προκηρυσσόμενη θέση πρέπει:

1. Να είναι Έλληνες / Ελληνίδες πολίτες.
2. Να μην έχουν συμπληρώσει το 67ο έτος της ηλικίας τους, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ.1 του αριθ. 45 του Κώδικα Δικηγόρων (ν. 4194/2013).

3. Να είναι κάτοχοι Πτυχίου Νομικού Τμήματος Νομικής Σχολής Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος στην Ελλάδα ή Ισότητας και αντίστοιχου πτυχίου άλλης χώρας, εφόσον αυτό έχει αναγνωρισθεί σύμφωνα με τις νόμιμες διαδικασίες
4. Να είναι Δικηγόροι Παρ' Αρείω Πάγω, μέλη ενός από τους Δικηγορικούς Συλλόγους της χώρας
5. Να έχουν εκπληρώσει οι άνδρες τις στρατιωτικές υποχρεώσεις τους ή να έχουν απαλλαγεί νόμιμα και οριστικά από αυτές, να μην είναι ανυπότακτοι και να μην έχουν καταδικασθεί για λιποταξία με τελεσίδικη απόφαση.
6. Να μην έχουν κώλυμα διορισμού, λόγω ποινικής καταδίκης ή επειδή τελούν υπό στερητική ή/και επικουρική δικαστική συμπαράσταση, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 16 του Ν.3584/2007, ούτε κατά το χρόνο λήξης της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων, ούτε κατά το χρόνο διορισμού.
7. Να έχουν την υγεία και τη φυσική καταλληλότητα για την άσκηση των καθηκόντων τους, σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις του άρθρου 14 του Ν.3584/2007.
8. Να μην έχουν κώλυμα κατά τις διατάξεις του Ν.1256/1982 και του Κώδικα Δικηγόρων.
9. Να έχουν επαγγελματική εμπειρία δικαστηριακή και συμβουλευτική. Θα εκτιμηθεί ο χειρισμός υποθέσεων δημοσίου δικαίου, διοικητικού δικαίου και αστικού δικαίου, καθώς και δικαίου τοπικής αυτοδιοίκησης ενώπιον των δικαστηρίων. Η εμπειρία αποδεικνύεται με αποφάσεις, δικόγραφα, υπομνήματα, γνωμοδοτήσεις και κάθε άλλο πρόσφορο μέσο.
10. Να έχουν γνώση (καλή ή πολύ καλή ή άριστη) μιας ξένης γλώσσας κράτους- μέλους της Ε.Ε.
11. Να μην κατέχουν άλλη έμμισθη θέση. Υποψήφιος/οι που κατέχουν άλλη έμμισθη θέση κατά την έννοια των σχετικών διατάξεων του Κώδικα Δικηγόρων, μπορούν να εμφανιστούν ως υποψήφιος/οι, αν συνυποβάλλουν, μαζί με την αίτηση και τα σχετικά δικαιολογητικά, υπεύθυνη δήλωση ότι, εφόσον προσληφθούν στη θέση που προκηρύσσεται με την παρούσα, θα παραιτηθούν από την έμμισθη θέση που κατέχουν.
Κρίσιμος χρόνος για τον έλεγχο της συνδρομής των τυπικών και ουσιαστικών προσόντων είναι ο χρόνος λήξης της προθεσμίας για την υποβολή των αιτήσεων.

5. ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Οι υποψήφιοι/ες καλούνται να υποβάλλουν αίτηση αυτοπροσώπως ή μέσω άλλου εξουσιοδοτημένου προσώπου, εφόσον η εξουσιοδότηση φέρει την υπογραφή του υποψηφίου θεωρημένη από δημόσια αρχή ή να αποστείλουν αίτηση διά συστημένης επιστολής, είτε ταχυδρομικώς επί αποδείξει παραλαβής, στα γραφεία της υπηρεσίας μας στην ακόλουθη διεύθυνση: Δήμος Αλεξάνδρειας, Εθνικής Αντίστασης 42, Τ.Κ. 59300 Αλεξάνδρεια, απευθύνοντάς την στη Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών, Τμήμα Διοίκησης και Ανθρώπινου Δυναμικού, υπόψη κ. Νικολάου Γιαννάκη (τηλ. επικοινωνίας για πληροφορίες: 2333350149, 2333350104), μέσα σε αποκλειστική προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την επομένη της τελευταίας δημοσίευσης της παρούσας προκήρυξης σε μία (1) ημερήσια εφημερίδα, που εκδίδεται στην έδρα του Δικηγορικού Συλλόγου Βέροιας.

Η αίτηση κατατίθεται με συνημμένα τα ακόλουθα δικαιολογητικά για την απόδειξη των τυπικών και ουσιαστικών προσόντων, τα οποία και θα αναγράφουν στην αίτησή τους:

A/A	ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ
1	Ευκρινές φωτοαντίγραφο των δύο όψεων του αστυνομικού δελτίου ταυτότητας ή ελλείψει ταυτότητας, άλλου δημόσιου έγγραφου, από το οποίο να προκύπτουν τα στοιχεία της ταυτότητας ή φωτοαντίγραφο των κρίσιμων σελίδων του διαβατηρίου (δηλ. αυτών όπου αναφέρονται ο αριθμός και τα στοιχεία ταυτότητας του κατόχου).
2	Πιστοποιητικό Ποινικού Μητρώου.
3	Πιστοποιητικό ή βεβαίωση του οικείου Δικηγορικού Συλλόγου, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι μέλος του, η ιδιότητα και η ημερομηνία προαγωγής του ως Δικηγόρου παρ' Αρείω Πάγω καθώς και η ημερομηνία εγγραφής του σε αυτόν.
4	Πιστοποιητικό του οικείου Δικηγορικού Συλλόγου, απ' όπου να προκύπτει ότι ο υποψήφιος δεν έχει τιμωρηθεί πειθαρχικά, ότι δεν κατέχει άλλη έμμισθη θέση και ότι δεν τελεί υπό αναστολή
5	Υπεύθυνη δήλωση ότι ο υποψήφιος δεν είναι έμμισθος κατά την έννοια του άρθρου 42 του Ν.4194/2013 «Κώδικας Δικηγόρων». Ενδιαφερόμενοι δικηγόροι που κατέχουν άλλη έμμισθη θέση, κατά

- την έννοια των σχετικών διατάξεων του Ν.4194/2013 «Κώδικας Δικηγόρων», μπορούν να υποβάλουν υπεύθυνη δήλωση, με την οποία να δηλώνουν ότι, εφόσον προσληφθούν στο Δήμο Αλεξάνδρειας, θα παραιτηθούν από την άλλη έμμισθη θέση. Στην περίπτωση δε αυτή δεν μπορούν να αναλάβουν υπηρεσία, αν δεν προσκομίσουν βεβαίωση του εντολέα στον οποίο παρέχουν τις υπηρεσίες τους ότι παραιτήθηκαν από την έμμισθη θέση τους ή έπαψαν να αναλαμβάνουν υποθέσεις ή να λαμβάνουν περιοδική αμοιβή.
- 6 Πιστοποιητικό στρατολογικής κατάστασης τύπου Α' (οι άνδρες).
- 7 Πιστοποιητικό Οικογενειακής Κατάστασης
- 8 Ευκρινές φωτοαντίγραφο **τίτλων σπουδών** της ημεδαπής ή της αλλοδαπής. Αν ο βασικός τίτλος έχει αποκτηθεί στην αλλοδαπή, απαιτείται πράξη αναγνώρισης από το ΔΙΚΑΤΣΑ ή το ΔΟΑΤΑΠ για την ισότιμη αντιστοιχία του τίτλου. Όσοι τίτλοι σπουδών είναι σε ξένη γλώσσα, απαιτείται επίσημη μετάφραση από την αρμόδια υπηρεσία του Υπουργείου Εξωτερικών ή μετάφραση κατά το άρθρο 36 του ν. 4194/2013 («Κώδικας Δικηγόρων»).
- 9 Ευκρινές φωτοαντίγραφο τίτλου σπουδών γλωσσομάθειας (καλή ή πολύ καλή ή άριστη γνώση).
- 10 Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986, από την οποία προκύπτει ότι ο υποψήφιος δικηγόρος πληροί τα γενικά προσόντα διορισμού και δεν συντρέχουν στο πρόσωπο τους τα κωλύματα των δημοτικών υπαλλήλων άρθρα 11-17 του Ν. 3584/2007.
- 11 Βιογραφικό σημείωμα με τα στοιχεία της επιστημονικής και επαγγελματικής δράσης του υποψηφίου, στο οποίο να αναφέρεται αναλυτικά η εμπειρία του.
- 12 Όλα τα έγγραφα που αποδεικνύουν ή δύναται να συνεκτιμηθούν για την απόδειξη της επιστημονικής κατάρτισης του υποψηφίου, της εμπειρίας του σε υποθέσεις Ο.Τ.Α. και της επαγγελματικής πείρας και επάρκειάς του, σύμφωνα και με τα κατωτέρω αναφερόμενα σχετικά με τα

κριτήρια αξιολόγησης των υποψηφίων. Εάν οι υποψήφιοι δεν προσκομίσουν τα απαιτούμενα, κατά περίπτωση, δικαιολογητικά, δεν λαμβάνονται υπόψη τα προσόντα ή οι ιδιότητες που δηλώνουν με την αίτηση συμμετοχής τους στη διαδικασία

ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ:

Δικηγόροι που κατέχουν άλλη έμμισθη θέση σε ΝΠΔΔ ή ΝΠΙΔ ελεγχόμενο από ΝΠΔΔ κατά την έννοια των σχετικών διατάξεων του Κώδικα Δικηγόρων, μπορούν να εμφανιστούν ως υποψήφιοι, αν συνυποβάλλουν, μαζί με την αίτηση και τα ως άνω αναφερόμενα δικαιολογητικά, την υπεύθυνη δήλωση (αρ.5) του παραπάνω πίνακα.

Η αίτηση υποψηφιότητας επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης και η ανακρίβεια των δηλούμενων στοιχείων επισύρει τις προβλεπόμενες κυρώσεις. Οι υποψήφιοι/ες πρέπει να επισυνάψουν όλα τα απαιτούμενα από την παρούσα προκήρυξη δικαιολογητικά και, σε περίπτωση που αυτά δεν προσκομιστούν, ο/η υποψήφιος/α τίθεται εκτός διαδικασίας και η αίτησή του/της απορρίπτεται. Η ευθύνη της ορθής συμπλήρωσης της αίτησης έγκειται αποκλειστικά στον υποψήφιο/α.

Ο/Η υποψήφιος/α δύναται να προβεί σε αντικατάσταση της αίτησής του/της ή σε διόρθωση αυτής ή σε συμπλήρωση τυχόν ελλειπόντων δικαιολογητικών μέχρι και την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων. Στην περίπτωση αυτή υποβάλλεται νέα αίτηση, με συνημμένα τα δικαιολογητικά που χρήζουν διόρθωσης ή συμπλήρωσης, σε κλειστό φάκελο με την ένδειξη «ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ» ή «ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ»

6. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ

Η επιλογή του δικηγόρου θα γίνει από πενταμελή επιτροπή, που συνέρχεται στην έδρα του Δικηγορικού Συλλόγου Βέροιας και αποτελείται από:

- α) Μέλος του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους με βαθμό τουλάχιστον Δικαστικού Πληρεξουσίου Α' Τάξεως ή τον νόμιμο αναπληρωτή του, που ορίζεται από τον Πρόεδρο του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους,
- β) Τρεις (3) δικηγόρους, από τους οποίους ο ένας με 15ετή τουλάχιστον ευδόκιμη δικηγορική υπηρεσία, που ορίζονται από το Διοικητικό Συμβούλιο του οικείου δικηγορικού συλλόγου Βέροιας,
- γ) Έναν (1) εκπρόσωπο του Δήμου Αλεξάνδρειας ως μέλος, με τον αναπληρωτή του.

Με την αριθμ.158/13-10-2021 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Αλεξάνδρειας ορίστηκαν οι:

- Δριστάς Στέφανος, δημοτικός σύμβουλος, ως μέλος της ανωτέρω Επιτροπής,
 - Τόκας Σωτήριος, δημοτικός σύμβουλος, ως αναπληρωτής του ανωτέρω,
 - Γιαννάκης Νικόλαος, υπάλληλος του Δήμου, ως γραμματέας της Επιτροπής
 - Μούρνου Αλεξία, υπάλληλος του Δήμου, ως αναπληρώτρια γραμματέας της Επιτροπής
- Καθήκοντα Προέδρου της Επιτροπής ασκεί το μέλος του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους ή ο/η νόμιμος αναπληρωτής του.

Ο/Η Πρόεδρος της Επιτροπής, συγκαλεί την επιτροπή μέσα σε πέντε ημέρες από την κοινοποίηση της προκήρυξης. Η επιτροπή με απόφασή της ορίζει τον τόπο και το χρόνο και κάθε αναγκαία λεπτομέρεια για τη διαδικασία της επιλογής και μπορεί κατά την κρίση της να ορίσει συμπληρωματικές δημοσιεύσεις για τη γνωστοποίηση της προκήρυξης με δαπάνη του Δήμου Αλεξάνδρειας. Η Επιτροπή θα εξετάσει τις αιτήσεις και τα δικαιολογητικά των υποψηφίων και θα καλέσει σε ατομική συνέντευξη τους/τις υποψήφιους/ες, στο πρόσωπο των οποίων συντρέχουν τα τυπικά προσόντα. Μέσα σε ένα μήνα το αργότερο από την τελευταία ατομική συνέντευξη θα εκδώσει αιτιολογημένη απόφαση με τη σειρά αξιολόγησης των υποψηφίων. Η απόφαση της Επιτροπής είναι υποχρεωτική για τον Δήμο Αλεξάνδρειας και ισχύει μόνο για την κατάληψη της θέσης που προκηρύχθηκε. Ο Δήμος Αλεξάνδρειας οφείλει μέσα σε ένα μήνα από τη δημοσίευση της απόφασης να προσλάβει στις κενές θέσεις τον/την επιτυχόντα/σα και να γνωστοποιήσει στο Δικηγορικό Σύλλογο όπου είναι εγγεγραμμένος την ανάληψη υπηρεσίας του /της μέσα σε προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών.

7. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

- ✓ Κατά την αξιολόγηση, για την επιλογή και πρόσληψη των υποψηφίων θα ληφθούν υπόψη η προσωπικότητα των υποψηφίων, η επιστημονική τους κατάρτιση (όπου θα συνεκτιμηθεί η κατοχή μεταπτυχιακού ή διδακτορικού τίτλου νομικών σπουδών στους τομείς δημοσίου ή αστικού δικαίου), η εξειδίκευση τους στο αντικείμενο της απασχόλησης, η αποδεδειγμένη εμπειρία ετών σε υποθέσεις Ο.Τ.Α., η επαγγελματική τους πείρα, η επάρκεια, η γνώση ξένων γλωσσών και θα συνεκτιμηθούν η οικογενειακή τους κατάσταση και η πρόβλεψη της εξέλιξης

τους. Κρίσιμος χρόνος για τον έλεγχο της συνδρομής των πιο πάνω τυπικών προσόντων είναι ο χρόνος λήξης της προθεσμίας για την υποβολή των αιτήσεων. Οι συντελεστές βαρύτητας των ανωτέρω κριτηρίων μετά των ειδικότερων προϋποθέσεων και λεπτομερειών καθορίζονται ως εξής:

Α/Α	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ
1	<p>ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΤΗΤΑ (λαμβάνεται υπόψη η ωριμότητα και η συγκρότηση της σκέψης των υποψηφίων, ο τρόπος προβολής των απόψεών τους, οι απαντήσεις τους στις ερωτήσεις κατά την προφορική τους συνέντευξη και η εν γένει εικόνα που παρουσίασαν στη συνέντευξη και γενικά χαρακτηριστικά της προσωπικότητας των υποψηφίων, σε σχέση και με την τοπική αυτοδιοίκηση, που δύνανται να βοηθήσουν στην ανταπόκριση τους στο αντικείμενο της απασχόλησης)</p>	20%
2	<p>ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΗ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ (συνάγεται από την κατοχή και τον βαθμό του τίτλου σπουδών, την κατοχή μεταπτυχιακού /διδακτορικού τίτλου νομικών σπουδών στους τομείς του δημοσίου ή αστικού δικαίου, καθώς επίσης και από επιστημονικές δημοσιεύσεις)</p>	15%
3	<p>ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ ΣΤΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ Ουσιαστική απασχόληση σε νομικά ζητήματα συναφή με Ο.Τ.Α ή Νομικά</p>	25%

4	<p>Πρόσωπα των Ο.Τ.Α., αποδεικνυόμενη κυρίως από έγγραφα προϋπηρεσίας, καθώς και από δικόγραφα που έχουν συνταχθεί και υπογραφεί από τις/τους υποψήφιος/ους και απευθύνονται σε Διοικητικά ή Πολιτικά Δικαστήρια όλων των βαθμίδων. Παροχή γνωμοδοτήσεων για θέματα Ο.Τ.Α ή Νομικών Προσώπων των Ο.Τ.Α.</p> <p>ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΠΕΙΡΑ-ΕΠΑΡΚΕΙΑ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Έτη δικηγορίας με αφετηρία την ημερομηνία εγγραφής της/του δικηγόρου στο δικηγορικό σύλλογο. - Δικόγραφα που έχουν συνταχθεί και υπογραφεί από τις/τους υποψήφιος/ους και που αποδεικνύουν ουσιαστική και συστηματική ενασχόληση με τη δικηγορία. - Παραστάσεις των υποψηφίων σε πολιτικά ή διοικητικά Δικαστήρια όλων των βαθμίδων 	25%
5	Γνώση ξένης γλώσσας	5%
6	Οικογενειακή κατάσταση	5%
7	Πρόβλεψη για δυνατότητες εξέλιξης	5%
ΣΥΝΟΛΟ		100,00%

Η επιλογή θα γίνει επί τη βάση του παραπάνω πίνακα κριτηρίων αξιολόγησης και σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα σε αυτόν. Η Επιτροπή θα χρησιμοποιήσει ως κλίμακα βαθμολογίας για τα ανωτέρω κριτήρια την κλίμακα 1-10, επιτρεπόμενης της βαθμολόγησης με δεκαδικά στοιχεία. Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου

είναι το γινόμενο του επί μέρους συντελεστή βαρύτητας του κριτηρίου επί τη βαθμολογία του, το οποίο στρογγυλοποιείται στα 2 δεκαδικά ψηφία και η συνολική βαθμολογία του κάθε υποψηφίου είναι το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων.

8. ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ – ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΤΗΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ

Η παρούσα προκήρυξη θα κοινοποιηθεί και θα αναρτηθεί με επιμέλεια του Δήμου Αλεξάνδρειας:

1. Στον/Στην Πρόεδρο του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους.
2. Στην Ολομέλεια Προέδρων Δικηγορικών Συλλόγων Ελλάδας (olomeleia@dsa.gr, proedros@dsa.gr) για την κοινοποίηση της προκήρυξης σε όλους τους Δικηγορικούς Συλλόγους της Ελλάδας με την υποχρέωση των Συλλόγων να αποστείλουν στο Δήμο Αλεξάνδρειας (theodoridou@alexandria.gr, giannakis@alexandria.gr) το αποδεικτικό ανάρτησης της προκήρυξης στους πίνακες ανακοινώσεων των οικείων Συλλόγων.
3. Στον/Στην Πρόεδρο του Δικηγορικού Συλλόγου Βέροιας
4. Στο κατάστημα του Πρωτοδικείου Βέροιας, καθώς και στο Δικηγορικό Σύλλογο Βέροιας με το αντίστοιχο αποδεικτικό τοιχοκόλλησης.
5. Στον ιστότοπο του προγράμματος «ΔΙΑΥΓΕΙΑ».
6. Στην ιστοσελίδα του Δήμου Αλεξάνδρειας (www.alexandria.gr)
7. Στο χώρο των ανακοινώσεων του δημοτικού καταστήματος του Δήμου Αλεξάνδρειας.

Η προκήρυξη θα δημοσιευθεί σε μία (1) ημερήσια εφημερίδα που εκδίδεται στην έδρα του Δικηγορικού Συλλόγου Βέροιας.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΓΚΥΡΙΝΗΣ